



**BIZOMÁNYOSI KIADVÁNY ÉRTÉKESÍTÉS
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI**

1.	Kereskedő adatai	4
2.	Az ÁSZF	4
3.	Fogalmak	4
4.	Kereskedelmi szerződés létrejötte, módosítása, megszűnése	6
4.1.	Kereskedelmi szerződés létrejötte	6
4.2.	Kereskedelmi szerződés módosítása	7
4.3.	Kereskedelmi szerződés megszűnése	8
5.	A Kereskedő által biztosított szolgáltatások	8
5.1.	Értékesítési alapszolgáltatás	8
5.2.	Opcionális szolgáltatások	9
5.3.	Járulékos szolgáltatások	9
6.	Értékesítési tevékenység technológiai feltételei	10
6.1.	Általános kereskedelmi feltételek	10
6.2.	Példányszám megállapítása	11
6.2.1.	Új lap példányszám megállapítása	11
6.2.2.	Bevezetett lappéldányszám megállapítása	11
6.3.	A lap átadás – átvétele	12
6.3.1.	Lap átadási – átvételi időpont	12
6.3.2.	Beszállítási lapmennyiség	12
6.3.3.	Lap átadás-átvétel folyamata	12
6.4.	Árusítási tevékenység	14
6.5.	Remittenda (eladatlan példányok)	14
6.6.	Melléklet, termékminták kezelése	16
7.	Díjak, tevékenységek	16
8.	Pénzügyi elszámolás	16
8.1.	Részelszámolás	17
8.2.	Havi elszámolás	18
8.2.1.	Alapszolgáltatás elszámolása	18
8.2.2.	Járulékos és Opcionális szolgáltatások elszámolása	18
8.3.	Számlázáshoz kapcsolódó egyéb feltételek	19

8.4.	Reklamáció kezelése	19
8.4.1.	Számlareklamáció kezelése	19
8.4.2.	A számlareklamáció elbírálásának határideje	20
8.4.3.	A formai kifogások elbírálása	20
8.4.4.	Tartalmi kifogás elbírálása	20
9.	Vis maior	20
10.	Felelősség, kötbér	21
11.	Egyéb feltételek	22
12.	Személyes adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás	22

1. Kereskedő adatai

A Kereskedő neve: Magyar Posta Zrt. (a továbbiakban: Kereskedő).

Székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.
Technológiai telephelye: 1089 Budapest, Orczy tér 1.
Postacíme: Budapest, 1932.

2. Az ÁSZF

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a Kereskedő bizományosi kiadvány értékesítési tevékenységének általános szerződési feltételeit tartalmazza. Kiadvány alatt a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. tv. (a továbbiakban: Mttv.) értelmező rendelkezései között kiadványként meghatározott termékek értendők.

Az ÁSZF-nek kifejezetten a lapokra (hírlapokra) vonatkozó rendelkezéseit – ahol az értelmezhető – megfelelően alkalmazni kell az egyéb kiadványokra is.

Az ÁSZF hatálya kiterjed a Kereskedőre, valamint a Kereskedővel a kiadvány bizományosi értékesítési tevékenységre vonatkozóan megbízást adó valamennyi szerződő félre (a továbbiakban: Megbízóra). A Kereskedő és a Megbízó a továbbiakban együtt: Felek.

A Kereskedő a Megbízó által átadott kiadványok – bizományosi szerződés alapján (a továbbiakban: Kereskedelmi szerződés) –, kis-, és nagykereskedői rendszerben történő értékesítését végzi, Magyarország területén, az ÁSZF-ben rögzítettek szerint.

Az ÁSZF megtekinthető a Kereskedő WWW.POSTA.HU internetes honlapján, arról másolat készíthető. A Megbízó a bizományosi kiadvány értékesítési szolgáltatás igénybevételével kijelenti, hogy ismeri, magára nézve kötelezőnek tekinti, és elfogadja jelen ÁSZF-ben foglaltakat. Az ÁSZF-et érintő változásokról, módosításokról a Kereskedő az ÁSZF 11. pontjának 2. bekezdésében meghatározottak szerint ad tájékoztatást.

Jelen ÁSZF szerinti szolgáltatás igénybevételére a magyar jog, különösen az Mttv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), az Európai Parlament és a Tanács (EU), a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletben (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR) és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfatv.) a rendelkezései az érvényesek.

3. Fogalmak

- a) Kereskedelmi egységek: A Kereskedő saját-, és a Kereskedővel nagykereskedői rendszerben kiadvány értékesítésre szerződéses kapcsolatban álló kiskereskedők árushelyei együttesen.
- b) Remittenda lap: Az árushelyek által el nem adott és lejárt értékesítési határidejű kiadvány.
- c) Egyedi kezelést igénylő lap: Az általános nyomdai csomagolástól és mérettől eltérő lap, amely feldolgozása az általános technológiába nem illeszthető be.

Az egyedi kezelést igénylő lapok közé sorolandók azok a kiadványok, amelyek fizikai méretük (szélesség, hosszúság, magasság), súlyuk, behúzott mellékleteik / termékmintáik jellege, vagy az alapanyag minősége miatt, az általános postai feldolgozás, és továbbítás során sérülést szenvednének, illetve más kiadványok sérülését okoznák.

- d) Rendszeres melléklet: Meghatározott időközönként megjelenő, az adott lap szerves részét képező, de attól elkülönülő kiadvány,
- tematikus mellékletek pld. műsormelléklet, egészség melléklet, vagy
 - egyéb termék pld. DVD, CD,
- amely feldolgozása az általános technológiába beilleszthető.
- e) Értékesítési alapszolgáltatás: Jelen ÁSZF-ben meghirdetett azon szolgáltatás elemek összessége, amelyeket a Kereskedő meghatározott díj ellenében nyújt a Megbízó részére.
- f) Opcionális szolgáltatás: Jelen ÁSZF-ben meghirdetett azon szolgáltatás elemek, amelyeket a Kereskedő külön díjazás ellenében az értékesítési alapszolgáltatáson felül nyújt a Megbízó külön kérésére, eseti vagy rendszeres jelleggel, előzetesen egyeztetett feltételek szerint.
- g) Járadékos szolgáltatások: Jelen ÁSZF-ben meghirdetett azon szolgáltatás elemek, amelyek eltérnek a Kereskedő által nyújtott értékesítési alapszolgáltatási tevékenységtől és a Kereskedelmi Szerződésben rögzített megbízási kötelezettségektől, azonban azok ellátása a Kereskedő részéről többlet ráfordítással vállalhatók.
- h) Induló példányszám: Új lap esetében a bizományosi értékesítésre átvett lapmennyiség a bevezetés időtartama alatt.
- i) Bevezetés időtartama: Új lap esetében laptípusonként meghatározott megjelenési számig tartó időszak, amelynek célja a kereslet alapján, a lapra vonatkozóan az optimális példányszám megállapítása.
- j) Megjelenésenkénti példányszám: Megbízó által bizományos értékesítésre átadott lapszámonkénti mennyiség.
- k) Engedmény (káló): A lap átadás/átvétele során kimutatott mennyiségi eltérés fedezetére a Megbízó által biztosított meghatározott mértékű Ft összeg.
- l) Igazoltan átvett lapok: Azon lapok, amelyeket a Megbízó a Kereskedő részére, mindkét Fél aláírásával hitelesített szállítólevél alapján tételesen átad és azt a Kereskedő átveszi.

- m) Igazoltan átadott lapok: Azon remittenda lapok, amelyeket a Kereskedő, mindkét fél aláírásával hitelesített szállítólevél kíséretében tételesen átad a Megbízó részére.
- n) Bizományosi díj: A Kereskedő által nyújtott és a Megbízó által igénybevett alapszolgáltatás elemek összességéért számított díj.
- o) Minimum bizományosi díj: A Kereskedelmi szerződésben meghatározott minimum díjtétel, amelyet a Kereskedő az értékesített mennyiség elszámolásakor abban az esetben érvényesít, ha a lap megjelenési példányonkénti fogyasztói árának, áfával csökkentett értékéből számított bizományosi díj (Ft/db) alacsonyabb, mint a Kereskedelmi szerződésben meghatározott minimum díjtétel összege.
- p) Kiadói remittenda lap: Olyan remittenda lappéldány, melynek elszámolása és átadása tételesen történik, a lap visszavételére a Megbízó igényt tart, azt a Kereskedő telephelyén átveszi és elszállítja.
- q) Zúzdás remittenda lap: Olyan remittenda lappéldány, amelynek visszavételére a Megbízó nem tart igényt, és a Kereskedő annak megsemmisítését oly módon biztosítja, hogy a lap újbóli felhasználásra ne kerülhessen.
- r) Értékesített példányszám: A Megbízó által, az adott lap értékesítésre átadott mennyiségének és a remittenda példányszámának különbsége.
- s) Vidéki járulékos díj: A Megbízó által, vidéki viszonylatban értékesítésre átadott lapokra számított járulékos díj.
- t) Hálózat-többletterhelési díj: A Kereskedő által igényelt és a Megbízó által indokolatlanul magas visszaigazolt lapmennyiség közötti többletpéldányok kezelésére a Kereskedő járulékos díjat számíthat fel.

4. Kereskedelmi szerződés létrejötte, módosítása, megszűnése

4.1. Kereskedelmi szerződés létrejötte

A Felek az ÁSZF-en túli egyedi árusítási feltételeket a külön írásban megkötött Kereskedelmi szerződésben rögzítik.

A Megbízó a szerződéskötéshez szükséges alábbi iratokat és egyéb dokumentumokat a Kereskedő rendelkezésre bocsátja a szerződéskötés tervezett időpontját megelőzően 15 munkanappal korábban, a Kereskedő postacímére vagy elektronikus úton a hirlapertekesites@posta.hu e-mail címre:

- Kitöltött, cégszerű aláírással ellátott, árusítandó laponként kiállított *Adatközlő lap* (mintáját az **1. SZÁMÚ MELLÉKLET** tartalmazza, amely letölthető a www.posta.hu honlapról is).

- A lapra vonatkozó, a Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság (a továbbiakban: NMHH) által kibocsájtott Lapnyilvántartásba Vételi Értesítő másolati példánya.
A nyilvántartásba vett adatok tartalmi helytállóságáért, valamint a lapban megjelent cikkek, hirdetések és egyéb információk tartalmáért a Megbízó felel. A Megbízó a *Lapnyilvántartásba Vételi Értesítő* adataiban bekövetkezett változásról rendelkező határozat jogerős példányának másolatát a Kereskedő részére a jogerőre emelkedéstől számított 3 munkanapon belül átadja.
- Amennyiben a lap kiadási jogával nem a Megbízó rendelkezik, úgy a Megbízó a Kereskedő rendelkezésére bocsájtja a lap, Kiadó és a Megbízó között létrejött hatályos engedményezési megállapodás (a továbbiakban: Engedményezési megállapodás) másolati példányát.

Új lap megjelentetése és terjesztésbe adása esetén, ha annak vonatkozásában az NMHH még nem bocsátott Lapnyilvántartásba Vételi Értesítőt, a Megbízó köteles az alábbi dokumentumokat a Kereskedő részére megküldeni:

- Az NMHH felé benyújtott, a lap nyilvántartásba vételére irányuló Sajtótermék bejelentése című dokumentum másolata. Az Mttv. 41. § által meghatározott határidőt (hatvan nap) követő 1 héten belül.
- A lapra vonatkozó NMHH által kibocsájtott Lapnyilvántartásba Vételi Értesítő másolati példányát a kézhezvételt követő 1 héten belül.

A Kereskedő jelen ÁSZF, valamint a fenti dokumentumok alapján elkészíti a Kereskedelmi szerződést, amelyet aláírásra megküld a Megbízó részére.

A Megbízó a Kereskedelmi szerződés általa aláírt, a Kereskedőt megillető példányait, az átvételt követő 8 munkanapon belül köteles a Kereskedő részére visszajuttatni.

A Kereskedelmi szerződés rendelkezik a szolgáltatás indításának időpontjáról.

4.2. Kereskedelmi szerződés módosítása

A Kereskedelmi szerződés módosítását bármelyik Fél írásban kezdeményezheti. A módosítás – az alábbi kivétellel – kizárólag a Felek egybehangzó akaratnyilatkozata alapján, a Kereskedelmi szerződés papír alapú írásos formájú módosításával érvényes.

A Felek a Kereskedelmi szerződésben meghatározott, saját személyüket érintő azonosító-, statisztikai adatokban, valamint a Lapmelléklet, illetve az ahhoz kapcsolódó függelékek tartalmában bekövetkező esetleges változásról írásos formában (a Kereskedelmi szerződésben meghatározott kapcsolattartóknak címezve) tájékoztatják egymást. Ezen vonatkozásban a Felek írásos formának fogadják el az elektronikus levélben küldött tájékoztatást is. A változás, az arról szóló értesítés kézhezvételének napját követő 5. munkanapon hatályosul, vagyis a Kereskedelmi szerződés papír alapú írásos formájú módosítása nélkül a Kereskedelmi szerződés részévé válik.

Az előző bekezdésben foglalt rendelkezés nem alkalmazható a díjtételek módosítására, valamint abban az esetben, ha valamely Fél a másik Fél által kezdeményezett módosítási igényt nem fogadja el, és erről a kezdeményező Felet legkésőbb a változásról szóló értesítés kézhezvételének napját követő 4. munkanapon írásos formában értesíti. Ebben az esetben a Felek egyeztetnek és egyedileg határoznak a Kereskedelmi szerződésben foglalt szolgáltatás további biztosításáról.

4.3. Kereskedelmi szerződés megszűnése

A lap kiadójának változásáról az NMHH nyilvántartásában szereplő kiadó köteles a Kereskedőt az NMHH részére történő bejelentéssel egyidejűleg tájékoztatni. Ennek elmaradása esetén a lap alapítója is jogosult a tájékoztatást megtenni. A Kereskedelmi szerződés vagy annak érintett Lapmelléklete a kiadó változásával egyidejűleg megszűnik.

A Kereskedelmi szerződést bármelyik Fél a másik Félhez intézett nyilatkozatával 90 naptári napos felmondási idővel, írásos formában, indokolás nélkül felmondhatja. A Kereskedelmi szerződés Lapmellékletei, szintén írásos formában, 90 naptári napos felmondási idővel, külön-külön is felmondhatóak, egy vagy több Lapmelléklet felmondása önmagában még nem jelenti a Kereskedelmi szerződés megszűnését, amennyiben az a továbbiakban legalább egy hatályos Lapmellékletet tartalmaz. A felmondási idő kezdő napja minden esetben az erről szóló értesítés kézhezvételének a napja.

Ha valamelyik Fél a másik Fél ésszerű (minimum 3 munkanapos) határidőt tartalmazó írásbeli felszólítása ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségét, vagy szerződésszegést követ el, a másik Fél jogosult a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás, a Lapmelléklet, illetve a teljes Kereskedelmi szerződés azonnali hatályú felmondására.

5. A Kereskedő által biztosított szolgáltatások

5.1. Értékesítési alapszolgáltatás

A Kereskedő a Megbízó által fizetett bizományosi díjért, a Megbízó igényeinek megfelelően és a kereslet figyelembevételével, valamint a 6.4. pontban rögzített kötelezettséggel árusítja a kiadványokat, amelynek keretében az alábbi tevékenységeket biztosítja:

- A várható fogyasztói igények felmérése az értékesítési adatok, valamint a kiskereskedői igények figyelembevételével. A példányszámigények lapmegjelenési számonkénti összegyűjtése és a Megbízó tájékoztatása az összesített példányszám igényekről.
- A lap Kereskedő telephelyén történő átvétele, expedálása és eljuttatása a kereskedelmi egységek részére.
- A lapok árusítása a kereskedelmi egységekben.
- Az értékesítésre nem került remittenda lapok visszagyűjtése a kereskedelmi egységektől, azok megjelenési számonkénti feldolgozása, ellenőrzése, valamint az újrafelhasználás lehetőségét kizáró megsemmisítésének biztosítása (a továbbiakban: zúzdás remittenda).
- Rendszeresen megjelenő, a lap területileg szegmentált, megkülönböztető jelzéssel ellátott változatának, valamint a lap terjesztési propagandáját szolgáló megrendelőlapokat-, mellékleteket-, árumintákat tartalmazó lapoknak az értékesítése, amennyiben azok a beszállítási feltételek szerint kerülnek átadásra és feldolgozásuk egyedi kezelést nem igényel.
- Adatszolgáltatás a Megbízó részére az ÁSZF 1. számú függelékében részletezett rendszerességgel és tartalommal.

5.2. Opcionális szolgáltatások

A Kereskedő a Felek előzetes egyeztetése alapján, a Megbízó megrendelése esetén opcionális díjért az alábbi tevékenységek ellátását vállalja:

- A Megbízó által megjelölt lapátadási helyen és időpontban történő lapátvétel rendszeres vagy eseti jelleggel.
- A Kereskedő az alábbi esetekben raktározási szolgáltatást biztosít:
 - az ütemezett lapátadás előtt történő lapbeszállítás,
 - a kiadói remittenda elszállítási határidejét követő további tárolása,
 - az értékesítési időszak alatt, a Felek által elfogadott példányszámot meghaladó lapmennyiség tárolása.
- Eseti lapküldés biztosítása raktározási szolgáltatás igénybevétele mellett.
- A remittenda kezeléshez kapcsolódó tevékenységek
 - Prompt remittenda kezelés: a remittenda példányok, Kereskedelmi szerződésben rögzített ütemtervben meghatározott időponttól eltérő visszagyűjtése az összes kereskedelmi egységtől, és azok kezelése a Megbízóval történt előzetes egyeztetés alapján.
 - laponkénti rendezés és tételes átadás a Megbízó részére a Kereskedő telephelyén,
 - megjelenési számonkénti feldolgozás, ellenőrzés, valamint az újrafelhasználás lehetőségét kizáró megsemmisítés biztosítása.
 - Kiadói remittenda kezelés:
 - a remittenda példányok, Kereskedelmi szerződésben rögzített ütemtervben meghatározott időpontban történő visszagyűjtése az összes kereskedelmi egységtől, azok laponkénti rendezése és tételes átadása a Megbízó részére a Kereskedő telephelyén.
 - A Megbízó a kiadói remittenda példányok visszavételére nem tart igényt, azonban a Kereskedő telephelyén előzetesen egyeztetett időpontban ellenőrzi a remittenda példányokat. Ezt követően a lapok megsemmisítéséről a Kereskedő gondoskodik.
- Egyedi kezelést igénylő lapok átvétele, feldolgozása és árusítása.
- Előzetes egyeztetés alapján, vonalkód nélküli lapok esetében egyedi vonalkód generálása és elhelyezése a lapokon.
- Adatszolgáltatás a Megbízó részére az ÁSZF 2. számú függelékében részletezett rendszerességgel és tartalommal.

5.3. Járulékos szolgáltatások

- A Kereskedő a lap érintett megjelenési számának árusítása érdekében – az alapszolgáltatáson túl – lehetőség esetén, járulékos díjért, az alábbi többletszolgáltatásokat vállalja.
 - feldolgozási okiratok javítása, ismételt előállítás;
 - lapkötegek átcsomagolása;
 - beszállítási ütemezésben meghatározott beszállítási napnál korábban történő beszállítás esetén, a lap raktározása.

- A Megbízó bejelentési kötelezettségének elmulasztása, vagy késedelmesen teljesítése esetén a Kereskedő vállalja az alapszolgáltatás ellátását.
- A lap vidéki értékesítése esetén, a Kereskedő vidéki járulékos díjat számít fel, az érintett lappéldányok vidéki kereskedelmi egységekhez történő eljuttatási többlet költségének fedezetére.
- Amennyiben a Megbízó a Kereskedő által megadott példányszámigénynél olyan, indokolatlanul magas példányszámot igazol vissza és szállít be a Kereskedő telephelyére, melynek következtében a remittenda meghaladja a 70%-ot, a Kereskedő hálózat-többletterhelési díjat számíthat fel az igényelt és a ténylegesen beszállított lapmennyiség közötti többletpéldányok kezelésére.

6. Értékesítési tevékenység technológiai feltételei

6.1. Általános kereskedelmi feltételek

- a) A lap kötelezően, jól látható módon megjelenítendő adatai
 - A lap címlapján a lap NMHH Lapnyilvántartásba Vételi Értesítővel, vagy az NMHH felé benyújtott, a lap nyilvántartásba vételére irányuló Sajtótermék bejelentése című dokumentummal megegyező, elkülönített címe, megjelenési éve és/vagy évfolyamszáma, megjelenési száma, vagy a megjelenés évszaka,
 - A lap cím- vagy hátoldalán az áfát is tartalmazó fogyasztói ár,
 - Az Mttv-ben meghatározott impresszum,
 - A lap külső burkolatán az:
 - EAN 13+5 szabvány szerinti vonalkód.
A Felek a + 5 kiegészítő kód tartalmát a következők szerint határozzák meg: Az 1. és a 2. karakter = a megjelenés évének utolsó két számjegye, a 3., 4., és 5. karakter = a lap megjelenési száma.
 - ISBN13 jegyű azonosító szám,
- b) A Megbízó az értékesítésre átadott lap megjelenési számait folyamatos emelkedő sorrendben biztosítja,
- c) A lap tulajdonjoga az értékesítéssel száll át a vevőre. A Kereskedő a lapon feltüntetett, forintban kifejezett fogyasztói áron árusítja a lapot,
- d) A lap folyamatos megjelenésének biztosítása a Megbízó feladata. A lap megjelenését ideiglenesen maximum 3 hónapos időtartamra szüneteltetheti. A lap ideiglenes szüneteltetésének szándékát a Megbízó az esedékességet megelőzően 15 munkanappal korábban írásban köteles jelezni,
- e) A Megbízótól értékesítésre átvett kiadványok adatait és értékesítési paramétereit a Kereskedelmi szerződés tartalmazza,
 - A Megbízó köteles írásban bejelenteni legkésőbb az igénylés visszaigazolásával egy időben:
 - az összevont szám átadását, annak érkezését, vonalkódját, és lehetőség esetén fogyasztói árát, kötegelését;
 - az eseti fogyasztói árváltozást.

- A Megbízó köteles írásban bejelenteni a beszállítás előtt legalább 2 munkanappal a Kereskedelmi szerződésben rögzített lapadatokban bekövetkezett módosításokat.
- A Megbízó az árusítási időtartamra vonatkozó módosítási igényét, a Kereskedelmi szerződésben rögzített remittálási időponthoz képest, legalább 5 munkanappal korábban köteles bejelenteni.

6.2. Példányszám megállapítása

6.2.1. Új lap példányszám megállapítása

A Megbízó által bizományosi értékesítésre átadott lap induló példányszámát, a bevezetés időtartama alatt országos szinten, megjelenési számonként, a Megbízó a Kereskedővel egyeztetve határozza meg. A bevezetés időtartama alatt a Megbízó az általa megállapított országos példányszámot adja át értékesítésre a Kereskedő részére.

Amennyiben a Megbízó a példányszám megállapítását követő 2 hónapon belül a lapot bizományosi értékesítésre nem adja át, az induló példányszám ismételtlen egyeztetésre kerül.

A bevezetés időtartama az értékesítésre átadott megjelenéstől számítva

- napilapok esetében 26 megjelenési számig,
- heti és kétheti lapoknál 6 megjelenési számig,
- havi lapoknál 3 megjelenés számig,
- ritkábban megjelenő lapoknál 2 megjelenési számig tart.

6.2.2. Bevezetett lappéldányszám megállapítása

A megjelenésenkénti példányszámot a Kereskedő igénylése alapján, országos és megyei szinten a Megbízó határozza meg.

Példányszámigénylés folyamata

A Kereskedő a Megbízó részére a példányszámigénylést a Kereskedelmi szerződésben meghatározott napon 8:00 és 15:00 óra között adja meg, de legkésőbb a beszállítást megelőzően:

- napilap esetében 2 munkanappal
- heti,- kétheti lap esetében 2 munkanappal
- havi lap esetében 4 munkanappal
- ritkábban megjelenő lapoknál 4 munkanappal korábban közli.

A Kereskedő által megadott példányszámigény vonatkozásában, a Megbízó az igényelt példányszámtól eltérő visszajelzését legkésőbb az igénylést követő munkanapon 16:00 óráig igazolja vissza a Kereskedő részére.

Amennyiben a Megbízó részéről nem érkezik visszaigazolás, úgy a Kereskedő az általa igényelt példányszámot elfogadottnak tekinti.

Az igénylési időpontok módosításakor az új időpontot a Felek úgy állapítják meg, hogy az új időpont, az előző megjelenési szám igénylését követően minimum egy munkanappal eltérjen.

6.3.A lap átadás – átvétele

6.3.1. Lap átadási – átvételi időpont

A lapok átvétele a Kereskedelmi szerződésben rögzített időpontban és telephelyen, az ütemező táblában feltüntetett napon történik.

A Megbízó a Kereskedelmi szerződésben meghatározott lapátadási időpontot az alábbi bejelentési kötelezettség mellett, eseti jelleggel módosíthatja:

- halasztási igény esetén a beszállítást megelőzően legalább 2 munkanappal,
- előbbre hozatal esetén, a tervezett beszállítási időpont előtt legalább 2 munkanappal korábban köteles bejelenteni.

A Kereskedelmi szerződésben meghatározott lapátadási időponthoz képest a napilapok átvételére a Kereskedő 10 perc várakozási időt biztosít.

Amennyiben a Megbízó a Kereskedelmi szerződésben megjelölt, vagy az esetileg módosított lapátadási időponthoz és a várakozási időhöz képest késedelmesen szállítja be a lapot, abban az esetben

- a napilapot a Kereskedő átveszi és a Megbízó rendelkezése szerint:
 - biztosítja a lap megsemmisítését, vagy
 - a lap árusítását a megjelenést követő munkanapon kezdi meg;
- heti,- kétheti,- havi lap, vagy az ennél ritkábban megjelenő lap esetében, a Kereskedő a Kereskedelmi szerződésben rögzített laptovábbítás – feldolgozási és szállítási tevékenységek együttesen – kezdő időpontjának a tényleges beszállítást követő munkanapot tekinti.

6.3.2. Beszállítási lapmennyiség

A Megbízó a példányszámigénylés eredményeként meghatározott lapmennyiséget biztosítja a Kereskedő részére.

Amennyiben a Megbízó a visszaigazolt példányszám módosításának bejelentését késedelmesen teljesíti vagy elmulasztja, vagy más okból adódóan, nem a Felek által elfogadott lapmennyiség kerül beszállításra, a Kereskedő az 5.3. pont szerinti járulékos díjat számíthat fel és az alábbiak szerint jár el:

- Ha a beszállított mennyiség a visszaigazolt példányszámnál kevesebb, úgy a Kereskedő a kereskedelmi egységek felé történő új leosztásnál a visszaigazolt példányszám alapján lehetőség szerint az optimalizált megoszlási arányt alkalmazza.
- Ha a beszállított mennyiség a visszaigazolt példányszámot meghaladja, úgy a Felek Kereskedelmi szerződésben rögzített megállapodása szerint, a Kereskedő a többlet mennyiséget járulékos díj ellenében raktározza a Felek további megállapodásáig.

6.3.3. Lap átadás-átvétel folyamata

- A Megbízó biztosítja, hogy a vidéken, valamint a Budapesten árusításba kerülő lap külön-külön szállítólevél kíséretében, elkülönítetten vidék - Budapest bontásban kerül átadásra a Kereskedő részére.
- A Megbízó a lapot megjelenési számonként csomagolva/ kötegelve, csomagonként, illetve kötegenként azonos darabszámmal, azon belül azonos

forgatással, továbbá a lap tartozékaival és egyéb mellékleteivel adja át, raklaponként, szintenként azonos kötegszám mellett. A lap raklapon történő átadása esetén, a raklap össztömege 1000 kg-nál, magassága 120 cm-nél több nem lehet. A csomag, illetve köteg tömege nem haladhatja meg a 20 kg-ot. A lapokat úgy kell kötegelni/csomagolni, hogy az átvett lap és a harmadik személyek által kiadott lap a szennyeződéstől, sérüléstől, szétszóródástól megóvásra kerüljön.

- A Megbízó biztosítja:
 - A csomagon/kötegen a lap nevének és az egységcsomagon belüli példányszámának feltüntetését. Amennyiben beszállításkor egy raklapon, egy kiadvány azonos megjelenési számához tartozó lappéldányok kerülnek beszállításra, a kötegelző használatát kiváltja a raklap burkolatára biztonságos és jól látható módon felrögzített raklapjelző, amelyen az alábbi adatok kerülnek feltüntetésre:
 - a lap neve,
 - a raklapon elhelyezett kötegek db száma és
 - az egy kötegen belüli példányszám.
 - A lappéldányok sértetlen állapotát, tartozékaival és mellékleteivel együtt.
- A szállítólevélnek tartalmaznia kell az átadó és az átvevő megnevezését, a lap nevét, megjelenési számát, az átadott példányszámot, a kötegek darabszámát, az egy kötegen belüli példányszámot. Az átvételt követően az átvétel időpontját a Kereskedő rögzíti a szállítólevélen (óra, perc). Külföldi nyomda esetében is csak magyar nyelvű szállítólevéllel kerül átvételre a lap. Szállítólevél hiányában a Kereskedő biztosítja az átadás-átvétel tényének igazolására alkalmas bizonylatot, amely kitöltéséért a Megbízó felel.
- A Kereskedő a lapmennyiséget az alábbiak szerint számítja:
 - az originál raklap esetében a raklapon kialakított alapok és sorok szorzatával számított köteg/csomag mennyiség, szorozva az egy kötegen/csomagon belüli példányszám mennyiséggel,
 - a részben megrakott raklapok esetében az originál kötegek/csomagok darabszámát szorozza az egy kötegen belüli példányszám mennyiséggel,
 - a töredék kötegekben/csomagokban lévő kiadvány mennyiségét tételesen, darabonként veszi át a Megbízótól.
- Az átvételkor megállapítható csomag/köteg, illetve a töredék csomagon/kötegen belüli példányszám hiányt, valamint a minőségi kifogást a szállítólevélre a Kereskedő feljegyzi és a hiányosság tényét a Megbízóval írásban elismerteti. Az átvételkor megállapított eltérés az átvett példányszámot csökkenti.
- A Megbízó kötelezettsége ütemezett beszállítás esetén, hogy az utolsó átadásnál a beszállított teljes mennyiségről összesített szállítólevél kerüljön átadásra a Kereskedő részére.
- Amennyiben az átadás-átvétel során nem, csak a feldolgozáskor állapítható meg:
 - az originál raklap megbontásakor a raklapon belüli csomag/köteg hiány,
 - tartozék/melléklet hiány vagy

- sérülés,
úgy a Kereskedő bizottságilag jegyzőkönyvet készít.

A Kereskedő a jegyzőkönyv másolati példányát elektronikus úton a lap feldolgozásának napján eljuttatja a Megbízó részére. A jegyzőkönyvben rögzített eltérés az átvett példányszámot módosítja.

- A feldolgozás során feltárt originál csomagon/kötegen belüli laphiányok fedezetére, a Felek a Megbízó által biztosított kálóban állapodnak meg.

6.4. Árusítási tevékenység

Az árusítási tevékenység ellátását a Kereskedő, a versenysemlegesség elve alapján az alábbiak szerint biztosítja:

- A Kereskedő a Megbízó által értékesítésre átadott valamennyi kiadványt a Kereskedelmi szerződésben Megbízó által meghatározott terjesztési területen, időben és körben értékesíti.
- A lap árusítás időszaka a Kereskedelmi szerződésben meghatározott megjelenés napjától az értékesítés határidejéig (remittálási napig) tart, amely nem haladhatja meg:
 - napilapok esetén a lap megjelenés napját,
 - heti, kétheti, havi, és ennél ritkábban megjelenő lapoknál a 3 hónapot.
- A Kereskedő, a lapot az árusítási időszakban, a kereskedelmi egységekhez történő eljuttatásának időpontjától, a kereskedelmi egységek nyitvatartási ideje alatt árusítja.
- A Kereskedő, a kereskedelmi egységek kapacitását figyelembe véve (kirakatozási kapacitás, eszközök, technikai feltételek, stb.) gondoskodik a kiadványok bemutatásáról. A kereskedelmi egységekben a kiadványok tematikusan csoportosítva kerülnek bemutatásra, lehetőség szerint úgy, hogy a lap neve jól olvasható, vagy a logó látható legyen.

A Kereskedő írásbeli meghatalmazásával, előzetes egyeztetés alapján, a Megbízó tájékozódhat:

- valamennyi kereskedelmi egységben az értékesítés időszaka alatt a lapjai terítésével, forgalmával és bemutatásával kapcsolatosan,
- a lapok korábbi megjelenési számai tekintetében pedig a Kereskedő technológiai telephelyén.

A tájékozódás nem akadályozhatja az árusítást, nem sértheti más Megbízók érdekeit.

A Megbízó a lap értékesítését segítő reklámról, az áruspiacot érintő, vagy befolyásoló, továbbá a várhatóan nagy érdeklődésre számot tartó témákról, a lap tartalmáról a Kereskedőt előzetesen tájékoztatja.

6.5. Remittenda (eladatlan példányok)

A Kereskedő **alapszolgáltatás keretében** az eladatlan lapokat a Kereskedelmi szerződésben rögzített remittálási időpontban a kereskedelmi egységeitől visszagyűjti. A remittenda feldolgozást a Kereskedő olyan technológiával végzi, amely a tételes átvételt biztosítja.

A Kereskedő vállalja, hogy a remittenda feldolgozás és ellenőrzés után az eladatlan lapok megsemmisítéséről oly módon gondoskodik, hogy a lapok újbóli felhasználásra ne kerülhessenek. A remittenda megsemmisítéséből származó bevétel a Kereskedőt illeti meg.

A Kereskedő az értékesítési határidő lejártakor leszedett remittendáról adatszolgáltatást biztosít a remittálás napját követő 4. és 6. munkanapon (amennyiben az pihenő vagy munkaszüneti nap, akkor az azt követő munkanapon). Az adatszolgáltatás formátumát és tartalmát az ÁSZF 1. számú függelékének POST_ERT_1 riportja tartalmazza.

Az adatszolgáltatás nem képezi a Felek közötti elszámolás alapját, az elszámolás az elszámolási időszak utolsó napján teljes körűen rendelkezésre álló adatok alapján történik.

A Kereskedő **opcionális szolgáltatásként** vállalja, hogy a technológiai telephelyén a remittenda feldolgozása és ellenőrzése után:

- a Megbízó részére az eladatlan lapokat tételes átadás-átvétel keretében átadja, vagy
- a Megbízó részére előzetesen egyeztetett időpontban biztosítja a remittenda példányok mennyiségének ellenőrzését, majd ezt követően gondoskodik a lapok megsemmisítéséről.

Harmadik Fél részéről történő kiadói remittenda ellenőrzésének, és átvételének feltétele a Megbízó által kiadott, érvényes megbízólevél Kereskedő részére történő bemutatása.

A Kereskedő a kiadói remittenda lappéldányok ellenőrzését, átadás-átvételét, a remittálás napját követő 7. és 15. munkanap között biztosítja. A Megbízó az átvételi szándékát legalább 1 munkanappal korábban jelzi a Kereskedő kapcsolattartójának. Amennyiben a Megbízó a meghatározott átvételi időpontban és helyen lapját elmulasztja átvenni, úgy azt a Kereskedő további 3 munkanap raktározási díj felszámítása mellett őrzi, majd ezt követően jogosult a lap megsemmisítéséről gondoskodni.

Nem köteles a Megbízó azon kiadói remittenda lapok visszavételére, melyeken a kezelésen kívül egyéb károsodás látható (pl. zsírfolt, kávéfolt, megfejtett keresztretjvények), ezen példányokkal a Kereskedő, mint eladott példányokkal számol el a Megbízó felé.

A kiadói remittenda átvétele során jegyzőkönyvben kerül rögzítésre a Megbízó által át nem vett remittenda lapok mennyisége, és az átvétel elutasításának oka.

Amennyiben a jegyzőkönyv felvétele során nem állapítható meg egyértelműen a sérülés oka vagy vitatott annak eredete, úgy az érintett kiadványról fénykép készül, és a Felek az ezzel kiegészített jegyzőkönyv alapján egyeztetnek az érintett lapok elszámolására vonatkozóan. A tételes átadást-átvételt követő utólagos bejelentés az elszámolást nem módosítja.

A Megbízó vállalja, hogy remittendaként visszaveszi azokat a lapokat, amelyek

- a technológiai kezelés következtében szennyeződtek, megnyomódtak, megsérültek vagy egyéb módon sérülést szenvedtek,
- a naptól elszíneződtek, továbbá
- a kereskedelmi egységek bélyegzővel vagy öntapadós címkével láttak el.

A lapok a-c) pont alatti minőségéért a Kereskedő kárfelelősséggel nem tartozik.

6.6. Melléklet, termékminták kezelése

Amennyiben a Megbízó a Kereskedelmi szerződés Lapmellékletében bejelentett rendszeres melléklettől eltérő mellékletet, árumintát kíván elhelyezni, úgy az átadás előtt 2 munkanappal a Kereskedőt köteles értesíteni.

A Kereskedő olyan termékminta és melléklet feldolgozását nem vállalja, amely a postai szállításból kizárt, illetve a szolgáltatás ellátása során a Kereskedő alkalmazottjának testi épségét veszélyeztetheti. (A postai szállításból kizárt tárgyak listája a WWW.POSTA.HU honlapon megtekinthető.)

A Megbízó viseli a teljes kárfelelősséget a lap Kereskedő részére való átadásától, a lap remittenda példányainak visszavételéig terjedő időszakban – pl.: feldolgozás, technológiai kezelés, szállítás, árusítás, remittendázás, stb. során keletkező – a melléklet sérülékenységéből eredő mindennemű kárért, így különösen, de nem kizárólagosan

- harmadik személyek által kiadott lapokban keletkezett károkért, amelyek a szállítás közben, vagy a kereskedelmi egységekben következnek be;
- a Kereskedőt ért dologi, vagy egyéb jellegű károkért, mivel a melléklet sérülés elleni védelemmel nem ellátott és a melléklet jellegénél fogva a lap az általános technológiába nem illeszthető.

Amennyiben a melléklet sérülékenységéből adódóan a Megbízó lapjaiban kár keletkezik, úgy a Megbízó a sérült és melléklet hiányos lapokat remittendaként visszaveszi.

A fent részletezett káresetekről a Megbízó pontosan dokumentált jegyzőkönyvet kap, amely alapján a Kereskedő kártérítési igény érvényesítésére válhat jogosulttá.

Amennyiben a Kereskedő jogosult kártérítési igény benyújtására, úgy a Megbízó vállalja, hogy az okozott kárt a Kereskedő részére, az erre vonatkozó igénybejelentéstől számított 8 banki napon belül megtéríti.

7. Díjak, tevékenységek

Az 5.1. pontban felsorolt tevékenységek ellátását a Kereskedelmi szerződésben rögzített bizományosi díj ellenében, az 5.2. és 5.3. pontban felsorolt opcionális és járulékos szolgáltatások ellátását a Kereskedelmi szerződésben rögzített feltételekkel és díjakért vállalja a Kereskedő.

8. Pénzügyi elszámolás

A Kereskedő bizományba veszi át a lapot a Megbízótól, ezért az elszámolás rendszere is bizományosi alapelvek szerint történik.

A Felek a naptári hónap első és utolsó napja közötti időszakot tekintik havi elszámolási időszaknak. A Kereskedő a Megbízó lapjaira vonatkozóan összevontan számol el.

A Megbízó és a Kereskedő hozzájárulnak ahhoz, hogy a jelen ÁSZF-ben meghirdetett tevékenységre vonatkozó, egymással szemben aktuális és lejárt követeléseik összevezetésre kerüljenek, és pénzügyi rendezésre csak a különbözet kerül.

8.1. Részelszámolás

A részelszámolás az adott hétre vonatkozóan értékesítésre átvett lap példányszáma és az adott lap fogyasztói árának szorzatából levonásra kerül az előző elszámolási időszak adatai alapján számított átlag remittenda példányszám.

- napilapok esetében 30%-kal,
- hetilapoknál 50%-kal,
- kétheti, havi kétszeri, havilapoknál, ritkábban megjelenő lapoknál 100%-kal megnövelt példányszámának, fogyasztói árral megszorított összege.

Ebből az összegből levonásra kerül, az így meghatározott értékesítési példányszámhoz tartozó – sávós jutalékrendszer alapján számított – bizományosi díj.

Az így kapott összeget, számla ellenében fizeti meg a Kereskedő a Megbízónak.

A részszámla kiállításához szükséges adatszolgáltatásokat az alábbiak szerint biztosítja a Kereskedő:

A Kereskedő az értékesítésre átvett lapok esetében az adatszolgáltatást

- napilapoknál a megjelenés hetét követő héten, szerdán,
- hetilapoknál a megjelenés hetét követő második héten, szerdán,
- kétheti, havi kétszeri, havilapoknál és a ritkábban megjelenő Lapoknál a megjelenés hetét követő harmadik héten, szerdán küldi meg.

A részelszámolásokat az alábbiak szerint biztosítja a Kereskedő:

A Kereskedő a tárgyhetet követő 3. munkanapig (szerda, amennyiben az ünnepnap, a következő munkanapig), összevont módon elkészíti a Megbízó lapjaira vonatkozó részelszámolásokat, és azt elektronikus adatszolgáltatás formájában megküldi a Megbízó részére. A részelszámolást a Kereskedő abban az esetben is elkészíti amennyiben az érintett időszakra munkaszüneti és/vagy ünnepnap esik.

A Kereskedő által megküldött adatszolgáltatás alapján a Megbízó a részelszámolásról számlát állít ki, amelyet a Kereskedő részére postai úton megküld.

A számlán feltüntetett fizetési határidőt a Megbízó a számla kiállításától számítja, 8 banki napos fizetési határidő figyelembevételével.

Amennyiben az adatszolgáltatás alapján a számított részelszámolás összege nem éri el a 35.000 Ft-ot, akkor a Megbízó részszámlát nem állít ki, az a következő heti részelszámolással együtt kerül elszámolásra.

Rész elszámolás új lap bevezetése esetén

Új induló lapra részelszámolás napilapok, hetilapok esetében az első, az annál ritkábban megjelenő lapok esetében két elszámolási időszakot (hónap) követően történik.

8.2. Havi elszámolás

8.2.1. Alapszolgáltatás elszámolása

Az elszámolás az elszámolási időszakban értékesített lapok forgalmi adatai, az alapszolgáltatásért a Kereskedőt megillető bizományosi díj, vidéki járulékos és kiadói remittenda díj, az engedmény összege, valamint a részszámlák összege alapján készül.

Az elszámolási időszakban az értékesített lapok megjelenésenkénti példányszáma és nettó fogyasztói árának szorzatából, a Kereskedő levonja az őt megillető bizományosi díjat, a vidéki járulékos és kiadói remittenda díjat, valamint az engedmény összegét, és a korábban átutalt megjelenésenkénti részszámlák összegét.

A Kereskedő az elszámolási időszakot követő hó 12-én, (amennyiben az pihenő vagy munkaszüneti nap, akkor az azt megelőző munkanapon) a Megbízó elszámolási időszakban értékesített valamennyi lapjára vonatkozóan összesített elszámoló kimutatást készít, amelyet elektronikus úton megküld a Megbízónak. (A kimutatás a lapenkénti részletezett adatokat is tartalmazza).

A Kereskedő által megküldött tárgyidőszaki elszámoló kimutatás összegéről a Megbízó Áfát is tartalmazó számlát állít ki és nyújt be a Kereskedőnek. A számlában a havi forgalom mellett feltüntetésre kerülnek a részelszámolások keretében már számlázott tételek is. A Megbízó a számlán fizetési határidőként az elszámolási időszakot követő hónap 28-ai dátumot (amennyiben az pihenő vagy munkaszüneti nap, akkor az azt követő munkanapot) tünteti fel. A teljesítés időpontját az Áfatv. 58. §-a határozza meg. A Megbízó a számlát, postai úton továbbítja a Kereskedőnek.

Amennyiben a Megbízó által kiállított számla a Kereskedőhöz a fizetési határidő előtti 4. munkanap nem érkezik meg, a Kereskedőt késedelmi kamattal kapcsolatos költségtérítés címén fizetési kötelezettség vagy a késedelemhez fűződő egyéb jogkövetkezmény nem terheli.

Abban az esetben, ha az elszámolás negatív összeget mutat, úgy a Kereskedő a vidéki járulékos és kiadói remittenda díjat, valamint az engedmény összegét külön számlában számlázza ki a Megbízó részére. Az adott laphoz tartozó szolgáltatások Áfa tartalma megegyezik a lap Áfa tartalmával.

A számlán feltüntetett fizetési határidőt a Kereskedő a számla kiállításától számítja, 8 banki napos fizetési határidő, valamint a 4 munkanap postai kézbesítési idő figyelembevételével.

8.2.2. Járulékos és Opcionális szolgáltatások elszámolása

A Kereskedő a Megbízó által az elszámolási időszakban igénybe vett, a Kereskedő által teljesített járulékos szolgáltatás – kivéve a vidéki járulékos díj teljesítéséről, és az engedmény összegéről -, valamint a megrendelt opcionális szolgáltatás – kivéve a kiadói remittenda szolgáltatás – teljesítéséről a tárgyhót követő hónap 4. munkanapjáig a Megbízó részére elektronikus úton Teljesítésigazolást küld, amely a számla alapját képezi.

A Megbízó a Teljesítésigazoláson szereplő adatokkal kapcsolatban 5 munkanapon belül kifogással élhet, valamint 5 munkanapon belül a Teljesítésigazolás tartalmát jóváhagyhatja.

Amennyiben a Megbízó a Teljesítésigazolás tartalmával kapcsolatban 5 munkanapon belül észrevételt nem jelez, úgy a Teljesítésigazolás alapján a Kereskedő az

elszámolási időszakot követő hó 15-ig, (amennyiben az pihenő vagy munkaszüneti nap, akkor az azt megelőző munkanapon) a Megbízó által az elszámolási időszakban igénybe vett szolgáltatások díjáról számlát indít a Megbízó felé.

A számlán feltüntetett fizetési határidőt a Kereskedő a számla kiállításától számítja, 8 banki napos fizetési határidő, valamint a 4 munkanap postai kézbesítési idő figyelembevételével.

8.3. Számlázáshoz kapcsolódó egyéb feltételek

A Kereskedő elszámolása az Áfa elszámolását is tartalmazza.

A számla kötelező adattartamát az Áfatv. szabályozza. A Megbízó és a Kereskedő felelőssége, hogy a kiállított számlák a törvényi előírásnak megfeleljenek.

A Kereskedő a hiányos és téves számlákat a beérkezéstől számított 3 munkanapon belül visszaküldi a Megbízó részére.

A Felek felelősséggel tartoznak azért, hogy az általuk kiállított számlán a termék vagy a szolgáltatás megnevezése, a termék vagy szolgáltatás statisztikai besorolási száma, és az Áfa százalékos mértékének meghatározása az erre vonatkozó jogszabályoknak megfeleljen.

A Kereskedő a rész- és a havi elszámolás szerinti összeget a Megbízó nevében lévő, a Kereskedelmi szerződésben rögzített bankszámlaszámra utalja.

A Megbízó a számlát minden esetben a Magyar Posta Zrt. székhelyének címére állítja ki, – Magyar Posta Zrt.1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6. – és azt megküldi a következő címre:

Magyar Posta Zrt.
Számviteli Osztály
Számla Feldolgozó Csoport
6746 Szeged

A számlán fel kell tüntetni a Kereskedő által megküldött beszerzési megrendelés SAP számát, továbbá a számlához mellékelni kell a teljesítést igazoló kimutatás összesítő bizonylatát.

Amennyiben a Megbízót a Kereskedővel fennálló, jelen ÁSZF hatálya alá tartozó jogviszonyával kapcsolatban fizetési kötelezettség terheli, és e fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat mértéke: a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

8.4. Reklamáció kezelése

8.4.1. Számlareklamáció kezelése

A Megbízó a számlával kapcsolatos észrevételét, reklamációját a számla másolatának egyidejű megküldésével teheti meg, részletesen nyilatkozva a reklamáció okáról, és az általa elfogadott teljesítés összegéről.

A Megbízó az elfogadott teljesítésről szóló nyilatkozatát, valamint a reklamáció okának leírását, és a vitatott teljesítéssel kapcsolatos valamennyi bizonylat másolati példányát,

a Magyar Posta Zrt. Ügyfélszolgálati Igazgatóságának címezve postai úton (cím: 3512 Miskolc), vagy elektronikusan (e-mail cím: szamlareklamacio@posta.hu) küldheti meg.

A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a számlareklamációit a számlán szereplő fizetési határidőig jelenti be.

8.4.2. A számlareklamáció elbírálásának határideje

A számlareklamáció kézhezvételétől számított 30 nap (a 30 napos határidő, indokolt esetben egyszer, további 30 nappal meghosszabbítható).

Abban az esetben, ha a Kereskedő a számlareklamáció elbírálásának határidejét neki felróható okból túllépi, úgy a számlareklamáció elbírálására nyitva álló határidő lejárt és a számlareklamáció tényleges elbírálása közötti időszakra késedelmi kamatra nem jogosult.

8.4.3. A formai kifogások elbírálása

- a) Jogos, de a Megbízónak fel nem róható okból származó kifogás esetén a Kereskedő visszakéri (sztorzírozza) az eredeti számlát, és új számlát küld, melynek összegét a Megbízó köteles a számlán szereplő fizetési határidőre kiegyenlíteni. A fizetési határidőt a Kereskedő az új számla kiállításától számítja, 8 banki napos fizetési határidő, valamint 4 munkanap postai kézbesítési idő figyelembe vételével.
- b) Jogos, a Megbízónak felróható okból származó kifogás esetén a Kereskedő visszakéri (sztorzírozza) az eredeti számlát, és új számlát küld. A fizetési határidőt a Kereskedő az eredeti (reklamált) számla kiállításától számítja.
- c) Nem jogos kifogás az eredeti számla megfizetésére nem jár halasztó hatállyal.

8.4.4. Tartalmi kifogás elbírálása

A tartalmi kifogás esetén a Megbízó köteles a nem kifogásolt teljesítés ellenértékét a számlán feltüntetett határidőre kiegyenlíteni.

A Kereskedő a számlareklamáció lezárásától számított 5 munkanapon belül – amennyiben a számlareklamáció részben, vagy teljes egészében jogos volt – helyesbítő számlát állít ki (és ad postára), mely az eredeti számlát a Megbízó és a Kereskedő által elismert teljesítés szerint módosítja. A Kereskedő a nem kifogásolt tételek után, továbbá a nem jogos számlareklamáció-, vagy számlareklamáció-rész miatt késedelmesen fizetett összeg után jogosult az eredeti számlán szereplő fizetési határidőtől számított a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt értékével megegyező mértékű késedelmi kamatot felszámítani. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.

A Megbízó által, a Kereskedő részére kiállított számlák tekintetében a számlareklamáció kezelése a 8.4.3. és a 8.4.4. pontokban részletezetteknek megfelelően, azzal azonos elven történik.

9. Vis maior

Vis maior (előre nem látott, kényszerítő körülmény, illetve elháríthatatlan akadályt, amely meggátolja valamely kötelezettség teljesítését) esetén a szerződésben foglalt kötelezettségek nem megfelelő teljesítése esetére meghatározott kötbér, illetve egyéb igény érvényesítésétől mindkét Fél eltekint. Az esemény írásbeli bejelentése kötelező.

A Felek a tevékenységgel összefüggésben kölcsönösen vis maiornak tekintik országos viszonylatban a következő körülményeket is:

- a) a Megbízóra nézve:
 - a nyomdai géptörést, legfeljebb tárgynapon,
 - szerkesztőségi – nyomdai dolgozók rendkívüli munkamegtagadását;
- b) a Kereskedőre nézve:
 - rendkívüli postai munkaszünetelés esetét
 - természeti katasztrófát

10. Felelősség, kötbér

A kötelezettségek nem, vagy nem szerződészerű teljesítése esetén a nem teljesítő-, vagy nem szerződészerűen teljesítő Fél, a másik Félnek kötbért, illetve költségtérítést, az ezt meghaladó kárért kártérítést köteles fizetni.

- A kiadói remittenda példányok a 6.5 pontban rögzített időpontot megelőző megsemmisítése esetén, a Megbízó kárigénye teljes és végleges rendezéseként, a Kereskedő a megsemmisített példányok fogyasztói árának terjesztési jutalékkal csökkentett összegét köteles megfizetni a Megbízó részére, amennyiben a Megbízó kárigényét bejelentette a Kereskedő részére.
- Amennyiben a Kereskedelmi szerződés („Felek kapcsolattartói elérhetőségei” című mellékletében), illetve az Engedményezési megállapodásban a Megbízó által megjelölt személyek/társaság megbízását a Megbízó visszavonja, erről Megbízó a Kereskedőt a megbízás visszavonásával egyidejűleg írásban tájékoztatja. Az ezen kötelezettségének elmulasztásából adódó kárért a Megbízó felel.
- A Megbízó kijelenti, hogy harmadik személynek oltalom alapján fennálló jogát a nyilvántartásba vett lap címe, annak tartalma nem sérti. A Megbízó rendelkezik a lap kiadásához szükséges valamennyi engedéllyel és jogosultsággal és a lap kiadásával, országos terjesztésre való átadásával vagyoni hátrányt harmadik személynek nem okoz. Ilyen jogsérelem előfordulása esetén minden erkölcsi és anyagi jogkövetkezmény a Megbízót terheli.
- A sajtószabadságról és a médiatartalmak alapvető szabályairól szóló 2010. évi CIV. törvényben, az Mtv-ben, valamint egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltak betartásáért, a lap által kínált tartalomért az erkölcsi és a teljes anyagi felelősség kizárólag a Megbízót terheli. A lapban megjelent cikkek, hirdetések, fotók, és egyéb információk tartalmáért a Kereskedő a felelősségét kifejezetten kizárja.
- A Megbízó a hatályos jogszabályok keretei között önállóan dönt a lap közzétételéről (értékesítésre való átadásáról) és viseli döntésének valamennyi jogkövetkezményét. A Kereskedő a lap közzététele miatti felelősségét kifejezetten kizárja.
- A lap forgalmazásával/értékesítésével kapcsolatban valamennyi, a szerzői jogi törvény, vagy egyéb jogszabály hatálya alá tartozó, – a forgalmazásához,

értékesítéshez köthető – jogdíj és díjfizetési kötelezettség a Megbízót terheli, és a Megbízó kötelezettséget vállal ezek megfizetésére. Amennyiben a lap forgalmazásához, vagy a jelen ÁSZF szerinti értékesítéséhez kapcsolódó díjfizetési igényt (ide értve az ARTISJUS jogdíj megfizetésére irányuló igényét is) a Kereskedővel szemben (is) támasztanak, a Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Kereskedő terhére megállapított és általa kifizetett díjat az erre vonatkozó igénybejelentésben közölt határidőre Kereskedő részére hiánytalanul megtéríti.

- A Megbízó kötelezettséget vállal arra, ha a Kereskedőt – értékesítési tevékenysége folytán – a sajtótermék tartalma miatt bíróság vagy bármely hatóság megbünteti, vagy megbírságolja, vagy harmadik személy fenti oltalom alapján fennálló jogának Megbízó általi megsértése miatt a Kereskedővel szemben kárigényt érvényesít, a jogerősen kiszabott bírság vagy büntetés, illetve a jogerősen megítélt kártérítés összegét haladéktalanul megtéríti a Kereskedőnek.
- A Megbízó vállalja, hogy abban az esetben, ha a sajtótermékek nyilvántartásba vételét végző hatóság (a) a sajtótermék nyilvántartásba vételét megtagadta, (b) a sajtóterméket a nyilvántartásból törölte, erről a tudomásszerzést követő ésszerű határidőn belül írásban tájékoztatja a Kereskedőt. A jelen pontban foglaltak megsértéséből eredő valamennyi jogkövetkezmény a Megbízót terheli.
- A Megbízó vállalja, ha harmadik személy a Kereskedővel szemben kárigényt érvényesít a sajtótermék értékesítésbe átvétele, illetve értékesítése miatt akkor helytáll, és a Kereskedővel szemben jogerősen megítélt kártérítés összegét hiánytalanul megtéríti, az erre vonatkozó igénybejelentésben közölt határidőre.
- A Megbízót kötbér illeti meg, amennyiben bizonyítottan, a Kereskedő hibájára visszavezethetően:
 - a lap késedelmesen kerül kiküldésre a kereskedelmi egységekhez
 - a lap nem kerül árusításra
 - a lap értékesítésből történő kivonása (remittálása) a lejáratí időt megelőzően történik

11. Egyéb feltételek

- A Kereskedő az ÁSZF módosítását, a bevezetést megelőzően 30 nappal Hirdetményben teszi közzé (interneten, www.posta.hu honlapon).

12. Személyes adatkezelésre vonatkozó tájékoztatás

A Kereskedelmi szerződéskötéshez szükséges iratokon és egyéb dokumentumokon szerepeltetett személyes adatok kezelésére vonatkozóan a [2. SZÁMÚ MELLÉKLET](#)-ben leírtak szerint jár el a Kereskedő.

AL	
Kérjük az Adatközlő	
1.	Neve:
	Székhely:
	Postacím:
	Számlázási cím:
	Pénzforgalmi jelzőszám:
	Számlaszám:
	Adóigazgatási szám:
	Cégbírósági bejegyzés száma:
2.	Aláírással rendelkező személy:
	Elektronikus szerződés-módosítások levelezési címe:
3.	Szükséges mellékelni az Adatközlő Lap-hoz:
	A kiadvány példányszám igénylési, szállítási, megjelenési és remittálási
	Egy hónapnál nem régebbi, cégjegyzési jogosultságot is tartalmazó cégki
	Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által kiadott Határozat másolata,
	Új lap megjelentetése és terjesztésbe adása esetén a Megbízó köteles Az NMHH felé benyújtott, a lap nyilvántartásba vételére irányuló <i>Sajtóterm</i> médiaszolgáltatásokról és tömegkommunikációról szóló 2010.évi CLXXXV A lapra vonatkozó NMHH által kibocsájtott Lapnyilvántartásba Vételi Értes
1 db mintapéldány	

**TÁJÉKOZTATÓ A SZERZŐDÉSKÖTÉSHEZ SZÜKSÉGES IRATOKON ÉS EGYÉB DOKUMENTUMOKON
SZEREPELTETETT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉRE VONATKOZÓAN**

1. A szerződéskötéshez szükséges dokumentumokon – pl.: cégkivonat, aláírási címpéldány másolata, NMHH határozatának másolata a sajtótermék nyilvántartásba vételéről, engedményezési megállapodás – szerepeltetett személyes adatokat (név, cím, e-mail cím, telefonszám, születési név, születési hely és idő, anyja neve, adóazonosító jel) a Kereskedő kizárólag a szerződés megkötéséhez szükséges jogosultság megállapítása és a szerződéses jogviszony fenntartása céljából kezeli, azokat a szerződés megkötését követően azokkal együtt tárolja. A dokumentumokban a dokumentumot kiállító a hatóság eljárása során feltüntetett személyes adatokon – azok őrzésének kivételével semmilyen más – adatkezelési műveletet nem végez, továbbá a dokumentumok őrzéséhez kapcsolódóan nem úgy tartja nyilván, hogy az adatokat az érintett személy azonosítását lehetővé tevő adatok ismeretében vissza tudná keresni.
2. Mivel az 1. pont szerinti dokumentumok a szerződéskötés időpontjában a szerződésben foglalt kötelezettségvállalásra való jogosultságot igazolják, ezért a Kereskedő a hitelesség megőrzése érdekében a dokumentumokat a benyújtás időpontjában aktuális tartalommal őrzi.
3. Az adatok Kereskedő részére való megadását a Megbízó köteles biztosítani. A Megbízó a Kereskedelmi szerződés aláírásával kijelenti, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkezik.
4. Az 1. pont szerinti dokumentumok és az azokban szereplő személyes adatok őrzéséhez a Kereskedőnek jogos gazdasági érdeke fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a dokumentumok a szerződésben foglalt kötelezettségvállalásra vonatkozó jogosultság megállapításához és ez által a szerződés megkötéséhez és a szerződéses jogviszony fenntartásához elengedhetetlen információkat tartalmaznak és ezen információk valóságát e dokumentumok igazolják. Kizárólag ezen információk birtokában van lehetősége a Kereskedőnek arra, hogy meggyőződjön a Megbízónak a lap kiadására és/vagy forgalmazására illetve a szerződés megkötésére és a szerződéses jogviszony fenntartására vonatkozó jogosultságáról.
5. Az adatok kezelésének időtartama a Kereskedelmi szerződés megszűnésétől számított 8 év. Ekkor az érintett adatok az adatokat tartalmazó 1. pont szerinti dokumentumok megsemmisítése folytán véglegesen törlésre kerülnek.
6. Az érintettek tiltakozhatnak adataik kezelésével szemben vagy kérhetik annak törlését, zárolását (korlátozását) vagy helyesbítését.
7. Tekintettel az 1.-3. pontban foglaltakra az érintett az 6. pont szerinti kérelmeit a Megbízónál nyújthatja be, amelyről a Megbízó a Kereskedőt köteles haladéktalanul értesíteni az átadott okiratok pontos megjelölésével. Amennyiben az érintett az adatainak törlését, helyesbítését kéri, a Megbízó a Kereskedő erről szóló értesítésével egyidejűleg köteles olyan új, a szerződés fenntartásához szükséges feltételeket igazoló dokumentumokat átadni a Kereskedő részére, amelyek a törlendő adatokat már nem, vagy a már helyesbített adatokat tartalmazzák.
8. Amennyiben a tiltakozást az adat törlése, zárolása vagy helyesbítése iránti kérelmet az érintett a kijelölt Kereskedő kapcsolattartó részére, valamint a Kereskedő ügyfélszolgálatának elérhetőségein (1540 Budapest, 06-1-767-8282, ugyfelszolgalat@posta.hu) jelzi, a Kereskedő a kérelemről a Megbízót az 1.-3. pontban

foglaltakra tekintettel értesíti. A Kereskedő ezen értesítése alapján a Megbízó köteles az új dokumentumok átadása vonatkozásában a 6. pontban foglaltak szerint eljárni.

9. A Kereskedő az érintett adatainak kezelésére vonatkozó tájékoztatási kérelemre – erre irányuló kérés esetén írásban – megad minden kért információt a kezelt adatokra és azok kezelésére vonatkozóan. Az érintett a kérését a kijelölt postai kapcsolattartó részére valamint a Kereskedő ügyfélszolgálatának elérhetőségein (1540 Budapest, 06-1-767-8282, ugyfelszolgalat@posta.hu) tudja benyújtani a szerződés száma és az azonosítását lehetővé tevő adatok megadásával. Tekintettel arra, hogy a Kereskedő a dokumentumokban szereplő adatokat nem tartja úgy nyilván, hogy azokat az érintett személy azonosítását lehetővé tevő adatok ismeretében vissza tudná keresni, ezért szükséges a konkrét szerződés azonosítását lehetővé tevő adatok (például a szerződés száma) megadása a kérelem teljesítéséhez. A tájékoztatás iránti kérelmek teljesítésének határidejére a Kereskedő mindenkor hatályos [ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ](#)-jában (WWW.POSTA.HU) foglaltak az irányadók.
10. Amennyiben az érintett a Kereskedő adatkezelését sérelmesnek véli, akkor panaszát a Kereskedő ügyfélszolgálatának 8. pontban meghatározott elérhetőségein tudja benyújtani.
11. A Kereskedő tájékoztatja az érintettet, hogy amennyiben a Megbízó által a Kereskedő részére benyújtott dokumentumokban szereplő személyes adatai kezelését sérelmesnek véli, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu honlap: WWW.NAIH.HU) valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulhat jogorvoslatért.

1. számú függelék

POST_IG_1

PDF formátumú lista, amely az igénylés napján a Megbízónak elküldött igényelt példányszámokat tartalmazza földrajzi bontásban.

Rendszeresség: megjelenési gyakoriság vagy megállapodás szerint

Lapkód / megjelenés szám: _____ / _____ / _____

Lapkód: _____

Évforduló: _____

Megj.szám: _____

Mutáció: _____

Lapnév: _____

Címlap ár: _____

Igénylés dátuma: ____/____/____

Terhelés dátuma: ____/____/____

Megye	Árshelyek száma (A)	Igénylésbe vont árshelyek száma (B)	Igényelt példányszám (C)	Átlagos árus igény (D) = (C)/(B)
Baranya megye	120	120	1200	10,00
Bács-Kiskun megye	110	100	850	8,50
...				
...				
...				
Kereskedő saját árshelyei összesen				

Bizományosi kiadvány értékesítés ÁSZF

Adatszolgáltatás opcionális szolgáltatás keretében

2. számú függelék

Az Alapszolgáltatásként nyújtott alábbi adatszolgáltatások **Excel formátumú** változata:

POST_IG_1

POST_TERH_1

POST_ERT_1

MINTA

