

# MEGHATALMAZÁS

Nyilvántartás száma:

jelen okiratban felsorolt küldemények átvételére.

Szíveskedjék a hátoldalon lévő tájékoztatást a meghatalmazás kitöltése, illetve aláírása előtt átolvasni.

|                           |   |   |
|---------------------------|---|---|
| Meghatalmazó/k adatai:    | Név <sup>1)</sup> :   | Szervezet neve, székhelye <sup>2)</sup> :   |
|                           | Születés kori név:  |   |
|                           | Anyja születés kori neve:   | A szervezet cégjegyzékszám, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény neve és a szervezet nyilvántartási száma: |
|                           | Születési hely, idő:  | A szervezet cégjegyzékszám, nyilvántartási számmal nem rendelkezik <input type="checkbox"/>                             |
|                           | Személyazonosság igazolása (hatósági igazolvány megnevezése, száma) |   |
|                           | Cím, amelyre érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól:    |   |
| Meghatalmazó/k adatai:    | Név <sup>1)</sup> :   | Szervezet neve, székhelye <sup>2)</sup> :   |
|                           | Születés kori név:  |   |
|                           | Anyja születés kori neve:   | A szervezet cégjegyzékszám, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény neve és a szervezet nyilvántartási száma: |
|                           | Születési hely, idő:  | A szervezet cégjegyzékszám, nyilvántartási számmal nem rendelkezik <input type="checkbox"/>                             |
|                           | Személyazonosság igazolása (hatósági igazolvány megnevezése, száma) |   |
|                           | Cím, amelyre érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól:    |   |
| Meghatalmazott/ak adatai: | Név <sup>1)</sup> :   | Szervezet neve, székhelye <sup>2)</sup> :   |
|                           | Születés kori név:  |   |
|                           | Anyja születés kori neve:   | A szervezet cégjegyzékszám, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény neve és a szervezet nyilvántartási száma: |
|                           | Születési hely, idő:  | A szervezet cégjegyzékszám, nyilvántartási számmal nem rendelkezik <input type="checkbox"/>                             |
|                           | Személyazonosság igazolása (hatósági igazolvány megnevezése, száma) |   |
|                           | Cím, amelyre érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól:    |   |
| Meghatalmazott/ak adatai: | Név <sup>1)</sup> :   | Szervezet neve, székhelye <sup>2)</sup> :   |
|                           | Születés kori név:  |   |
|                           | Anyja születés kori neve:   | A szervezet cégjegyzékszám, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény neve és a szervezet nyilvántartási száma: |
|                           | Születési hely, idő:  | A szervezet cégjegyzékszám, nyilvántartási számmal nem rendelkezik <input type="checkbox"/>                             |
|                           | Személyazonosság igazolása (hatósági igazolvány megnevezése, száma) |   |
|                           | Cím, amelyre érkező küldemények átvételére a meghatalmazás szól:    |   |

Kérjük „X”-szel jelölje az alábbi lehetőségek közül a kiválasztottat.

A meghatalmazás a ..... azonosító számú küldemény átvételére szól.

A meghatalmazás meghatározott ideig szól<sup>3)</sup>  .....-ig (max. 5 évig), határozatlan ideig hatályos<sup>3)</sup>

A meghatalmazás valamennyi (postai és nem postai) küldemény átvételére kiterjed<sup>5)</sup>:

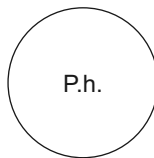
Saját kezébe szóló küldeményeinek kivételével minden más küldeményre:

A meghatalmazás a következő küldemények átvételére terjed ki<sup>4)</sup>: Levél:  Utalvány:  Nyugdíj utalvány:

Csomag:  Időgarantált küldemény:  Értékküldemény:

Hivatalos irat:  Távirat:  Vakok írása:

|  |  |
|--|--|
| Meghatalmazó/k aláírása/i, szervezet esetén cégszerű aláírás:  | Tanú:                                      |
| _____  | _____                                      |
| _____  | lakcím                                     |
| _____  | Tanú:                                      |
| _____  | _____                                      |
| _____  | lakcím                                     |
| A meghatalmazó/k aláírásának valódiságát igazolta, hitelesítette (postai dolgozó aláírása) <sup>6)</sup> : | A meghatalmazás kelte (hely, dátum): _____ |



# TÁJÉKOZTATÓ, KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## Tisztelt Ügyfelünk!

A meghatalmazást szíveskedjék értelemszerűen és olvashatóan kitölteni.

A meghatalmazotti igazolvány kézbesítésének címe (amennyiben nem a meghatalmazott veszi át az igazolványt, a címzett nevét meg kell adni):

Az előző oldalon számmal jelölt részek magyarázatai a következők:

- 1) A felsorolt adatok kitöltése kötelező, amennyiben a meghatalmazó és/vagy a meghatalmazott természetes személy.
- 2) A felsorolt adatok kitöltése kötelező, amennyiben a meghatalmazó és/vagy a meghatalmazott jogi személy, a jogi személyiség nélküli jogalany vagy egyéb szervezet (továbbiakban együtt: szervezet). Amennyiben a szervezetnek nincs cégjegyzékszám vagy nyilvántartásba vételi száma, kérjük tegyen X jelet a négyzetbe.  
Szervezet nevére szóló meghatalmazás mellett szükséges egy természetes személy nevére szóló meghatalmazás is. Szervezet nevére szóló meghatalmazáson a küldemény átvételéhez a meghatalmazott szervezetnek és a természetes személy részére kiállított meghatalmazást adó szervezetnek azonosnak kell lennie. A meghatalmazás igazolványok kiállításakor a posta a két meghatalmazás meglétét nem vizsgálja.
- 3) Meg kell jelölni, hogy egy esetre vagy határozott, illetve határozatlan időre szóljon a meghatalmazás. Egy meghatározott küldemény átvételére vonatkozó meghatalmazás esetében a küldemény azonosítószámát kell megadni. A határozott időre szóló meghatalmazás időtartama a kiállítástól számított 5 évnél hosszabb nem lehet, és nem vonatkozik utalványokra. Amennyiben a küldemények átvételére adott meghatalmazás nem rendelkezik a meghatalmazás időtartamáról (határozatlan időre szól), az a kiállítástól számított legfeljebb 5 évig érvényes.
- 4) A meghatalmazás kiterjedhet a nyugdíj utalvány, időgarantált küldemény, hivatalos irat, a távirat, a levélküldemények, csomagküldemények, utalványok körére, valamint a vakok írására. Értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladott küldemény átvételére teljes bizonyító erejű magánokiratban foglalt meghatalmazás csak a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 325.§ (1) bekezdés c)-e) pontjaiban foglaltaknak megfelelő formában adható. Teljes bizonyító erejű magánokiratban nem adható meghatalmazás utalványok átvételére.
- 5) Amennyiben a meghatalmazó valamennyi küldemény átvételére szóló meghatalmazást ad, akkor a meghatalmazás kivétel nélkül valamennyi küldemény (beleértve a hivatalos irat saját kézbe, „címzett kezébe” levél, valamint a saját kézbe többletszolgáltatással feladott postacsomag, nemzetközi levél és belföldi postautalvány) átvételére vonatkozik.
- 6) Ezen meghatalmazás vagy a Posta munkavállalója által hitelesíthető, vagy két tanú egyidejű közreműködésével (aláírásával) teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül. A meghatalmazás adható ezen kívül közokiratban illetve teljes bizonyító erejű magánokiratban is. A meghatalmazó aláírását tanúsíthatja bármely postai szolgáltatóhelyen az erre feljogosított alkalmazott, illetve a posta a tanúsításra a kézbesítést végző alkalmazottját is feljogosíthatja, aki arra – az egy esetre szóló meghatalmazás kivételével – a járásában is jogosult. A meghatalmazás postai hitelesítése esetén nem indokolt a tanúk aláírása. Egészségügyi vagy szociális intézményben ápoló személy által adott meghatalmazást az intézmény vezetője vagy megbízottja, a szabadságelvonással járó büntetés vagy intézkedés, illetve kényszerintézkedés hatálya alatt álló személy által adott meghatalmazást a fogva tartást végrehajtó szerv vezetője – vagy megbízottja – aláírásával, valamint az intézmény, illetve a szervezet bélyegzőjével hitelesíti/heti.  
Ha a meghatalmazó nem tud írni, a latin betűt nem ismeri, vagy az írásban egyéb ok miatt gátolva van, helyette és nevében két nagykorú tanú írja alá – e minőségének feltüntetésével – a meghatalmazást.

A meghatalmazás a küldemény címében megjelölt helyen, illetve a cím szerint illetékes kézbesítési ponton jogosít küldemények átvételére.

A posta a meghatalmazást átveszi, és erről igazolványt állít ki (kivéve az egy esetre szóló meghatalmazást) a meghatalmazott/ak részére, amellyel a meghatalmazásban megjelölt küldeményekre vonatkozó átvételi jogosultságot igazolni kell. A kiállított meghatalmazás igazolvány névre szóló. Meghatalmazott esetében a személyazonosság igazolására csak azon okirat fogadható el, melyben a meghatalmazott nevének kívül legalább egy olyan személyazonosság megállapítására alkalmas adat szerepel, melyet a meghatalmazás (meghatalmazás igazolvány) is tartalmaz. Amennyiben a személyazonosság igazolására megjelölt hatósági igazolvány megnevezése, száma megváltozik, kérjük a változást követő 15 napon belül bejelenteni a meghatalmazás igazolvány módosítása érdekében.

Egy meghatalmazáson több magánszemélyt és szervezetet is meg lehet hatalmazni. (Három, illetve annál több meghatalmazó, vagy meghatalmazott esetében külön jegyzéket kell kiállítani és azt a meghatalmazáshoz tűzni.) Több magánszemély vagy szervezet közös meghatalmazottat magánszemélyt vagy szervezetet is bejelenthet.

A meghatalmazás hatályát veszti az egy esetre szóló meghatalmazás esetében a küldemény kézbesítésével, a határozott idejű meghatalmazásban megjelölt érvényességi időtartam leteltével, a meghatalmazás visszavonásával, a meghatalmazott lemondásával, a meghatalmazó vagy meghatalmazott szervezet megszűnésével, átalakulásával, nevének megváltoztatásával, meghatalmazó vagy meghatalmazott szervezet felszámolásával, a meghatalmazott vagy a meghatalmazó halálával.