

**A**  
**Magyar Posta Zrt.**  
**Nyugat-magyarországi Területi Igazgatóság**  
**Szombathely 2. posta**  
**Rendszeres helyettes munkakörbe**  
**munkatársat keres**

**A munkakört betöltő fő feladatai:**

- A körzeti posta körzetébe sorolt valamennyi posta belső munkakörének ellátása
- A munkakörtől, illetve a helyettesítés időtartamától függően a hatályos szabályozás szerinti dokumentált átadás-átvétel elvégzése
- A postára vonatkozó üzletági, szolgáltatási feladatok teljesítése
- A Posta szolgáltatásainak ajánlása és értékesítése
- A számára meghatározott értékesítési tervek, feladatok teljesítése
- Rendelkezések alapján adatszolgáltatási, iratkezelési, egyéb adminisztratív feladatok ellátása

**A munkakör betöltésének követelményei:**

- Iskolai végzettség: középiskola
- Szakképzettség (Szakirány) jellege: postaforgalmi
- Bejegyzés mentes erkölcsi bizonyítvány
- Társaság által elfogadott szakképesítés, mely belső képzés során elsajátítható
- Szakmai gyakorlati idő: 1 év alatt

**Az állás betöltéséhez előnyt jelent:**

- Változó munkahely vállalása, tanfolyam, képzések vállalása, pénzügyi ismeret, jó kommunikációs készség

**További információk:**

A munkavégzés helye: változó, Szombathely 2. postához tartozó posták

Bérezés: megegyezés szerint

A munkakör betölthető: azonnal

Jelentkezési határidő: **folyamatos a munkakör betöltéséig, de maximum 2017. február 28-ig.**

**A jelentkezés tartalmazza:**

- részletes, fényképes szakmai önéletrajzot fizetési igény megjelölésével

**A munkakörrel kapcsolatban további információt ad:**

Kostyál Sándorné, Kovács Adrienn

Telefonszám: 94/568-360

**Jelentkezési cím:**

Magyar Posta Zrt. Nyugat-magyarországi Humánerőforrás osztály

Levélcím: Nyugat-magyarországi Munkaügyi Csoport Pécs 7646

**Kérjük, hogy jelentkezésében az alábbi referenciaszámra hivatkozzon: Ny-62/2017**

E-mail cím: [toborzasnyugat@posta.hu](mailto:toborzasnyugat@posta.hu)

