

**e-vámügyintézés
posta.hu alkalmazás
használata**

Tartalom

A e-vámügyintézés megnyitása és a csomagazonosítás	1
A küldemény feladója	2
A küldemény címadatai	3
A küldemény adatai	4
Mellékletek	6
Vámkezelés	7
Összegzés	8
Sikerés rögzítés! lap	9
Csomag azonosítása (2)	10
Mellékletek (2)	11


A e- vámkezelés megnyitása és a csomagazonosítás

Regisztrációt követően lépünk be a www.posta.hu oldalon keresztül az Én Postám felületre saját felhasználói nevünk és jelszavunk megadásával.

A böngészőnkben írjuk be az alábbi URL hivatkozást:

<https://www.posta.hu/szolgalattasok/vkua>

Csomag azonosítás



Az EU-n kívülről feladott csomagokat kizárólag vámkezelés után kapja meg a címzett. Ezt a folyamatot teszi könnyebbé a Postai vámkezelés rendszerünk.

Küldemény azonosító megadása

Kérjük adja meg a feladótól kapott csomag azonosító számát / rag számát.

[Küldemény nyomonkövetés](#)

[Tovább](#)

Írjuk be a küldeményünk ragszámát és válasszuk a Tovább nyomógombot!

A küldemény feladója

Adja meg a küldemény feladójának adatait, majd válassza a tovább nyomógombot.

Küldemény feladója

Feladó neve * **Feladás helye ***

Feladó neve...



Tovább

*A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező!

A küldemény címadatai

Adja meg a küldemény címzettjének adatait, majd válassza a tovább nyomógombot!

Küldemény címadatai

Név *	Irányítószám *
<input type="text" value="Név..."/>	<input type="text" value="Irányítószám..."/>
<small>Kötelező mező!</small>	<small>Kötelező mező!</small>
Település *	Cím *
<input type="text" value="Település..."/>	<input type="text" value="Cím..."/>
<small>Kötelező mező!</small>	<small>Kötelező mező!</small>
Telefonszám *	E-mail cím
<input type="text" value="Telefonszám..."/>	<input type="text"/>
<small>Például: +36301234567</small>	
<small>Kötelező mező!</small>	

Tovább

A küldemény adatai

Küldemény adatai

Összsúly

Összsúly...	Kg.
-------------	-----

Szállítási költség *

Szállítási költség...	HUF	▼
-----------------------	-----	---

Csomag tartalma *

Megnevezés	Mennyiség	Érték
Megnevezés...		
Mennyiség...	darab	▼
Érték...	HUF	▼

Hozzáadás

- Az összsúly mezőben adja meg a küldemény teljes súlyát. Amennyiben a pontos teljes küldemény súlyról nem áll rendelkezésre információ, akkor adja meg a csomagküldemény tartalmának teljes súlyát vagy hagyja üresen a mezőt.

- A szállítási költség mezőbe adja értelemszerűen az összeget és a lenyíló listából válasszon devizanemet.
- A Csomag tartalma mezőben egymás utána hozzáadhatja a csomagküldeménye tételeit. A megnevezés mezőben adja meg a tétel pontos megnevezését (számlán, rendelés visszaigazoláson szereplő árú neve). A mennyiség mező értelemszerű kitöltése után adja meg mértékegységet a lenyíló menü segítségével. Az érték mezőben adja meg az adott tételhez tartozó egységárat és a hozzá kapcsolódó devizanemet. A fenti mezők kitöltése után válassza a hozzáadás nyomógombot. Újabb tétel hozzáadása esetén az előbbi folyamatot ismételjük meg.

Megjegyzés

Tovább

*A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező!

- Amennyiben a csomagküldeményben szereplő összes tételt rögzítette, a megjegyzés mezőben lehetősége van kiegészítő információt felrögzítenie a küldeménnyel kapcsolatban.
- Végül válassza a Tovább nyomógombot.

Mellékletek

Mellékletek

Csatolt dokumentumok

Típus	Fájlnév
-------	---------

Dokumentum csatolása

Válasszon típust! ▼

- Egyszeri import vámkezelési megbízás
- Számla
- PayPal bizonylat
- Szállítólevél
- Rendelés-visszaigazolás (pl.: ebay)

- A dokumentum csatolása legördülő listából válassza ki a csatolandó dokumentum típusát, majd a tallózás nyomógomb használatával töltsse fel a csatolandó dokumentumot. Amennyiben csatolt a vásárlást igazoló dokumentumo(ka)t, válassza a tovább nyomógombot.

Vámkezelés

Vámkezelés

- Postai vámkezelés
- Árutovábbítás
- A vámkezelés elvégzésére az alábbi közreműködőt bízom meg

Tovább

*A csillaggal jelölt mezők kitöltése kötelező!

A vámkezelés lapon adja meg a vámkezelés módját. Az egyes pontok kiválasztása esetén megjelennek súgó információk. Illetve további választó rádiógombok gördülnek le.

Összegzés

- Az összegzés oldalon ellenőrizhetje a feltöltött adatokat.
- Amennyiben a feltöltött adatokon módosítani szükséges, úgy jobb oldalon megjelenő állapotsávra kattintva tud navigálni az egyes adatbeviteli lapok között. Mobil nézetben válassza a lap alján található Vissza vagy Tovább nyomógombokat a lapok közötti navigálásra.
- Ha, az összegzés oldalon a helyes adatok találhatóak, akkor válassza a Mentés nyomógombot.

Sikeres rögzítés! lap

Sikeres rögzítés!

A(z) _____ azonosítójú vámnyilatkozat adatai rögzítésre kerültek.

Új küldemény

Kilépés

[Küldemény nyomonkövetés](#)

- A „Sikeres rögzítés!” lap megjelenése a csatolt dokumentumok és a bevitt adatok sikeres mentését jelzi.
- Az import vámkezelési megbízás benyújtásához válassza az Új küldemény nyomógombot. És adja meg ismételten a korábbi ragszámot és válassza a tovább nyomógombot.

Csomag azonosítása (2)

Állapot: Új
Utolsó módosítás: 2017.11.27.



- Válasszuk a Vámkezelési megbízás nyomtatása nyomógombot. Ennek hatására legenerálódik a nyilatkozat pdf formában. (A böngészőben legyen engedélyezve a felugró ablak funkció a posta.hu oldalra.)
- A legenerált megbízáson ellenőrizze az adatok megfelelőségét, amennyiben a helyes adatok láthatóak, akkor nyomtassa ki a megbízást.
- A kinyomtatott megbízáson töltsse ki a keltezés dátumát és megjelölt helyen lássa el az aláírásával.
- A keltezés dátumával és aláírásával ellátott megbízást szkennelje be és mentse le a saját gépére jpeg, jpg vagy pdf formátumban.
- A Csomag azonosítása lapra visszatérve válassza a Szerkesztés nyomógombot. És navigáljon a Mellékletek lapra.

Mellékletek (2)

Dokumentum csatolása

Egyszeri import vámkezelési megbízás



Tallózás



A kinyomtatott és aláírt egyszeri import vámkezelési megbízást itt tudja feltölteni.

Tovább

- A dokumentum csatolása listából válassza ki az Egyszeri import vámkezelési megbízást és a Tallózás nyomógomb segítségével töltsse fel szkennelt és saját gépre mentett, aláírt megbízást.
- Válassza a Tovább nyomógombot vagy az állapotjelző sáv segítségével navigáljon az összegzés lapra.

Mentés

Vámkezelési megbízás nyomtatása

Nyilatkozat benyújtása

- Végül válassza a Nyilatkozat benyújtása nyomógombot.