

## AZ EGYETEMES POSTAI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS 2. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

Amely létrejött

egyrésztől a

**Magyar Állam** (képviseli Bártfai-Mager Andrea, postaügyért felelős miniszterként eljáró nemzeti vagyon kezelésért felelős tárca nélküli miniszter, telephelye: 1011 Budapest, Vám utca 5-7.; munkaszervezete: Miniszterelnöki Kormányiroda, székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1-3; adószám: 15838832-2-41), mint az egyetemes postai szolgáltatást megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrésztől a

**Magyar Posta Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., cégjegyzékszám: 01-10-042463, adószáma: 10901232-2-44, bankszámlát vezető pénzügyintézet: FHB Bank Zrt., bankszámlaszám: 18203332-06000412-40010015, képviseli Schamschula György vezérigazgató), mint az egyetemes postai szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

(a továbbiakban együttesen: „**Felek**”) között, az alul írott helyen és napon, az alábbi feltételek mellett:

### I. Előzmények

- 1) A Magyar Állam és a Magyar Posta Zártkörűen Működő Részvénytársaság – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: **Postatv.**) 19. § (1) bekezdése értelmében 2013. április 30-án, IKF/153/2013-NFM\_SZERZ iktatószámon Egyetemes Postai Közszolgáltatási Szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) kötöttek az egyetemes postai szolgáltatás és az egyetemes postai szolgáltató egyéb kötelezettségei ellátásának részletes szabályairól.
- 2) A Szerződés az ME-JHSZ/J/1994/1/2014. iktatószámú szerződéssel 2014. december 23-án módosításra került.
- 3) A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 144. § 5. pontja alapján 2018. május 22-ei hatállyal a Kormány postaügyért felelős tagja a nemzeti vagyon kezelésért felelős tárca nélküli miniszter, a 64. § (1) bekezdés 2. pontja alapján a Kormány államháztartásért felelős tagja a pénzügyminiszter lett. Erre figyelemmel a Szerződés módosítására a Megrendelő nevében a nemzeti vagyon kezelésért felelős tárca nélküli miniszter jogosult a pénzügyminiszter egyetértésével.

- 4) A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00026 azonosítószámú, „Hivatalos küldeménykövető” megnevezésű kiemelt projekt keretében megvalósuló fejlesztés célja, hogy a postai könyvelt levélküldemények (belföldi és bejövő nemzetközi ajánlott, tértivevényes levelek és hivatalos iratok) a postatechnológiai életútjuk magyarországi szakaszára vonatkozó információk alapján minden ügyfél számára követhetőek legyenek. Ennek egyik eleme, hogy a Szolgáltató kivezeti a belföldi papíralapú tértivevényeket, és bevezeti a tértivevénnyel feladott levelek és hivatalos iratok átvételéről szóló elektronikus visszaigazolást. A postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendelet 28. § (2) bekezdése értelmében a hivatalos irat tértivevényének tartalmi és formai követelményeit a Szerződés tartalmazza.
- 5) Felek rögzítik, hogy a módosítás nem befolyásolja a Szerződés szerinti feladatok eredeti céljának megvalósítását.
- 6) A jogutódlás tényére, valamint a Postatv. 77/A. § (1) bekezdésének módosítására figyelemmel, továbbá a belföldi papíralapú tértivevények kivezetése, valamint a tértivevénnyel feladott levelek és hivatalos iratok átvételéről szóló elektronikus visszaigazolás bevezetése miatt a tartalmi és formai követelmények meghatározása érdekében a Felek megállapodnak, hogy a Szerződést – a Szerződés IX. fejezet 1. pontja alapján – közös megegyezéssel az alábbiak szerint módosítják:

## **II. A Szerződés módosítása**

1. A Szerződés „I. JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET” fejezet 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„3. A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 144. § 5. pontja alapján 2018. május 22-ei hatállyal a postaügyért való felelősséget a nemzeti vagyton kezeléséért felelős tárca nélküli miniszter, a 64. § (1) bekezdés 2. pontja az államháztartásért való felelősséget a pénzügyminiszter hatáskörébe utalta.”*

2. A Szerződés „IV. A FELEK EGYÉB, A POSTAI SZOLGÁLTATÁST ÉRINTŐ MEGÁLLAPODÁSA” fejezet 2.1., a 2.2. és a 2.3. pontjai helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*„2.1. A KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2016-00026 azonosítószámú, „Hivatalos küldeménykövető” megnevezésű kiemelt projekt keretében megvalósuló fejlesztéshez kapcsolódóan a 8. melléklet II. pontjaként bevezetésre kerülő, legkésőbb 2020. január 1-jétől alkalmazandó tértivevény az az elektronikus dokumentum, amelyet a Szolgáltató a hivatalos irat kézbesítési kísérletével kapcsolatos tények vagy a hivatalos irat átvételének igazolásaként a feladó részére visszajuttat.*

2.2. A Szolgáltató – illetve amennyiben a Postatv. 14. § (1a) bekezdés szerinti szerződést köt partnerszervezettel, a Szolgáltató a partnerszervezettel együttműködésben – kötelezettséget vállal arra, hogy a hivatalos iratok kézbesítéséhez a 8. melléklet szerinti tartalmi és formai követelményeknek megfelelő tértivevény használatával juttatja vissza a feladóknak a kézbesítési igazolást.

2.3.1. A postaügyért felelős miniszter kötelezettséget vállal arra, hogy a 8. melléklet szerinti tartalmi és formai követelményeknek megfelelő tértivevény alkalmazásával kapcsolatosan tájékoztatást küld valamennyi minisztérium számára annak érdekében, hogy a minisztériumok a felügyeleti jogkörükbe tartozó hatóságot megfelelő időben értesíteni tudják.

2.3.2. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a hivatalos irat feladására jogosult, de a 2.3.1. szerint nem tájékoztatott szervezetek részére a Szerződés 8. melléklet szerinti tartalmi és formai követelményeknek megfelelő teljesítő tértivevény alkalmazásával kapcsolatban ügyfélkapcsolatai (elsősorban az ügyfélhez rendelt ügyfélmenedzser) útján tájékoztatást ad.”

3. A Szerződés „IV. A FELEK EGYÉB, A POSTAI SZOLGÁLTATÁST ÉRINTŐ MEGÁLLAPODÁSA” fejezet a következők szerint új 2/A. címmel és azt követően az alábbi rendelkezéssel egészül ki:

**„2/A. A Postatv. 41. § (11) bekezdése alapján az aláírás képének rögzítésére és az azt is tartalmazó elektronikus dokumentum létrehozására vonatkozó eszköz- és rendszerkövetelmények elvárt biztonsági osztálya**

1. A Korm. rendeletben meghatározott eszköz- és rendszerkövetelmények teljesülése mellett a kézbesítési adatokat kezelő elektronikus információs rendszer az információbiztonsági alapelveknek (bizalmasság, sértetlenség, rendelkezésre állás) megfelelő osztályba sorolását – az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben megfogalmazottak figyelembe vétele alapján – az alábbi követelményrendszer határozza meg:

Követelmény terület	Elvárt biztonsági osztály
Bizalmasság	3
Sértetlenség	4
Rendelkezésre állás	3

”

4. A Szerződés „V/A. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK” fejezet helyébe a következő fejezet lép:

**„V/A. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK**

1. *A Szolgáltató a központi költségvetés terhére – az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012.1.11., 3. o.) (a továbbiakban: 2012/21/EU bizottsági határozat) hatálya alá tartozó állami támogatásként –, tekintettel a Postatv. 77/A. § (1) bekezdésében foglaltakra, az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 37/2011. Korm. rendelet) foglalt, a közszolgáltatásért járó kompenzációra vonatkozó szabályok alkalmazásával jogosult méltánytalan többletterhe évi 15 millió eurót meg nem haladó részének megtérítésére.*

2. *A méltánytalan többletterhe megállapítása alapjául szolgáló egyetemes postai szolgáltatás nettó költségét a Szerződés 10. számú mellékletében foglaltak szerint kell kimutatni, illetve a Szolgáltatónak a méltánytalan többletterhe megállapítására vonatkozó kérelmét eszerint kell a tárgyévet követő év június 30. napjáig benyújtania a postaügyért felelős miniszternek. A Szolgáltató ezzel egyidejűleg a kérelem másolatát az államháztartásért felelős miniszter részére tájékoztatásul megküldi. A Szolgáltató köteles a méltánytalan többletterhe megállapítására irányuló kérelmében foglaltakat – mind a számítás alapjául szolgáló számadatok, mind a 10. számú mellékletnek megfelelő módszertan alkalmazásának helyessége szempontjából – állandó könyvvizsgálójával vagy más független könyvvizsgálóval ellenőriztetni és tanúsíttatni. A könyvvizsgáló tanúsítványát, mely a kérelem és kimutatás kötelező melléklete, Szolgáltató a tárgyévet követő év július 31. napjáig nyújtja be a postaügyért felelős miniszter részére. A Szolgáltató ezzel egyidejűleg a tanúsítvány másolatát az államháztartásért felelős miniszter részére tájékoztatásul megküldi.*

3. *A postaügyért felelős miniszter a méltánytalan többletterhe összegét – egy vagy több részletben – a Szerződés V/A. fejezet 2. pontjának megfelelően benyújtott kérelem, a Szerződés VII. fejezet 2.3. pontja szerint felvett jegyzőkönyv megállapításai, az egyetemes postai szolgáltatás nettó költség számítása, továbbá az V/A. fejezet 2. pontja szerinti könyvvizsgálói tanúsítvány figyelembevételével állapítja meg a tárgyévet követő év szeptember 30. napjáig. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására – jelen Szerződés 9. számú mellékletében szereplő minta kitöltésével – a postaügyért felelős miniszter, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.*

4. *A méltánytalan többletterhe 3. pont szerint megállapított összegének folyósítása – a Szerződés V/A. fejezet 1. pontjában meghatározottakat figyelembe véve – a Felek között kötött külön megállapodás alapján, egy összegben történik, a külön megállapodásban meghatározott, a kifizetéshez szükséges valamennyi feltétel teljesülését követő 15 napon belül.*

5. Amennyiben Szolgáltatónak meg nem térített méltánytalan többletterhe van, a Szolgáltató – a központi költségvetés terhére, legfeljebb azonban a 2012/21/EU bizottsági határozat 2. cikk (1) bekezdése a) pontjának rendelkezése szerint – jogosult meg nem térített méltánytalan többletterhe következő évben történő megtérítésére.

6. A Szolgáltató részére téves adatközlés vagy számítási hiba alapján, illetve egyéb okból jogellenesen kifizetett állami támogatást, a különbözettel egyező vagy a 2012/21/EU bizottsági határozat szerint túlkompenzációnak minősülő összeget köteles a központi költségvetés részére visszafizetni a visszafizetési felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül.

7. A Szolgáltató – a költségvetés következő évi összegének tervezéséhez – számításokat végez az egyetemes szolgáltatás tárgyevi várható nettó költségéről és minden év március 31-ig adatot szolgáltat a postaügyért felelős miniszternek, valamint az államháztartásért felelős miniszternek a méltánytalan többletterh várható összegéről.

8. A Szolgáltató által megadott adatok alapján a postaügyért felelős miniszter javaslatot tesz a mindenkori költségvetés tervezése során a szükséges forrás biztosítására, utolsó alkalommal a 2020. év vonatkozásában.

9. A 2012/21/EU bizottsági határozat hatálya alá tartozó állami támogatás felső összeghatára mértékének megállapítása során a Szerződés V/A. fejezet 3. pontja szerinti döntés napján érvényes Magyar Nemzeti Bank hivatalos euro devizaárfolyama alkalmazandó.”

5. A Szerződés „VII. FELEK KÖZÖTTI EGYÜTTMŰKÖDÉS, A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE, A SZOLGÁLTATÓ TÁJÉKOZTATÁSI KÖTELEZETTSÉGE, KAPCSOLATTARTÁSI SZABÁLYOK” fejezet, „3. A felek közötti kapcsolattartás” cím 3.1. pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3.1. A Felek a jelen Szerződésből eredő együttműködési és tájékoztatási kötelezettségek vonatkozásában kapcsolattartásra kijelölt személyeket és elérhetőségeiket a Szerződés aláírásával egyidejűleg az 1. számú függelék szerinti nyomtatvány használatával, cégszerűen aláírt nyilatkozattal jelentik be. A kapcsolattartók személyében és elérhetőségi adataikban történő változásokat a Felek haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül, az 1. számú függelék kitöltésével közlik egymással. A másik Fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott Fél be nem jelenti a másik Félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat. A kapcsolattartók személyében vagy adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.”

6. A Szerződés „XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK” fejezet 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. A Szerződés az alábbi mellékletekkel és függelékkel elválaszthatatlan egységet képez:

1. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltatás igénybevételének akadályozottsága esetére vonatkozó követelmények,
2. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltatás keretében feladott levélküldemények, valamint az egyetemes postai szolgáltatásként feladható csomagküldemények és egyéb tartalmú küldemények kötelezően teljesítendő átfutási ideje,
3. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltatás megbízhatóságát leíró követelmények,
4. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltatás igénybevételét lehetővé tevő felvételi és kézbesítési pontok területi elhelyezkedésére és időbeli hozzáférhetőségére vonatkozó követelmények,
5. melléklet – A postabélyeg kibocsátására, forgalomba hozatalára és forgalomból történő kivonására, valamint érvényességére vonatkozó részletes szabályok,
6. melléklet – A kézbesítési pontra címzett és ott kézbesítendő („postán maradó”) postai küldemények kézbesítésének igénybevételére vonatkozó részletes követelmények,
7. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltató azonosítására alkalmas jelzések,
8. melléklet – A hivatalos irat tértivevényének tartalmi és formai követelményei
9. melléklet – Teljesítésigazolás,
10. melléklet – Az egyetemes postai szolgáltatás nettó költségének kimutatása

1. függelék – Nyilatkozat szerződéses kapcsolattartó bejelentésére”

7. Jelen szerződésmódosítás 1. számú melléklete a Szerződés 8. számú mellékletének, a jelen szerződésmódosítás 2. számú melléklete a Szerződés 9. számú mellékletének helyébe lép.
8. A jelen szerződésmódosítás 3. számú melléklete a Szerződés 1. számú függelékévé válik.

### **III. Egyéb rendelkezések**

1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés jelen, 2. számú szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal továbbra is hatályban maradnak. Jelen, 2. számú szerződésmódosítás a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi és csak azzal együtt érvényes.
2. Jelen 2. számú szerződésmódosítás az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.
3. Mind a Megrendelő, mind a Szolgáltató képviselője kijelenti, hogy rendelkezik a szükséges jogszabályi, szervezeti és egyéb felhatalmazással a Szerződés jelen, 2. számú módosításához.
4. Felek a jelen, 2. számú szerződésmódosítást – annak elolvasása és értelmezése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – 6 egymással egyező, eredeti példányban – jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2019. 02. 08.

Budapest, 2019. 02. 06.

Megrendelő:

  
.....  
**Bártfai-Mager Andrea**  
a nemzeti vagyon kezeléséért felelős  
tárca nélküli miniszter

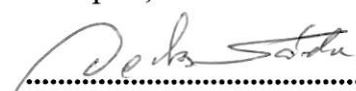
Szolgáltató:

  
.....  
**Schamschula György**  
vezérigazgató  
Magyar Posta Zrt.

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:


Budapest, 2019.

2019 JAN 14.

  
.....  
Domokos Sándor  
főosztályvezető  
Pénzügyi Főosztály  
Miniszterelnöki Kormányiroda

Jogi vizsgálatot elvégeztem:

Budapest, 2019. 01. 10.

  
.....  
Dr. Benkő Tamás János  
jogi és koordinációs ügyekért, valamint  
közmujszolgáltatásokért felelős helyettes  
államtitkár  
Miniszterelnöki Kormányiroda

Egyetért:

Budapest, 2019.

2019 FEBR 19.   
.....  
**Varga Mihály**  
pénzügyminiszter

Kapják:

- Miniszterelnöki Kormányiroda Pénzügyi Főosztály (1 pld.)
- Miniszterelnöki Kormányiroda Nemzeti pénzügyi szolgáltatásokért és közműszolgáltatásokért felelős államtitkárság (1 pld.)
- Miniszterelnöki Kormányiroda Jogi Főosztály (eredetivel megegyező hiteles másolat)
- Pénzügyminisztérium Szerződéstár (1 pld.)
- Magyar Posta Zrt. (2 pld.)
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság (1 pld.)



## A HIVATALOS IRAT TÉRTIVEVÉNYÉNEK TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

### I.

Ezt a nyomtatványt a belföldi viszonylatú hivatalos iratokhoz, valamint a külföldi bíróság/hatóság megkeresésére belföldön kézbesítendő külföldi hivatalos iratokhoz – a Szolgáltató általános szerződési feltételeinek eltérő rendelkezése hiányában – legkésőbb 2019. december 31-ig lehet használni.

A nyomtatvány digitalizálásra, gépi feldolgozásra alkalmas.

#### 1. A nyomtatvány követelményei:

##### a) ELNEVEZÉS:

Tértivevény hivatalos irathoz

JEL: Sz. ny. 7976-2013

##### b) POZICIONÁLÁS:

Fekvő

##### c) MÉRET:

Öntapadós szélcsíkokkal együtt: 160 x 105 mm +/- 2 mm

Öntapadós szélcsíkok nélkül: 140 x 105 mm +/- 2 mm

A bizonylat és a szélcsík között perforációnak kell lennie.

Az alkalmazott perforáció mikroperforáció, vagy vágottnak kell lennie, a perforáció osztása 5 mm, 4 mm hosszú bevágásokkal.

##### d) RAGASZTÓ:

A ragasztó a tértivevénylap hátoldalán a ragasztó szárnyon 5 mm (+/-1 mm) széles lehet, a tértivevény lap perforációjától min. 3 mm-rel kezdődően „fingerlift” fedőfóliás megoldással. A ragasztó képes legyen megfolyás nélkül min. 10 másodperc időtartamig 200 °C feletti hőmérséklet elviselésére („hot-melt” technológiával felhordott ragasztóanyag nem használható, alkalmazásra javasolt technológia a modifikált akrilát ragasztócsík elhelyezése). A tértivevényre hordására használt ragasztószalagot – a méretezésnek megfelelően – szilikonpapír, vagy műanyag fedőfólia (liner) takarja. A ragasztócsík 4-6 mm széles lehet a ragasztó szárnyon, a tértivevény lap perforációjától 3 mm-rel kezdődően.

- kezdeti tapadás minimum 14 N FTM 9
- kezdeti tapadás PE felületen minimum 10 N módosított FTM 9
- applikációs hőmérséklet minimum 0 C

##### e) ANYAGA:

Legalább 160 g/m<sup>2</sup> tömegű papír

##### f) SZÍNE:

Fehér alapon fekete színnyomással (Pantone process black)

##### g) NYOMTATÁS:

A tértivevénylap egyoldalas, az előoldal látható a küldeményhez erősített állapotban, tartalmazva mindazokat a szükséges adatokat, amelyek a küldemény teljes életútja során szükségesek.

##### h) KÜLDEMÉNYAZONOSÍTÓ KITÖLTÉSE:

Kizárólag fekete színnyomással

##### i) KÖTÉS:

- Ragasztószárnyakkal felerősítve  
j) FELIRATOK NYELVE:  
magyar

2. A nyomtatvány előoldala tartalmazza a következő adatok feljegyzésére szükséges részeket megfelelő elkülönítéssel:

- a) a nyomtatvány elnevezését és jelét (a ragasztószárnyakon);
- b) az irat feladóját, számát, fajtáját, mellékleteit;
- c) a küldemény címzettjének nevét, címét (egyéb adata);
- d) a címzett távolléte esetén otthagyzandó értesítés megjelölését;
- e) a felvételi küldeményazonosítót;
- f) a kézbesíthetlenség (visszaküldés) okára, illetve a küldemény kézbesítésére vonatkozó tájékoztatás megjelölésére szolgáló jelölőnégyzeteket.
- g) a kézbesítő kódját és aláírását;
- h) a kézbesített postai küldemény átvételi (kézbesítési) idejét, illetve a kézbesíthetetlen postai küldemény visszaküldésének keltét;
- i) az átvevő nevét és aláírását, személyazonosító okmánya (igazolványa) elnevezését (fajta) és számát (betűjelét), hozzátartozói jogcímét;
- j) a tértivevény visszaküldési címét;
- k) a kódolósáv üresen tartására vonatkozó kérést;
- l) a ragasztószárnyon a nyomtatvány felhasználási körét („Kizárólag hivatalos irathoz csatolható!” a nyomtatvány).

Amennyiben a feladó igénybe veszi a Szolgáltató általános szerződési feltételeiben meghirdetett erre irányuló többlétszolgáltatást, a nyomtatvány „O/ Visszaküldés oka:” rovatának üres részén, a Szolgáltató általános szerződési feltételeiben meghirdetett kézbesíthetlenségi okok közül, az általános szerződési feltételekben meghatározott jelzés alkalmazásával, nyomdai eljárással feltünteti az általa igénybe venni kívánt legfeljebb egy további kézbesíthetlenségi ok megnevezését és jelölőnégyzetét.

3. A nyomtatvány megfelelően kitöltve csak a Postatv. 2. § 18. pontjában megjelölt szervek hivatalos irat küldeményeihez, valamint az ezen szervek által külföldi bíróság/hatóság megkeresésére feladott és belföldön kézbesítendő külföldi hivatalos irat küldeményekhez csatolva alkalmazható.

4. A postai küldemény feladását megelőzően a hivatalos iratot feladó szerv köteles a nyomtatvány következő részeit pontosan kitölteni:

- a) az irat feladóját, számát, fajtáját, mellékleteit (külföldi hivatalos irat esetén itt kell feltüntetni a külföldi bíróság/hatóság megnevezését);
- b) a küldemény címzettjének nevét, címét, esetleges egyéb személyazonosító adatait, okirat számát (egyéb adat);
- c) a címzett távolléte esetén otthagyzandó értesítés típusának megjelölését;
- d) a tértivevény visszaküldési címét (a hivatalos iratot küldő szervezet – külföldi hivatalos irat esetén a magyar bíróság/hatóság – neve és címe, vagy az általa megadott visszaküldési cím).

5. A postai küldemény felvételekor, illetve azt követően a postai technológiai folyamat megfelelő részénél a Szolgáltató a nyomtatvány következő részeit köteles pontosan kitölteni, illetve a jogosult átvevővel kitöltetni:

- a) a felvételi küldeményazonosítót;
- b) a kézbesített postai küldemény átvételi idejét, az átvevő aláírását, hozzátartozói jogcímét;
- c) a kézbesítő aláírását és kódját;

- d) a postai küldemény kézbesítése esetén az átvevőre és a kézbesítés keltére vonatkozó tájékoztatás megjelölését;
- e) a postai küldemény kézbesíthetlensége esetén a kézbesíthetlenség okára, továbbá a tértivevény visszaküldésének keltére vonatkozó tájékoztatás megjelölését.

6. A nyomtatvány előoldalának alján szereplő sáv üresen hagyása a postai gépi feldolgozhatósága szempontjából elengedhetetlen.

7. Az iratot indító külföldi bíróság/hatóság tájékoztatása érdekében a magyar bíróság/hatóság a tértivevény mellé a következő tájékoztatót csatolja, amely a tértivevény feliratainak angol nyelvű megfelelőjét tartalmazza:

„TÉRTIVEVÉNY HIVATALOS IRATHOZ – Advice of delivery to official document

A/ Registration number of postal item

B/ Sender, number, type, annexes of document

C/ Notification in case of absence

D/ 1st notice placed (year, month, day)

E/ 2nd notice placed (year, month, day)

F/ Date of delivery/return (year, month, day)

G/ Name, address of addressee (other data)

H/ Name of recipient

I/ Signature of recipient

J/ Title of relationship

K/ Type and number of identity card

L/ ID number, signature of deliverer

M/ Return address of the advice of delivery

N/ Delivered to:

- címzettnek – addressee
- közvetett kézbesítőnek – intermediate deliverer
- meghatalmazottnak – plenipotentiary
- helyettes átvevőnek – deputy recipient

O/ Reason of return

- cím nem azonosítható – address not identifiable
- nem kereste – unclaimed
- elköltözött – moved to another address
- címzett ismeretlen – addressee unknown
- átvételt megtagadta – acceptance refused
- kézbesítés akadályozott – obstructed delivery
- bejelentve: meghalt/megszűnt – notified: deceased / terminated”

8. A nyomtatvány mintája és méretezése:


a) Előoldal képe:

Kizárólag hivatalos irathoz csatolható!	A/ Küldeményazonosító:		TÉRTIVEVÉNY HIVATALOS IRATHOZ B/ Az irat feladója, száma, fajtája, mellékletei:	
	D/ 1. értesítőt elhelyeztem (év,hó,nap) <b>20</b>		G/ Küldemény címzettjének neve, címe, (egyéb adata):	
	E/ 2. értesítőt elhelyeztem (év,hó,nap) <b>20</b>		C/ Távollét esetén otthagvandó értesítés. A/.....	
	F/ Kézbesítés/visszaküldés kelte: <b>20</b>		H/ Átvevő neve: I/ Átvevő aláírása:	
	L/ Kézbesítő kódja, aláírása:		J/ Hozzátar- tozói jogcím:	K/ Ig. faj- ta, szám:
	M/ A tértivevény visszaküldési címe:			
<b>N/ Kézbesítve:</b> címzettnek <input type="checkbox"/> közvetett kézbesítő- nek <input type="checkbox"/> meghatal- mazottnak <input type="checkbox"/> helyettes átvevőnek <input type="checkbox"/>		<b>O/ Visszaküldés oka:</b> cím nem azonosítható <input type="checkbox"/> címzett ismeretlen <input type="checkbox"/> nem kereste <input type="checkbox"/> átvételt megtagadta <input type="checkbox"/> elköltözött <input type="checkbox"/> kézbesítés akadályozott <input type="checkbox"/> bejelentve: meghalt <input type="checkbox"/> megszűnt <input type="checkbox"/>		
Kérjük, ebbe a sávba ne írjon és ne bélyegezzen!				
Magyar Posta		TÉRTIVEVÉNY HIVATALOS IRATHOZ 7976-2013 Sz.ny.		



## II.

### 1. A hivatalos irat tértivevényének mintája:

 <b>Küldemény azonosító</b>		<b>Kézbesítési igazolás</b>	
<b>Átvevő aláírása</b> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>		<b>Küldemény címzettje</b> Név: _____ Irányítószám: _____ Település: _____ Közelebbi cím: _____	
<b>Átvevő jogcíme</b> <input type="checkbox"/> Címzett <input type="checkbox"/> Meghatalmazott <input type="checkbox"/> Helyettes átvevő <input type="checkbox"/> Közvetett kézbesítő		<b>Ügyfél saját jelzése</b> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>	
<b>Átvevő neve</b> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> Hozzájáruló jogcíme* <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>		<b>Küldemény feladója</b> Név: _____ Irányítószám: _____ Település: _____ Közelebbi cím: _____	
1. átvétel/átvevőtelen (év, hó, nap)    1. Kézbesítő			
2. átvétel/átvevőtelen (év, hó, nap)    2. Kézbesítő			
Kézbesítés/visszaküldés kelte (év, hó, nap)    Kézbesítő posta SZEAZ			
<b>Visszaküldés oka</b>			
<input type="checkbox"/> Cím nem azonosítható <input type="checkbox"/> Címzett ismeretlen <input type="checkbox"/> Kézbesítés akadályozott <input type="checkbox"/> Nem kereste			
<input type="checkbox"/> Előfizető: <input type="checkbox"/> Átvételt megtagadta <input type="checkbox"/> Bejelentve: meghalt, megszűnt			
* Csak hivatalos irat esetében			



2. Ezt a tértivevényt lehet használni a Postatv. 2. § 18. pontjában megjelölt szervek hivatalos irat küldeményeihez, valamint az e szervek által külföldi bíróság/hatóság megkeresésére feladott és belföldön kézbesítendő külföldi hivatalos irat küldeményekhez legkésőbb 2020. január 1-től vagy a Szolgáltató általános szerződési feltételeiben megállapított – ettől korábbi – időponttól.

3. Az iratot indító külföldi bíróság/hatóság tájékoztatása érdekében a magyar bíróság/hatóság a tértivevény mellé a tértivevény feliratainak angol nyelvű megfelelőjét tartalmazó tájékoztatót csatol a következők figyelembe vételével:

„Küldemény azonosító”	-	„Registration number of postal item”
„Átvevő aláírása”	-	„Signature of recipient”
„Átvevő jogcíme”	-	Title of receipt”
- „címezett” – „addressee”		
- „meghatalmazott” – „plenipotentiary”		
- „helyettes átvevő” – „deputy recipient”		
- „közvetett kézbesítő” – „intermediate deliverer”		
„Átvevő neve”	-	„Name of recipient”
„Hozzá tartozó jogcíme”	-	„Title of relationship”
„1. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap)”	-	„1st notice placed (year, month, day)”
„2. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap)”	-	„2nd notice placed (year, month, day)”
„Kézbesítés/visszaküldés kelte”	-	„Date of delivery/return (year, month, day)”
„1. Kézbesítő”	-	„1st deliverer”
„2. Kézbesítő”	-	„2nd deliverer”
„Kézbesítő posta SZEAZ”	-	„organizational identifier of delivery post”
„Visszaküldés oka”	-	„Reason of return”
- „cím nem azonosítható” – „address not identifiable”		
- „nem kereste” – „unclaimed”		
- „elköltözött” – „moved to another address”		
- „címezett ismeretlen” – „addressee unknown”		
- „átvételt megtagadta” – „acceptance refused”		
- „kézbesítés akadályozot” – „obstructed delivery”		
- „bejelentve: meghalt/megszűnt” – „notified: deceased / terminated”		
„Küldemény címezettje”	-	„Name, address of addressee”
„Ügyfél saját jelzése”	-	„own mark of sender”
„Küldemény feladója”	-	„Name, address of sender”
„Az átvevő személyazonosító okmányának száma és típusa”	-	„Type and number of identity card of recipient”
- „SZIG” – „ID card”		
- „útlevel” – „passport”		
- „jogosítvány” – „driving license”		
- „egyéb” – „other”		



**TELJESÍTÉSIGAZOLÁSI ADATLAP**

iktatószám:  
TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

A Szolgáltató (cég) neve:	<input type="text" value="Magyar Posta Zrt"/>
A Szolgáltató székhelye (lakóhelye):	<input type="text" value="1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6."/>
A Szolgáltató képviselője:	<input type="text"/>
a szerződés tárgya:	<input type="text"/>
az elszámolás benyújtásának esedékessége:	<input type="text"/>

Alulírott ..... kijelentem, hogy a fejlécben foglalt adatok által meghatározott jogviszony (a továbbiakban: szerződés) alapján a Szolgáltató a méltánytalan többletterhe megállapítására vonatkozó kérelmét a szerződésben meghatározott határidőben benyújtotta, az elszámolás a szerződésben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelel.

A ..... évre kifizethető méltánytalan többletterhe összege a ..... évi központi költségvetés terhére ..... Ft, azaz ..... forint.

Budapest,

-----  
Megrendelő

## NYILATKOZAT SZERZŐDÉSES KAPCSOLATTARTÓ BEJELENTÉSÉRE

Kijelölő Fél

Szerződés száma/megnevezése

Kapcsolattartó Név:

Cím:

Mobil:

E-mail:

1. A kapcsolattartó nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás, a Szerződés teljesítése vagy megkötéséhez szükséges lépések megtétele érdekében kezelik.
2. Az adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját a bejelentő Fél és kapcsolattartója közötti jogviszonyban a bejelentő Fél köteles biztosítani. A bejelentő Fél a jelen nyilatkozat aláírásával kijelenti, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkezik.
3. Az adatok kezeléséhez a Feleknek jogos gazdasági érdekük fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a Szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a Felek egymással a kapcsolatot tartani tudják és a szerződés teljesítésével összefüggésben szükséges egyeztetések lefolytassák.
4. Az adatok kezelésének időtartama a kapcsolattartó kapcsolattartási jogának megszűnésétől, de legkésőbb a szerződés megszűnésétől számított 3 év.
5. A kapcsolattartó tiltakozhat adatai kezelésével szemben vagy kérheti annak törlését, korlátozását (zárolását) vagy helyesbítését.
6. Tekintettel a 2. pontban foglaltakra, a kapcsolattartó az 5. pont szerinti kérelmeit elsődlegesen az bejelentő Félnél nyújthatja be. A bejelentő Fél a másik Felet köteles haladéktalanul értesíteni, amennyiben a kapcsolattartója az 5. pontban meghatározott kérelmének megfelelően a kapcsolattartó adataiban változás állt be, vagy az adatok tovább nem kezelhetők. Amennyiben az érintett kapcsolattartó adatait az Öt bejelentő Fél törölni kéri, köteles ezzel egyidejűleg új kapcsolattartót kijelölni és annak adatait a másik Fél részére átadni.
7. Amennyiben a tiltakozást az adat törlése, korlátozása (zárolása) vagy helyesbítése iránti kérelmet az egyik Fél kapcsolattartó személye a másik Fél kapcsolattartója részére, vagy a másik Fél ügyfélszolgálatának elérhetőségein (Megbízó esetében: .....; Megbízott esetében: Magyar Posta Zrt. 1540 Budapest, 06-1-767-8282, [ugyfelszolgalat@posta.hu](mailto:ugyfelszolgalat@posta.hu)) jelzi, úgy adott Fél a kérelemről a másik Felet a 2. pontban foglaltakra tekintettel értesíti.
8. A benyújtott kérelmet fogadó Fél a kapcsolattartónak az adatai kezelésére vonatkozó tájékoztatás kérésére – erre irányuló kérés esetén írásban – megadja a kezelt adatait és az adatkezelésre vonatkozóan minden kért információt közöl a kérelmet benyújtó kapcsolattartóval. A kapcsolattartó a kérését a Fél kapcsolattartója részére, illetve ügyfélszolgálatának (7. pontban megjelölt elérhetőségein) tudja benyújtani az azonosító adatai (név, e-mail cím, telefonszám,) és a szerződés száma megadásával. A benyújtott kérelmeket az adott Fél késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelme benyújtásától számított 1 hónapon belül teljesíti.
9. Amennyiben a kapcsolattartó az adatkezelést sérelmesnek véli, panaszát a 7. pontban meghatározott elérhetőségeken tudja benyújtani vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu) honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)), valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat jogorvoslatért.

---

bejelentő Fél

---

kapcsolattartó