

Ez a hirdetés a TED weboldalon: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:1732-2011:TEXT:HU:HTML>

HU-Budapest: Papír irodaszerek és egyéb áruk

2011/S 1-001732

AJÁNLATI/RÉSZVÉTELI FELHÍVÁS – EGYES ÁGAZATOKBAN

Árubeszerzés

I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ

I.1) NÉV, CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)

Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ
Dunavirág u. 2-6.

Figyelmébe: Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ

1138 Budapest

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 17678254

E-mail: beszerzes@posta.hu

Fax +36 17678321

Internetcím(ek)

Az ajánlatkérő általános címe www.posta.hu

További információk a következő címen szerezhetők be:

Magyar Posta Zrt. Beszerzés és Ellátási Szolgáltató Központ

Dunavirág u. 2-6.

Kapcsolattartó: Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ Központi Beszerzési Iroda

Figyelmébe: Kulcsár Krisztina

1138 Budapest

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 17678259

E-mail: kulcsar.krisztina@posta.hu

Fax +36 17678323

Internet: www.posta.hu

A dokumentáció és a kiegészítő iratok (beleértve a dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó dokumentációt is) a következő címen szerezhetők be:

Magyar Posta Zrt. Beszerzés és Ellátási Szolgáltató Központ

Dunavirág u. 2-6.

Kapcsolattartó: Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ Központi Beszerzési Iroda

Figyelmébe: Kulcsár Krisztina

1138 Budapest

MAGYARORSZÁG

Tel. +36 17678259

E-mail: kulcsar.krisztina@posta.hu

Fax +36 17678323

Internet: www.posta.hu

Az ajánlatokat vagy részvételi jelentkezéseket a következő címre kell benyújtani:

Magyar Posta Zrt. Beszerzés és Ellátási Szolgáltató Központ
Dunavirág u. 2-6.
Kapcsolattartó: Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ Központi Beszerzési Iroda
Figyelmébe: Kulcsár Krisztina
1138 Budapest
MAGYARORSZÁG
Tel. +36 17678259
E-mail: kulcsar.krisztina@posta.hu
Fax +36 17678323
Internet: www.posta.hu

I.2) **AZ AJÁNLATKÉRŐ FŐ TEVÉKENYSÉGE VAGY TEVÉKENYSÉGEI**
Postai szolgáltatások

II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

II.1) **MEGHATÁROZÁS**

II.1.1) **Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés**

Irodai papíráruk, másolópapírok, vágott papír és egyéb irodaszerek.

II.1.2) **A szerződés típusa és a teljesítés helye**

Árubeszerzés

Adásvétel

A teljesítés helye Magyar Posta Zrt. magyarországi telephelyei.

NUTS-kód HU

II.1.3) **A hirdetmény tárgya**

Közbeszerzés megvalósítása

II.1.4) **Információ a keretmegállapodásról**

II.1.5) **A szerződés vagy a közbeszerzés(ek) meghatározása/tárgya**

Irodai papíráruk, másolópapírok, vágott papír és egyéb irodaszerek szállítási szerződése, a dokumentációban részletezettek szerint.

II.1.6) **Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)**

30199000, 30197643, 30192000

II.1.7) **A szerződés a Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá tartozik-e?**

Nem

II.1.8) **Részekre történő ajánlattétel**

Igen

az ajánlatok benyújthatók egy vagy több részre

II.1.9) **Változatok elfogadhatók**

Nem

II.2) **A SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG**

II.2.1) **Teljes mennyiség**

Összességében 13 002 770 darab/ív/doboz/csomag irodai papíráruk, másolópapírok, vágott papír és egyéb irodaszerek szállítása az alábbiakban részletezettek szerint:

1. rész: Irodai papíráruk: Fix mennyiség: 8 355 270 darab/ív/doboz/csomag, opcionális mennyiség: 2 430 490 darab/ív/doboz/csomag.

2. rész: Másolópapírok: Fix mennyiség 276 580 csomag, opcionális mennyiség: 80 520 csomag.

3. rész: Vágott papír: Fix mennyiség: 44 000 csomag, opcionális mennyiség: 12 000 csomag.

4. rész: Egyéb irodaszerek: Fix mennyiség 1 401 013 darab/doboz/csomag, opcionális mennyiség: 402 897 darab/doboz/csomag.

Az irodai papíráruk, másolópapírok, vágott papír és egyéb irodaszerek tekintetében az Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a konkrét márkánévvel megnevezett termékek esetében a közbeszerzési törvény értelmében azzal egyenértékű terméket is elfogad.

II.2.2) **Vételi jog (opciók)**

II.3) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Az időtartam hónapokban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

A RÉSZEKRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Rész száma 1

MEGHATÁROZÁS Irodai papíráruk szállítása.

1) **A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA**

Irodai papíráruk szállítása.

2) **KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)**

30199000

3) **MENNYISÉG**

Fix mennyiség: 8 355 270 darab/ív/doboz/csomag, opcionális mennyiség: 2 430 490 darab/ív/doboz/csomag.

4) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY MEGKEZDÉSÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ ELTÉRŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE**

Időtartam hónapokban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

Rész száma 2

MEGHATÁROZÁS Másolópapírok

1) **A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA**

Panasonic másolópapírok.

2) **KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)**

30199000, 30197643

3) **MENNYISÉG**

Fix mennyiség 276 580 csomag opcionális mennyiség: 80 520 csomag.

4) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY MEGKEZDÉSÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ ELTÉRŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE**

Időtartam hónapokban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

Rész száma 3

MEGHATÁROZÁS Vágott papír.

1) **A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA**

Vágott papír.

2) **KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)**

30199000

3) **MENNYISÉG**

Fix mennyiség 44 000 csomag, opcionális mennyiség: 12 000 csomag.

4) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY MEGKEZDÉSÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ ELTÉRŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE**

Időtartam hónapokban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

Rész száma 4

MEGHATÁROZÁS Egyéb irodaszerek

1) **A RÉSZ MEGHATÁROZÁSA**

Egyéb irodaszerek.

2) **KÖZÖS KÖZBESZERZÉSI SZÓJEGYZÉK (CPV)**

30199000, 30192000

3) **MENNYISÉG**

Fix mennyiség 1 401 013 darab/doboz/csomag, opcionális mennyiség: 402 897 darab/doboz/csomag.

4) **A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMÁRA VAGY MEGKEZDÉSÉRE/BEFEJEZÉSÉRE VONATKOZÓ ELTÉRŐ IDŐPONTOK FELTÜNTETÉSE**

Időtartam hónapokban: 24 (a szerződés megkötésétől számítva)

III. SZAKASZ: JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS MŰSZAKI INFORMÁCIÓK

III.1) **A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK**

III.1.1) **A szerződést biztosító mellékkötelezettségek**

Kötbér a dokumentációban részletezettek szerint, valamint.

— Teljesítési biztosíték nyújtása a Kbt. 53/A.§-ának megfelelően az, alábbiak szerint: Mértéke a nettó szerződéses érték 5 %-a a kerekítési szabályok szerint ezer forintra kerekítve. A teljesítési biztosítéknak a szerződés aláírásának időpontjától számított 24 hónap + 60 napig kell az Ajánlatkérőként szerződő fél rendelkezésére állnia. Ajánlattevőnek (Szállítónak) a teljesítési biztosítéket a szerződés megkötésének határidejéig be kell nyújtania,

— A biztosíték nyújtása a biztosíték előírt teljes összegére vonatkozóan - az Ajánlattevőként szerződő fél választása szerint - az alábbi egyik módon teljesíthető:

— Az Ajánlatkérőként szerződő fél bankszámlájára történő befizetéssel, vagy bankgarancia nyújtásával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - biztosító által kiállított kötelezvény nyújtásával,

— Bankszámlára történő befizetés esetén a teljesítési biztosíték összegét az Ajánlatkérőként szerződő fél Erste Banknál vezetett 11991102-02102768 számú bankszámlájára - a szerződés tárgyára való hivatkozással - kell befizetni vagy átutalni úgy, hogy a szerződés megkötésének határidejéig az összeg jóváírásra kerüljön Ajánlatkérőként szerződő fél számláján. A szerződés megkötésének határidejéig Ajánlatkérőként szerződő fél részére át kell adni a befizetés/átutalás tényét igazoló eredeti, vagy a kiállító pénzügyi intézet, illetve közjegyző által hitelesített banki igazolást, mely a szerződés melléklete lesz. A lejáratot követően az Ajánlatkérőként szerződő fél (Megrendelő) a teljesítési biztosítéket, vagy - lehívás esetén - az abból fennmaradó összeget nyertes Ajánlattevő (Szállító) számlájára visszautalja és az átutalási bizonylat másolatát faxon nyertes Ajánlattevő (Szállító) részére megküldi,

— A teljesítési biztosíték nyújtása teljesíthető visszavonhatatlan és feltétel nélküli, bankgarancia formájában. A bankgarancia nyilatkozat eredeti példányát a szerződés megkötésének határidejéig Ajánlatkérő részére át kell adni, az a szerződés melléklete lesz,

— A teljesítési biztosíték teljesíthető továbbá biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - biztosító által kiállított kötelezvény formájában. A kötelezvény eredeti példányát a szerződés megkötésének határidejéig Ajánlatkérő részére át kell adni, az a szerződés melléklete lesz.

A bankgaranciát kiállító banknak, illetőleg a kötelezvényt kiállító biztosítónak vállalnia kell, hogy a biztosíték alapján, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, Megrendelő első írásbeli felszólítására - melyben kijelenti, hogy a Szállító szerződéses kötelezettségeit megszegte, vagy elmulasztotta -, a felszólítás kézhezvételét követő 8, azaz nyolc banki napon belül a Megrendelő által megállapított összeget kifizeti, anélkül, hogy Megrendelőnek a megállapított összeget, vagy kérést igazolnia, vagy indokolnia kellene.

A bankgarancia nyilatkozatnak, vagy készfizető kezességvállalásnak visszavonhatatlannak kell lennie, és az a fentiekén túl egyéb érdemi feltételt/ korlátozást nem tartalmazhat.

A bankgarancia nyilatkozatnak, illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvénynek tartalmaznia kell a Megrendelő - mint kedvezményezett - nevét, címét, a Szállító nevét, címét és a szerződés tárgyának megjelölését, valamint a bank, illetve biztosító nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) aláírását.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy a fentiek szerinti teljesítési biztosítékot a szerződéskötés időpontjáig Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

III.1.2) **Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre**

Ajánlatkérő az ellenszolgáltatást a Kbt. 305. § alapján az Ajánlattevőnek a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítésétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti a dokumentációban részletezettek szerint. Előleg fizetésére nincs lehetőség.

III.1.3) **A közös ajánlatot tevő nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy**

Közös ajánlattétel esetén Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdasági társaság létrehozását.

III.1.4) **A szerződés teljesítésére vonatkoznak-e egyéb különleges feltételek?**

Nem

III.2) **RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK**

III.2.1) **Az ajánlattevő/részvételre jelentkező személyes helyzetére vonatkozó adatok, ideértve a szakmai vagy cégnyilvántartásba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is**

Az előírások teljesítésének megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód: Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak, valamint a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti erőforrás szervezetnek az ajánlatban a Kbt. 63. § (2)-(9) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 60.§ (1) bekezdésének hatálya alá.

Ajánlatkérő a Kbt. 193.§-a alapján a Kbt. 63.§ (2) bekezdésének c) és d) pontja szerinti esetben egyszerű nyilatkozatot is elfogad.

Ajánlattevőnek írásban kell nyilatkoznia arról, hogy nem vesz igénybe a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben a Kbt. 60. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó alvállalkozót.

Nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak és a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti erőforrás szervezetnek az ajánlatban nyilatkoznia kell arról, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 60.§ (1) bekezdés a)-d), f)-i) pontjában foglalt egyes kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg és azokat mely bíróság, hatóságok bocsátják ki, illetve arról, ha valamely, a Kbt. 60.§ (1) bekezdés a)-d), f)-i) pontban rögzített kizáró okra vonatkozóan a letelepedése szerinti ország jogrendszerében bíróság vagy hatóság nem bocsát ki kivonatot vagy igazolást.

Nem magyarországi letelepedésű Ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak és a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti erőforrás szervezetnek az ajánlatban nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a letelepedése szerinti országban milyen köztartozások felelnek meg a Kbt. 60.§ (1) bekezdés e) pontjában foglalt köztartozásoknak (központi adó, vám, társadalombiztosítási járulék) és ezeket milyen szervezetek tartják nyilván.

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, illetve a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdésében meghatározott bármely kizáró ok fennáll.

Ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, akivel, illetőleg akinek a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójával vagy a számára erőforrást nyújtó, a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti szervezettel szemben a Kbt. 62. § (1) a), b) pontjában meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

III.2.2) **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Ajánlattevő / közös ajánlattevők / alvállalkozó alkalmassága igazolható a Kbt. 66. § (1) c) pontja szerinti, az utolsó 3 lezárt üzleti év (2008., 2009., 2010.) a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevételéről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatával, attól függően, hogy az ajánlattevő / közös ajánlattevők / alvállalkozó mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét.

A nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozatmintákat készített, mely az Ajánlatkérési dokumentáció 2., 7., 8. sz. mellékleteiben található.

Alkalmassági minimumkövetelmények:

Ajánlatkérő alkalmasnak nyilvánítja Ajánlattevőt / alvállalkozót a/a).

1. rész: Irodai papíráruk tekintetében, amennyiben egyértelműen megállapítható az árbevételéről (árbevételükről) szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozata (nyilatkozatuk) alapján, hogy a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele (árbevételük) az utolsó 3 lezárt üzleti évben (2008., 2009., 2010.) összességében (Ajánlattevő(k) és alvállalkozók tekintetében együttesen) elérte vagy meghaladta a 130 000 000 HUF értéket.

2. rész: Másolópapírok tekintetében, amennyiben egyértelműen megállapítható az árbevételéről (árbevételükről) szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozata (nyilatkozatuk) alapján, hogy a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele (árbevételük) az utolsó 3 lezárt üzleti évben (2008., 2009., 2010.) összességében (Ajánlattevő(k) és alvállalkozók tekintetében együttesen) elérte vagy meghaladta a 190 000 000 HUF értéket.

3. rész: Vágott papír tekintetében, amennyiben egyértelműen megállapítható az árbevételéről (árbevételükről) szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozata (nyilatkozatuk) alapján, hogy a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele (árbevételük) az utolsó 3 lezárt üzleti évben (2008., 2009., 2010.) összességében (Ajánlattevő(k) és alvállalkozók tekintetében együttesen) elérte vagy meghaladta a 17 000 000 HUF értéket.

4. rész: Egyéb irodaszerek tekintetében, amennyiben egyértelműen megállapítható az árbevételéről (árbevételükről) szóló, cégszerűen aláírt nyilatkozata (nyilatkozatuk) alapján, hogy a közbeszerzés tárgyából származó - általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétele (árbevételük) az utolsó 3 lezárt üzleti évben (2008., 2009., 2010.) összességében (Ajánlattevő(k) és alvállalkozók tekintetében együttesen) elérte vagy meghaladta a 120 000 000 HUF értéket.

A nem HUF-ban bemutatott nettó árbevétel értékének megállapításához Ajánlatkérő az ajánlat értékelése során a Magyar Nemzeti Bank által a jelen Ajánlati felhívás megjelenésének napjára vonatkozó (megszűnt deviza esetében a legutolsó jegyzés napjára vonatkozó) közzétett adott devizára vonatkozó hivatalos árfolyamot veszi figyelembe.

A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett devizanem esetében a nettó árbevétel értékének megállapításához Ajánlatkérő az European Central Bank által a jelen ajánlati felhívás megjelenésének napján (megszűnt deviza esetében a legutolsó jegyzés napján) közzétett adott devizára vonatkozó hivatalos EUR árfolyam alapján számított árfolyamot veszi figyelembe.

A gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételek tekintetében Ajánlattevőnek és igénybe venni kívánt Alvállalkozónak, továbbá a közös Ajánlattevőknek együttesen kell megfelelnie.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, akkor az erőforrást nyújtó szervezet az ajánlati felhívásban az ajánlattevővel kapcsolatban előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni azt, hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére, továbbá köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot adni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 4. § 3/E pont alapján nem minősülhet erőforrásnak a 66. § (1) c) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az Ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn!

III.2.3) **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság**

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód 1.) A szerződést teljesítő szervezetnek (Ajánlattevő / az ajánlatban megjelölt alvállalkozó / erőforrás szervezet) a Kbt. 67.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a Kbt. 68.§ (1) bekezdése a) és b) pontjának, valamint (3) bekezdésének megfelelően a szerződést kötő másik fél által kiadott vagy aláírt igazolást kell benyújtania (a nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az Ajánlatkérési dokumentáció 9/a. sz. mellékletét képezi), illetve írásban, cégszerűen kell nyilatkoznia a dokumentációban megadott táblázat (a nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az Ajánlatkérési dokumentáció 9. sz. mellékletét képezi) értelemszerű kitöltésével az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) legjelentősebb szállításairól, a megpályázott rész(ek) tekintetében.

Az igazolásnak, illetve nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább, részenként (a rész pontos megjelölésével):

- a szállítás tárgyát (a szállított termék pontos megnevezésével, leírásával),
- a teljesítés időpontját (év/hó),
- a szerződést kötő másik fél megnevezését, kapcsolattartójának nevét, telefonszámát,
- nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés a szerződés előírásainak megfelelően történt-e,
- Ajánlattevő választása szerint, az ellenszolgáltatás nettó összegét vagy a szállított termék mennyiségét (darabszámát). Az Ajánlattevőnek a referenciákra vonatkozó adatokat minden esetben a választása szerint (vagy az ellenszolgáltatás nettó összegének megadásával vagy a szállított darabszám megjelölésével) kell ismertetnie. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot a referenciák ellenőrzésére.

Alkalmatlan az Ajánlattevő és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha nem rendelkezik:

- 1.) az első rész tekintetében olyan referenciákkal, amelyek igazolják azt, hogy Ajánlattevő és alvállalkozó az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) során szerződészerűen teljesítette összességében legalább nettó 130 000 000 HUF értékben vagy összesen legalább 8 300 000 darab mennyiségben a beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló termék (irodai papírtermékek) szállítását.
- 2.) A második rész tekintetében olyan referenciákkal, amelyek igazolják azt, hogy Ajánlattevő és alvállalkozó az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) során szerződészerűen teljesítette összességében legalább nettó 190 000 000 HUF értékben vagy összesen legalább 250 000 darab mennyiségben a beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló (másolópapírok) termék szállítását.
- 3.) A harmadik rész tekintetében olyan referenciákkal, amelyek igazolják azt, hogy Ajánlattevő és alvállalkozó az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) során szerződészerűen teljesítette összességében legalább nettó 17 000 000 HUF értékben vagy összesen legalább 40 000 darab mennyiségben a beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló termék (különbféle vágott papír) szállítását.
- 4.) A negyedik rész tekintetében olyan referenciákkal, amelyek igazolják azt, hogy Ajánlattevő és alvállalkozó az előző 3 év (2008., 2009., 2010.) során szerződészerűen teljesítette összességében legalább nettó 120 000 000 HUF értékben vagy összesen legalább 1 300 000 darab mennyiségben a beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló termék (különbféle irodaszerek) szállítását.

Több részre vonatkozó ugyanazon referenciát Ajánlatkérő nem fogadja el.

A nem HUF-ban bemutatott referencia értékének megállapításához Ajánlatkérő az ajánlat értékelése során a Magyar Nemzeti Bank által a jelen Ajánlati felhívás megjelenésének napjára vonatkozó (megszűnt deviza esetében a legutolsó jegyzés napjára vonatkozó) közzétett adott devizára vonatkozó hivatalos árfolyamot veszi figyelembe.

A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett devizanem esetében a referencia értékének megállapításához Ajánlatkérő az European Central Bank által a jelen ajánlati felhívás megjelenésének napján (megszűnt deviza esetében a legutolsó jegyzés napján) közzétett adott devizára vonatkozó hivatalos EUR árfolyam alapján számított árfolyamot veszi figyelembe.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 65. § (3) bekezdése szerinti szervezetet vesz igénybe az alkalmasság igazolásához, az erőforrást nyújtó szervezet az ajánlati felhívásban az ajánlattevővel kapcsolatban előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni azt, hogy ő alkalmas a szerződés teljesítésére, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az alkalmassági követelménynek az Ajánlattevőnek és alvállalkozójának, illetőleg a közös ajánlattevőknek együttesen kell megfelelniük.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 4. § 3/E pont alapján nem minősülhet erőforrásnak a 67. § (1) a) pontja szerinti körülmény, kivéve, ha az Ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn!

Az alkalmasság igazolásával kapcsolatban az adatokat olyan pontossággal kérjük megadni, hogy abból az ajánlati felhívásban meghatározott alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen.

III.2.4) **Fenntartott szerződések**

Nem

III.3) **SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

III.3.1) **A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve**

III.3.2) **A szervezeteknek közölniük kell-e a szolgáltatás teljesítésében személyesen közreműködő természetes felelős személyek nevét és képzettségét?**

IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS

IV.1) **AZ ELJÁRÁS FAJTÁJA**

IV.1.1) **Az eljárás fajtája**

Nyílt

IV.2) **BÍRÁLATI SZEMPONTOK**

IV.2.1) **Bírálati szempontok**

A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás

IV.2.2) **Elektronikus árverésre fog sor kerülni**

Igen

Az elektronikus árverésre vonatkozó részletes szabályokat az ajánlatkérési dokumentáció tartalmazza, ezen kívül a 257/2007 (X.4.) Kormányrendelet szabályozza az elektronikus árlejtési szabályokat.

IV.3) **ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

IV.3.1) **Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám**

IV.3.2) **Az adott szerződésre vonatkozóan korábban sor került-e közzétételre?**

Nem

IV.3.3) **A dokumentáció és egyéb iratok a DBR kivételével)megszerzésének feltételei**

A dokumentáció beszerzésének határideje 14.2.2011 - 11:00

Kell-e fizetni a dokumentációért?

Ár 40 000 HUF

A fizetés feltételei és módja: A fizetés módja és feltételei: A dokumentáció fenti bruttó díj ellenében vásárolható meg. A díjat a Magyar Posta Zrt. Erste Banknál vezetett 11991102-02102775-00000000 sz. bankszámlájára kell átutalni, amely a Kbt. 54.§ (10) bekezdésében foglaltak szerinti feltételek esetén visszafizetésre kerül. Az átutalási közleményben az eljárás tárgyára és az átutalás jogcímére hivatkozni kell.

A dokumentáció munkanapokon 8:00-14:00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 11:00 óráig az eredeti bizonylat vagy pénzügyi intézményi igazolás bemutatásával vehető át, illetve a befizetést igazoló bizonylat megküldése esetén postai úton, a Kbt. 54. § (8) bekezdése szerint a megadott címen.

Ajánlatkérő a dokumentációt, annak műszaki leírását és mellékleteit elektronikus formában CD lemezen is Ajánlattevők rendelkezésére bocsátja, mely a dokumentáció mellékletét képezi. A nyomtatott dokumentáció és a CD-n átadott dokumentáció közötti eltérés esetén a nyomtatott anyag az irányadó. A dokumentáció másra át nem ruházható, közzé nem tehető.

IV.3.4) Az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő

14.2.2011 - 11:00

IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók

magyar.

IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama

-i 16.5.2011

IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum: 14.2.2011 - 11:00

Helyszín

Magyar Posta Zrt. Beszerzési és Ellátási Szolgáltató Központ - MAGYARORSZÁG, Budapest, XIII. Dunavirág utca 2-6. III. torony 4. emelet 01-02. sz. tárgyaló.

Az ajánlatok felbontásánál jelenlétre jogosult személyek Igen

A Kbt. 80.§ (2) bekezdésében meghatározott személyek.

VI. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

VI.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E?

Nem

VI.2) A SZERZŐDÉS(EK) KÖZÖSSÉGI ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS(AK)?

Nem

VI.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

1.) Ajánlatkérő a Kbt. 83.§ (1) bekezdése alapján a Kbt. 83.§ (2) bekezdése szerinti körben lehetőséget biztosít az ajánlatok módosítására, kiegészítésére az ajánlati felhívás, dokumentáció és a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően.

Nincs lehetőség a hiánypótlásra a Kbt. 81.§ (4) bekezdése szerint értékelésre kerülő adatok - 1/a. sz. mellékleten feltüntetendő, az ajánlatok bontása során ismerttetendő adatok - tekintetében (ideértve az árat, beleértve különösen az egységárakat is), valamint a szakmai ajánlat tekintetében, abban az esetben, mikor az elbírálási részszempont a szakmai ajánlattal összefügg. A hiánypótlás során új közös ajánlattevő, 10 % feletti alvállalkozó, vagy erőforrás szervezet megjelölésére és a megjelöltekre vonatkozó iratok becsatolására nincs lehetőség. A hiánypótlás során olyan hibát nem lehet javítani, mely már az ajánlat benyújtásakor a Kbt.

88. §. (1) bekezdés a)-b) pontja szerint érvénytelen. Hiánypótlást biztosít Ajánlatkérő abban az esetben, ha az Ajánlattevő nem megfelelő példányszámban nyújtotta be ajánlatát.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlati biztosíték hiánypótlása - tekintettel arra, hogy annak az ajánlattételi határidő lejártakor az előírtak szerint rendelkezésre kell állnia - nem lehetséges. Ennek megfelelően nem csatolható utólag az ajánlati biztosíték nyújtását igazoló eredeti, előírt tartalmú bankgarancia nyilatkozat, illetőleg az eredeti, előírt tartalommal kiállított, biztosítási szerződésen alapuló készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény, továbbá átutalás/befizetés választása esetén nem pótolható az előírt összeg határidőre megtörtént jóváírása/befizetése, de pótolható az erre vonatkozó dokumentum benyújtása.

2.) Az ajánlattétel feltétele a dokumentáció Ajánlatkérőtől való megvásárlása. A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak meg kell vásárolnia.

3.) Eredményhirdetés időpontja: a bontás napját követő első naptól számított 30. napon 11:00 óra. (Amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon 11:00 óra.) Az eredményhirdetésre a felhívás IV.3.7) pontjában megjelölt helyszínen kerül sor.

4.) A szerződéskötés tervezett időpontja: az eredményhirdetéstől számított 10. napon 11:00 óra. (Amennyiben ez a nap nem munkanap, az ezt követő első munkanapon 11:00 óra). A szerződéskötés feltétele a teljesítési biztosíték benyújtása,

5.) Amennyiben Ajánlatkérő az eredményhirdetéskor megnevezi a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt, úgy a nyertes visszalépése esetén ezen Ajánlattevővel köthet Ajánlatkérő szerződést, a Kbt. 91.§ (2) bekezdése szerint. A nyertes visszalépésének minősíti Ajánlatkérő azt, ha a szerződés megkötése a nyertes ajánlattevőnek felróhatóan vagy érdekkörébe eső okból meghíúsul, különösen, ha nem nyújtotta be az előírás szerinti teljesítési biztosítéket.

6.) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték nyújtásához köti a dokumentációban részletezettek szerint. Az ajánlati biztosíték összegszerűen meghatározott mértéke részenként:

1. rész: 2 600 000 HUF (azaz kettőmillió-hatszázézer forint).

2. rész: 3 800 000 HUF (azaz hárommillió-nyolcszázézer forint).

3. rész: 340 000 HUF (azaz háromszáz-negyvenezer forint)

4. rész: 2 400 000 HUF (azaz kettőmillió-négyszázézer forint).

Az ajánlati biztosítéket Ajánlattevő a Kbt. 59. § (2) bekezdése szerint teljesítheti. Az ajánlati biztosítéknak

legalább 14.2.2011-től legalább 16.5.2011-ig kell Ajánlatkérő rendelkezésére állnia. Ajánlattevőnek az ajánlatban igazolnia kell, hogy az ajánlati biztosítéket az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátotta (banki átutalásról szóló bizonylat/igazolás/elektronikus utalás esetén kinyomtatott, cégszerűen aláírt átutalási igazolás, bankgaranciáról szóló pénzügyi nyilatkozat/igazolás, biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezesség-vállalást tartalmazó - kötelezvény) az alábbiak szerint:

— A biztosíték teljesíthető az összegnek az ajánlatkérő - a jelen ajánlati felhívásra való hivatkozással - Erste banknál vezetett 11991102-02102768 sz. bankszámlájára történő befizetéssel. Ez esetben az ajánlathoz csatolni kell a befizetés/átutalás tényét igazoló eredeti, vagy a kiállító pénzügyi, illetve közjegyző által hitelesített banki igazolást. Az ajánlati biztosíték teljesíthető elektronikus átutalással is, ez esetben Ajánlattevőnek ajánlatához a kinyomtatott átutalási igazolás cégszerűen aláírt példánya nyújtandó be igazolásul. Hivatkozásként kérjük megjelölni: „ Irodai papírárúk, másolópapírok, vágott papír és egyéb irodaszerek.-rész”,

— A bankgaranciát kiállító banknak, illetőleg a kötelezvényt kiállító biztosítónak vállalnia kell, hogy a biztosíték alapján, Kedvezményezett (azaz Ajánlatkérő) első írásbeli felhívására - anélkül, hogy Kedvezményezettnek

a kérést igazolnia vagy indokolnia kellene -, a felhívás kézhezvételétől számított 8 banki napon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizet, ha Kedvezményezett kijelenti, hogy,

— az ajánlati kötöttség időtartamán belül az ajánlat visszavonásra vagy módosításra került, vagy,

— a szerződéskötés az ajánlattevői érdekkörben felmerült okból hiúsult meg.

A fentiekben megadott feltételek megfelelően irányadóak az átutalással/befizetéssel nyújtott ajánlati biztosíték tekintetében is.

A bankgarancia nyilatkozatnak, vagy készfizető kezességvállalásnak visszavonhatatlannak kell lennie, és az a fentiekben túl egyéb érdemi feltételt/ korlátozást nem tartalmazhat.

A bankgarancia nyilatkozatnak, illetve a biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvénynek tartalmaznia kell Ajánlatkérő - mint Kedvezményezett - nevét, címét, Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi Ajánlattevő) nevét, címét és a közbeszerzési eljárás tárgyának megjelölését, valamint a bank, illetve biztosító nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) aláírását.

A bankgarancia nyilatkozat kiállításához Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely a dokumentáció 3. sz. mellékletét képezi. Ajánlatkérő ugyancsak mintát készített a biztosítási szerződésen alapuló készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény kiállításához is, amely a dokumentáció 4. sz. mellékletét képezi.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot bankgaranciával nyújtja, az eredeti bankgarancia nyilatkozatot kell az ajánlathoz csatolnia.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot biztosítási szerződésen alapuló készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel nyújtja, az eredeti kötelezvényt kell az ajánlathoz csatolnia.

A nyújtott ajánlati biztosítéknak minden esetben tartalmaznia kell, hogy melyik részajánlatra vonatkozik. A több részre nyújtott, de egyösszegben teljesített ajánlati biztosíték összeadásából adódó tévedés az összes részre vonatkozóan az ajánlat érvénytelenségének megállapítását vonja maga után, amennyiben az összérték kisebb, mint az összes megpályázott részre vonatkozó biztosíték összege.

Ajánlatkérő az ajánlati biztosítékot a Kbt. 59. § (5) bekezdése szerint fizeti vissza.

Közös ajánlattétel esetén bármely Konzorciumi tag nyújthatja az ajánlati biztosítékot részenként egy összegben. 7.) Ajánlatkérő érvénytelennek tekinti az ajánlatot, amennyiben: a Kbt. 88.§(1)-(2) bekezdésében foglalt valamely körülmény fennáll.

8.) A Kbt. 13.§ (4) bekezdése szerint Ajánlatkérő előírja, hogy a minősített ajánlattevők jegyzékében szereplő Ajánlattevőnek is a jelen felhívásban meghatározott alkalmassági követelmények szerint alkalmasságát igazolnia kell, tekintettel arra, hogy jelen felhívásban meghatározott alkalmassági követelmények szigorúbbak a minősített ajánlattevők jegyzékében meghatározottaknál.

9.) Ajánlattevőnek a Kbt. 70.§ (1) bekezdésének megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak - a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerint - tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell továbbá arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e. Ajánlatkérő a nyilatkozatok megtételéhez nyilatkozat mintát készített, amely az ajánlatkérési dokumentáció 2. sz. mellékletében található.

10.) Ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 71.§ (1) bekezdés a) pontja alapján nyilatkoznia kell arról, hogy kíván-e a közbeszerzés valamely részének teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót igénybe venni, amennyiben igen, meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10 %-át meg nem haladó mértékben alvállalkozót vesz igénybe, valamint az alvállalkozó tevékenységének helyét.

A nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az ajánlatkérési dokumentáció 2. sz. mellékletében található.

Abban az esetben, ha Ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek a közbeszerzés értékének 10 %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval/alvállalkozókkal együttesen kíván megfelelni, az ajánlatnak a Kbt. 71.§ (1) bekezdés d) pontja alapján tartalmaznia kell ezen - a közbeszerzés értékének 10 %-át nem meghaladó mértékben igénybe venni kívánt - alvállalkozó(k) nevét, tevékenységének helyét, továbbá a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelmény(ek)e)t, amely alkalmassági követelmény(ek)nek az alvállalkozó igénybevételével kíván megfelelni.

A nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az ajánlatkérési dokumentáció 2. sz. mellékletében található.

Ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 71.§ (1) bekezdés b) pontja alapján nyilatkoznia kell arról, hogy kíván-e a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben alvállalkozót igénybe venni, amennyiben igen, meg kell jelölnie a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó(ka)t és a közbeszerzésnek azt a részét (részeit) és százalékos arányát, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó(k) közre fog(nak) működni, valamint az alvállalkozó / alvállalkozók tevékenységének helyét.

A nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az ajánlatkérési dokumentáció 2. sz. mellékletében található.

Ajánlattevőnek ajánlatában a Kbt. 71.§ (1) bekezdés c) pontja alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a felhívásban megjelölt pénzügyi-gazdasági, illetőleg műszaki, szakmai alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása érdekében a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti szervezet(ek) erőforrására kíván-e támaszkodni, amennyiben igen, meg kell jelölnie az erőforrás szervezet(ek)e)t, továbbá a felhívás vonatkozó pontjára utalással azon alkalmassági követelmény(ek)e)t, amely alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása érdekében az erőforrás szervezet(ek) erőforrására kíván támaszkodni, valamint azt, hogy az Ajánlattevő és a megjelölt erőforrást nyújtó szervezet között a Ptk. szerinti többségi befolyás fennáll-e.

A nyilatkozat megtételéhez Ajánlatkérő nyilatkozat mintát készített, amely az ajánlatkérési dokumentáció 2. sz. mellékletében található.

11.) Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást (konzorciumi megállapodás) eredetiben, vagy hiteles másolatban, mely minimum az alábbiakat tartalmazza:

- Ajánlattevőknek a szerződés teljesítésére vonatkozó egyetemleges felelősségvállalását,
- az egyes konzorciumi tagok által végzett feladatok meghatározását,
- a Konzorcium vezetőjének a kijelölését és a Konzorcium képviselőjére történő meghatalmazását,
- azt, hogy a Konzorcium vezetője jogosult és köteles a számlákat Megrendelő felé kibocsátani, valamint nyertessége esetén a teljesítési biztosíték teljes összegét a Konzorcium vezetője nyújtja,
- a Konzorcium nevében nyilatkozattételre jogosult személy(ek) megnevezése és meghatalmazását,
- A számla kiállítására feljogosított és a teljesítési biztosítékot nyújtó konzorciumi tag megnevezését.

12.) Az Ajánlati felhívásban és dokumentációban az Ajánlatkérő által az ajánlat részeként benyújtani előírt valamennyi igazolás egyszerű másolatban is benyújtható. Az Ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó / a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti erőforrás szervezet / a Kbt. 69.§ (8) bekezdése szerinti alvállalkozó által aláírandó nyilatkozatokat / elkészítendő dokumentumokat eredetiben kell az ajánlathoz csatolni. Amennyiben idegen nyelven kiállított okiratok, vagy dokumentumok kerülnek az ajánlatban benyújtásra, vagy valamely dokumentum idegen nyelvű kifejezést tartalmaz, azok hiteles magyar nyelvű fordítását is csatolni kell. A hiteles fordítást a jogszabályokban erre feljogosított szervezet (pl. OFFI) - 24/1986 (VI.26) MT rendelet szerint - készíthet.

13.) Az ajánlathoz csatolni kell az Ajánlattevő, a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, a Kbt. 65.§ (3) bekezdése szerinti szervezet, továbbá a Kbt. 69.§ (8)

bekezdése szerinti alvállalkozó nevében megtett és az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláíró személy(ek) közjegyző által elkészített aláírási címpéldányát (eredetiben, hiteles vagy egyszerű másolatban). Amennyiben Ajánlattevő / alvállalkozó / erőforrás szervezet nevében a cégjegyzésre jogosult(ak) által meghatalmazott személy ír alá, a meghatalmazó(k), a meghatalmazott és 2 tanú aláírásával, valamint a tanúk címével ellátott meghatalmazás eredeti példányát és a meghatalmazó(k) közjegyző által elkészített aláírási címpéldányát (eredetiben, hiteles vagy egyszerű másolatban) kell az ajánlathoz csatolni.

14.) Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy az eljárás nyelve kizárólag a magyar nyelv, így az Ajánlati felhívással és az Ajánlatkérési dokumentációval kapcsolatban felmerült kérdéseket írásban, kizárólag magyar nyelven fogadja és magyar nyelven is válaszolja meg.

15.) Az ajánlati ár: Írásban árajánlatot kell tenni az 1. és az 1/a. számú mellékletként csatolt Felolvasólapok kitöltésével és cégszerű aláírásával.

A nettó ajánlati egységárat az 1/a. számú melléklet értelemszerű kitöltésével kérjük megadni. Az 1. rész a 2. rész és a 4. rész tekintetében az 1/a. mellékletben részenként meghatározott összesen sorban szereplő összegnek meg kell egyeznie az 1. sz. mellékletben adott részre meghatározott ajánlati ár összesen oszlopban meghatározott összeggel. Az egységárakat legfeljebb két tizedesjegy pontossággal kérjük meghatározni. Értékelésre az elektronikus árlejtésen megajánlott nettó ajánlati ár összesen kerül részenként. Amennyiben nem tesz új árajánlatot Ajánlattevő az elektronikus árlejtésen, úgy értékelésre a benyújtott írásos árajánlata kerül.

16.) Ha az értékelés során Ajánlatkérő megállapítja, hogy több ajánlat azonos megajánlott egységárat, ellenszolgáltatást tartalmaz, Ajánlatkérő alkalmazza a 199. § (1)-(3) bekezdésben foglalt előnyben részesítési szabályokat, a Kbt. 199. § (3) bekezdése szerinti esetben pedig megfelelően alkalmazza a Kbt. 90. § (2) bekezdését. Mindezekre tekintettel ajánlattevőnek - a dokumentációban megadott 2. számú minta szerint - ajánlatában nyilatkoznia kell az általa megajánlott áru származására vonatkozóan.

17.) Minden, az ajánlati felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésben a Kbt. rendelkezései az irányadók.

VI.4) **JOGORVOSLATI ELJÁRÁS**

VI.4.1) **A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság
Margit krt. 85.
1024 Budapest
MAGYARORSZÁG
E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu
Tel. +36 13367776
Internet: www.kozbeszerzes.hu
Fax +36 13367778

VI.4.2) **Jogorvoslati kérelmek benyújtása**

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: A Kbt. 323.§ (2)-(4) bekezdésének megfelelően.

VI.4.3) **Az a szerv, amelytől a jogorvoslati kérelem benyújtására vonatkozó információ beszerezhető**

Közbeszerzések Tanácsa
Margit krt. 85.
1024 Budapest
MAGYARORSZÁG
E-mail: dontobizottsag@kozbeszerzesek-tanacs.hu
Tel. +36 13367776

Internet: www.kozbeszerzes.hu

Fax +36 13367778

VI.5) **E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA:**
29.12.2010