



**A MAGYAR POSTA  
BELFÖLDI POSTAUTALVÁNY SZOLGÁLTATÁS ÉS  
A HOZZÁ KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOK  
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI**

Hatályos: 2012. augusztus 1-jétől

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

**Jelen Általános Szerződési Feltétel** (a továbbiakban: **ÁSZF**) a **Magyar Posta Zrt.** (székhelye: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság Cg. 01-10-042463, a továbbiakban: **Posta**) és a **belföldi postautalvány szolgáltatást igénybevevő ügyfél között létrejött belföldi postautalvány szolgáltatás igénybevételének és teljesítésének, különszolgáltatásainak és kiegészítő szolgáltatásainak általános szerződéses feltételeit tartalmazza.**

A Posta a belföldi postautalvány szolgáltatást:

- a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. Törvényben,
- a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. Törvényben (továbbiakban Pft.),
- a postáról szóló 2003. évi CI. Törvényben (továbbiakban Pt.),
- a Magyar Nemzeti Bank elnökének 18/2009. (VIII.6) MNB rendeletben (a pénzforgalom lebonyolításáról) (továbbiakban: MNB rendelet),
- 79/2004. (IV. 19.) Korm. rendeletben (a postai szolgáltatások ellátásáról és minőségi követelményeiről) (továbbiakban R.)
- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hazai és európai közösségi jogszabályokban

meghatározottak szerint nyújtja.

### **1. A belföldi postautalvány szolgáltatás általános szabályai**

1.1. A Posta a belföldi postautalvány szolgáltatást az MNB rendelet „készpénzátutalás” fizetési módra vonatkozó szabályoknak megfelelően végzi. A szerződő fizető fél (továbbiakban: **feladó/megbízó**), illetve kedvezményezett (továbbiakban: **címzett/egyéb jogosult átvevő**) és a Posta jogait és kötelességeit a jelen ÁSZF tartalmazza.

1.2. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyv, illetve a jelen ÁSZF-ben felsorolt jogszabályok az irányadók.

1.3. Jelen ÁSZF rendelkezéseit érintő, kötelezően alkalmazandó jogszabály változás esetén, az új, illetve a módosult jogszabályi rendelkezés automatikusan jelen ÁSZF részévé válik. A jelen ÁSZF-et a Posta – a Pft. szabályainak megfelelő alkalmazásával – bármikor jogosult egyoldalúan módosítani, azonban a tervezett módosításról annak hatályba lépését megelőzően legalább két hónappal internetes honlapján [www.posta.hu](http://www.posta.hu) közzétéve, tájékoztatást ad.

#### **1.4. Belföldi postautalvány szolgáltatással kapcsolatos fogalmak:**

- a) **ÁSZF:** a Posta által nyújtott belföldi postautalvány szolgáltatás mindenkori Általános Szerződési Feltételei.
- b) **belföldi postautalvány szolgáltatás:** olyan készpénzátutalási tevékenység, amelynek alapján a Magyarország területén készpénz befizetéséről és egyéb szükséges adatokról szóló információ továbbítását követően a címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő) részére készpénz kifizetése történik.
- c) **címzett:** a belföldi postautalvány szolgáltatás keretében feladott összeg kedvezményezettje. A címzett lehet természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet.
- d) **elszámolási időpont:** a postai szolgáltatóhelyen a pénztár napi zárásának időpontja (a Posta általi teljesítésére történő átvételének időpontja), amely eshet a nyitva tartás végére, vagy a napi nyitvatartási időn belülre, úgy hogy lehetővé teszi az elszámolások tárgynapi továbbítását. A postai szolgáltató helyenkénti elszámolási időpontot a Posta [www.posta.hu](http://www.posta.hu) internetes honlapján, és a postai szolgáltatóhelyein kifüggesztve teszi közzé.

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

- e) **elszámolási időszak:** az elszámolási időpontok közé eső időtartam. A Posta egy-egy elszámolási időszak teljesítményei között az elszámolási időszakot megelőző napi elszámolási időpont utáni és a tárgynapi elszámolási időpont előtti forgalmát számolja el.
- f) **esedékesség ideje:** a szolgáltatás teljesítésének a napja, vagy időpontja.
- g) **feladó/megbízó:** a pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény 2. § 9. pontja szerinti fizető fél, aki megbízást ad a Postának a belföldi postautalvány szolgáltatás teljesítésére.
- h) **fizetési számla:** , a Pft. 2.§ 8. pontja szerinti számla.
- i) **hirdetmény:** a Posta által nyújtott belföldi postautalvány szolgáltatás és az ahhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások díjait tartalmazza.
- j) **jogosult átvevő:** a címzetten kívül a 8.8. pont szerinti meghatalmazott, illetve a 8.6. pont szerinti helyettes átvevő.
- k) **munkanap:** a Posta által nyújtott pénzforgalmi szolgáltatások szempontjából munkanap az a nap, amelyen a Posta fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart, és amelyen a más pénzforgalmi szolgáltatók közötti országos elszámolásforgalom lebonyolítását végző hitelintézeti elszámolóház elszámolásforgalmi szolgáltatást végez.
- l) **nyomatvány:** a belföldi postautalvány szolgáltatáshoz, a Posta által rendszeresített és alkalmazott nyomatványok, amelyeket az ÁSZF 1. számú melléklete tartalmaz.
- m) **PEK:** a Posta Elszámoló Központ.
- n) **pénztárszolgálati nyitvatartási idő:** a postai szolgáltatóhelyen az az időpont, ameddig a postai szolgáltatóhely pénzforgalmi szolgáltatások nyújtása érdekében nyitva tart, amely eshet a nyitva tartás végére, vagy a napi nyitvatartási időn belülre.
- o) **pihenőnap:** a Posta által nyújtott pénzforgalmi szolgáltatások szempontjából pihenőnap az a nap, amelyen a Posta fizetési művelet teljesítése céljából nyitva tart, és amelyen a más pénzforgalmi szolgáltatók közötti országos elszámolásforgalom lebonyolítását végző hitelintézeti elszámolóház elszámolásforgalmi szolgáltatást nem végez.
- p) **postai szolgáltatóhely:** az ahol a Posta biztosítja a belföldi postautalvány szolgáltatást.
- q) **postai szolgáltatóhelyek nyitvatartási ideje:** a Posta postai szolgáltatásokról szóló Üzletszabályzatának (továbbiakban: Küldeményforgalmi Üzletszabályzat) függelékeként közzétett nyitvatartási idő. Az adott postai szolgáltatóhelyre vonatkozó nyitvatartási idő a postai szolgáltatóhelyen (nyitvatartási időn kívül), valamint a Posta internetes honlapján is megtekinthető.
- r) **teljesítés:** az a nap, vagy időpont, amikor a Posta a belföldi postautalvány szolgáltatás keretében feladott összeget a címzettnak, vagy egyéb jogosult átvevőnek a rendelkezésre bocsátja, vagy az átvétel lehetőségét biztosítja.

### 2. Belföldi postautalvány feladásának általános szabályai

- 2.1. A belföldi postautalvány szolgáltatást az év bármely munkanapján, illetve pihenőnapon a postai szolgáltatást nyújtására kijelölt postai szolgáltató helyen a közönségtérben kifüggesztett, pénztárszolgálati nyitvatartási időpontig bárki igénybe veheti, aki a szolgáltatások feltételeit elfogadja, és a szolgáltatás, illetve a külön- vagy a kiegészítő szolgáltatások igénybevételéért járó díjat készpénzben megfizeti.
- 2.2. A belföldi postautalvány a feladó igénye alapján feladható aznapi, következő napi, illetve kétnapos teljesítéssel.
- 2.3. A postai szolgáltatóhelyek készpénzbefizetesként csak a Magyarország területén törvényes fizetési eszköznek minősülő forint bankjegyeket és pénzerméket fogadnak el, illetve kifizetéseket is csak ilyen pénznemekben teljesítenek. A Posta a befizetések és a kifizetések során a vonatkozó jogszabályban előírt kerekítés általános szabályai szerint jár el.

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

2.4. A belföldi postautalvány szolgáltatást a feladó a Posta által rendszeresített, és díjmentesen rendelkezésre bocsátott nyomtatványok kitöltésével veheti igénybe. A szolgáltatáshoz kapcsolódó nyomtatványok mintáját, és kitöltési szabályait jelen ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza.

2.5. Amennyiben a feladó nem a Posta által rendszeresített nyomtatványt tölt ki és ad át, illetve a nyomtatvány kitöltése jelen ÁSZF szabályainak nem felel meg, úgy a szolgáltatás igénybevételéhez új bizonylat kitöltésére és átadására van szükség.

### 2.6. A belföldi postautalvány nyomtatvány címzésének általános szabályai

A belföldi postautalvány címiratában, illetve a feladó adatainál a feladónak a következő adatokat kell feltüntetnie:

- a) a címzett/feladó nevét, illetőleg elnevezését,
- b) az utalvány rendeltetési helyét/feladó településének nevét,
- c) a címzett/feladó közelebbi címét – az utca, közterület nevét, a házszámot, a lépcsőház számot – az emelet, és az ajtószám megjelölésével,
- d) a címhely/feladó településének irányítószámát,
- e) ha a címzett/feladó postafiókbérlet, a rendeltetési helyet/feladó településének nevét, a fiókbérletet biztosító posta irányítószámát és a postafiók számát.
- f) Kettős, vagy többszörös címzés - a címirat telephelyi címet, postafiók címet, fizetési számlaszámot vegyesen tartalmaz -, nem tüntethető fel.
- g) Címzettként jelige v. fantázianév nem tüntethető fel.
- h) A belföldi postautalvány „postán maradó” jelzéssel nem címezhető.

2.7. A feladó a kitöltött nyomtatvány, és a teljesítéshez szükséges összeg átadásával hagyja jóvá a fizetési műveletet, amelyet a Posta a feladóvevény érvényesítésével és visszaadásával igazol.

2.8. A felvétel elismerésekor a feladóvevényen és tőszelvényen feltüntetésre kerül a teljesítés esedékességének az ideje.

2.9. A Posta a megbízás teljesítéséig a megbízást adó feladó rendelkezése szerint jár el.

### 2.10. Belföldi postautalvány szolgáltatás teljesítése

2.10.1. A Posta a feladott utalvány összegét legkorábban a nyomtatványon az esedékesség ideje rovaton feltüntetett napon, vagy időpontban a címzett, vagy egyéb jogosult átvevő részére rendelkezésre bocsátja, vagy az átvétel lehetőségét biztosítja.

Az esedékesség ideje:

- aznapi teljesítéssel feladott utalvány esetén, a feladástól számított 1 órát követő időpont,
- következő napi teljesítéssel feladott utalvány esetén a felvételt követő naptári nap,
- kétnapos teljesítéssel feladott utalvány esetén a felvételt követő második munkanap.

2.10.2. A Posta a feladott összeg átvételének lehetőségét kizárólag a 2.10.1. pontban meghatározott, a feladó által igényelt esedékesség napjától, illetve időponttól biztosítja. Az esedékesség napjától, illetve időpontjától korábbi időpontban kifizetést a Posta nem teljesít.

2.10.3. A teljesítési időtartamba a postai szolgáltató helyek zárva tartásának ideje, illetőleg a kézbesítő postai szolgáltató helyek kézbesítési idején kívül eső időtartam nem számít bele.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

**3. A megbízási adatok, megbízó azonosítása, a megbízási adatok kezelése**

- 3.1. Az Európai Parlament és a Tanács 1781/2006/EK (2006. nov.15.) Rendelete (továbbiakban: Rendelet) szerint a terrorizmus finanszírozásának megakadályozása és a pénzmosás megelőzése érdekében a fizetési szolgáltatók kötelesek biztosítani, hogy a pénzáttalásokat a megbízási adatok teljes köre kíséresse, továbbá a pénzeszközök áttalása előtt kötelesek a megbízási adatok valódiságát ellenőrizni.
- 3.2. Megbízó: az a természetes vagy jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki, vagy amely a pénzáttalási megbízást adta, és akinek adatai a bizonylaton feltüntetésre kerültek.
- 3.3. A Posta a megbízási adatok valódiságának ellenőrzését „A postai pénzforgalmi szolgáltatásokat kísérő megbízási adatokról, és a megbízó azonosításáról, illetve a megbízási adatok kezeléséről” szóló, mindenkor hatályos Hirdetménye szerint teljesíti, mely a Posta honlapján ([www.posta.hu](http://www.posta.hu)) közzétételre kerül.

**4. Nagy-összegű kifizetés szabályai**

- 4.1. Az előzetes bejelentés nélküli készpénzfelvételt, illetve kifizetést összeghatárra való tekintet nélkül, tárgynapon a Posta a rendelkezésre álló készpénz erejéig, a rendelkezésre álló címletekből teljesíti.
- 4.2. A nagy összegű kifizetések iránti igényt címletigény megjelölésével, a kifizetést megelőző két nappal írásban be kell jelenteni. A Posta a 11.00 óráig leadott igényt tárgynapi, a 11.00 óra után leadott igényt a tárgynapot követő munkanapi bejelentésnek tekinti.
- 4.3. A bejelentés szempontjából nagy összegűnek minősülő kifizetés – postai szolgáltatóhelyenként eltérő – összeghatárát a postai szolgáltatóhelyek kifizetőhelyein a Posta közzéteszi. Nagy összegűnek minősülnek az alábbi összeghatárokat meghaladó kifizetések:
- a) a megyeszékhelyi és a megyei jogú városok 1. számú postái, továbbá Budapest kijelölt postái\* esetén: 2.000.000 Ft
  - b) az a) pontban meghatározott kategóriába nem sorolt városok 1. számú postái, Budapesten a kerületek a) pontba nem sorolt postái, illetve üzletházak postái esetén: 500.000 Ft
  - c) városok a) és b) pontba nem sorolt postái, a községek postái, illetve mobil posta esetén: 200.000 Ft
- (\* Budapest kijelölt postái:
- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| Budapest 114 – Mammuth posta       | (I., II., XII. kerület), |
| Budapest 3 posta                   | (III. kerület)           |
| Budapest – Újpest 1 posta          | (IV. kerület)            |
| Budapest 5 posta                   | (V. kerület)             |
| Budapest 62 posta                  | (VI., XIII. kerület)     |
| Budapest 72 posta                  | (VII. kerület)           |
| Budapest 8 posta                   | (VIII. kerület)          |
| Budapest 100 posta                 | (IX. kerület)            |
| Budapest 10 posta                  | (X. kerület)             |
| Budapest 112 posta                 | (XI. kerület)            |
| Budapest – Zuglói 1 posta          | (XIV. kerület)           |
| Budapest – Rákospalota 1 posta     | (XV. kerület)            |
| Budapest – Sashalom 1 posta        | (XVI. kerület)           |
| Budapest – Rákospalota 1 posta     | (XVII. kerület)          |
| Budapest – Pestszentlőrinc 1 posta | (XVIII. kerület)         |

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

Budapest – Kispest 1 posta	(XIX. kerület)
Budapest – Pesterzsébet 1 posta	(XX. kerület)
Budapest – Csepel 1 posta	(XXI. kerület)
Budapest – Budafok 1 posta	(XXII. kerület)
Budapest – Soroksár 1 posta	(XXIII. kerület)

4.4. Egyes postai szolgáltatóhelyek a nagy összegű be-és kifizetések teljesítésére külön munkahelyet (munkahelyeket) jelölhetnek ki. A kijelölt munkahelyeken teljesítendő be-és kifizetések összegét, valamint a kijelölt munkahelyeket az adott postai szolgáltatóhelyen a Posta közzé teszi.

## **5. Az napi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány feladási és teljesítési szabályai**

5.1. Az aznapi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány szolgáltatást munkanapon, illetve pihenőnapon, a szolgáltatás nyújtásra kijelölt szolgáltató helyeken, az adott postai szolgáltató hely pénztárszolgálati nyitvatartási ideje alatt lehet igénybe venni.

5.1.1. A nem postai üzemeltetésű postai szolgáltató helyeken (postapartnerek) , illetve Szentendre 3. kirendeltségen, Révfülöp és Szigliget postán a szolgáltatást csak munkanapokon lehet igénybe venni. Az okmányirodákban üzemeltetett postai szolgáltatóhelyeken a szolgáltatás nem vehető igénybe.

5.2. A nyomtatvány címrésztében, illetve a feladó adatainál a feladónak a 2.6 pontban felsorolt adatokat kell feltüntetnie, az alábbiak figyelembe vételével:

5.2.1. Az aznapi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány nyomtatványon kizárólag olyan címadat tüntethető fel, amelyet a kifizetés során a címzett vagy jogosult átvevő 8.11. pontban felsorolt érvényes személyazonosságot igazoló okmánnyal, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolni tud.

5.2.2. A feladó és a címzett címadataként külföldi lakcím is feltüntethető, ebben az esetben a feladó vagy címzett kizárólag természetes személy lehet.

5.2.3. A nyomtatvány fizetési számlára nem címezhető.

5.2.4. Az utalvány olyan címre, vagy címzettnek, ahol a kézbesítés közvetett kézbesítő útján történik nem címezhető. A közvetett kézbesítő útján történő kifizetés szabályait 8.7. pont tartalmazza.

5.3. Egy nyomtatványon a forgalomban lévő törvényes fizetőeszközök figyelembevételével legalább 5 Ft, illetve annak egész számú többszöröseként legfeljebb 200.000 Ft összegű megbízás adható.

5.4. A feladó által tértivevény, saját kézbe, e-értesítés (SMS-ben vagy e-mailen), e-előrejelzés (SMS-ben vagy e-mailen) különszolgáltatás, és nyomkövetés, információszolgáltatás, adatszolgáltatás, feladó utólagos rendelkezése, feladóvevény másodpéldány kiegészítő szolgáltatás vehet igénybe Hirdetményben meghatározott díj ellenében. A feladáskor a feladónak a nyomtatványon jelölnie kell a kért különszolgáltatásokat. Az igényelt különszolgáltatások igénybe vételi feltételeit a 11. pont tartalmazza.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 5.5. Az igényelt különszolgáltatáshoz kapcsolódó elérhetőségi adatokat – telefonszám, e-mail cím – kizárólag a feladó tüntetheti fel a nyomtatványon. Ennek elmulasztása esetén a Posta a szolgáltatást nem teljesíti.
- 5.6. Külföldi címhellyel rendelkező feladó esetén a „Tértivevény”, külföldi címhellyel rendelkező címzett esetén a „Saját kézbe” különszolgáltatás nem kérhető.
- 5.7. Az utalvány feladása során közlemény feltüntetésére nincsen lehetőség.
- 5.8. A feladónak az utalvány teljesítési idejének meghatározásához a felvételt teljesítő postai szolgáltató helyen tájékozódnia szükséges a kifizetést ellátó postai szolgáltatóhelyek nyitvatartási idejéről, illetve a kifizetést teljesítő postai szolgáltatóhelyen alkalmazott a 4.3 pont szerinti nagyságú kifizetés szabályairól.
- 5.9. A feladónak a feladásakor a nyomtatványon aláírásával el kell ismernie a kifizetési szabályok tudomásul vételét, amennyiben ennek elismerését megtagadja, abban az esetben a felvétel nem teljesíthető.
- 5.10. A Posta a feladott összeg kifizetése során a 8. pontban meghatározott kifizetés általános szabályai szerint jár el az alábbi eltérésekkel.
- 5.11. A Posta az aznapi teljesítéssel feladott utalvány összeg átvételének lehetőségét munkanapon, illetve pihenőnapon a feladástól számított 1 órát követően - a szolgáltatás nyújtásra kijelölt postai szolgáltatóhelyen az adott postai szolgáltatóhely pénztárszolgálati nyitvatartási ideje alatt - bármely a kifizetés céljából nyitva tartó postai szolgáltatóhelyen biztosítja.
- 5.11.1. A nem postai üzemeltetésű postai szolgáltató helyeken (postapartnerek), illetve Szentendre 3. kirendeltségen, Révfülöp és Szigliget postán a kifizetés csak munkanapokon kezdeményezhető. Az okmányirodáknál üzemeltetett postai szolgáltatóhelyeken kifizetés nem kezdeményezhető.
- 5.11.2. A Posta a kifizetést azon a postai szolgáltatóhelyen teljesíti, ahol azt a címzett vagy a jogosult átvevő kezdeményezi. A Posta a címzettet, vagy az egyéb jogosult átvevőt a feladásról nem értesíti – kivéve az e-előrejelzés különszolgáltatás igénybe vétele esetén - a kifizetés teljesítésére a címzett és jogosult átvevő kezdeményezése alapján kerül sor.
- 5.11.3. A postai szolgáltatóhelyen történő kifizetés az erre a célra rendszeresített „Igénybejelentés Belföldi postautalvány kifizetéshez” c. nyomtatvány kitöltésével kezdeményezhető. A nyomtatványt jelen ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza.
- 5.11.4. A nyomtatványon a címzettnek vagy jogosult átvevőnek fel kell tüntetnie a feladási bizonylat azonosítószámát, az utalvány címzettjének a nevét, címadatait, esetlegesen a feladott összeget, és az összeg átvevőjének az aláírását. Postafiókra címzett utalvány esetén a címadatok helyett a postafiók címét kell feltüntetni. A feladási bizonylat azonosítószámának hiányában a Posta kifizetést nem teljesít.
- 5.12. Amennyiben a feladó a feladás során igénybe vette az e-előrejelzés különszolgáltatást, a Posta a címzettet az összeg feladásáról a megadott telefonszámon, vagy e-mail címen értesíti. Amennyiben a feladó nem vette igénybe az e-előrejelzés különszolgáltatást, a címzettet az

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

összeg feladásáról a feladónak kell értesítenie, ennek elmaradása miatt felmerülő kárért a Postát felelősség nem terheli.

- 5.13. A Posta a kifizetést - kivéve külföldi címzett esetén – a címzettnek, vagy az 1.4 pont j) alpontja szerinti jogosult átvevőnek teljesíti.
- 5.13.1. Külföldi címhely – feladó címe vagy címzett címe esetén egyaránt - esetén az utalvány összegének kifizetését a Posta kizárólag a feladási bizonylaton feltüntetett címzettnek vagy feladónak teljesíti.
- 5.14. A kifizetés során a Posta minden esetben vizsgálja az átvételre jogosult személyazonosságát, a 8.11. pontban felsorolt érvényes személyazonosságot igazoló okmányok alapján. Kifizetés csak abban az esetben teljesíthető, amennyiben a címzett feladási bizonylaton feltüntetett név, és cím adatai megegyeznek a személyazonosságát igazoló okmányban lévő adatokkal. A címzettnek a lakcímét a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kell igazolnia. A Posta a személyazonosság igazolása során a személyazonosságot igazoló okmány elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiratra feljegyzi.
- 5.15. Külföldi természetes személy esetén, amennyiben az azonosságot igazoló okmányok alapján a megbízó címe nem állapítható meg (pl. útlevél) a cím helyett a megbízó születési helye és ideje adatok szolgálnak azonosításul, melyet a kifizetés során a Posta a kifizetési bizonylatra feljegyez.
- 5.16. Helyettes átvevő részére történő kézbesítés szabályait a 8.6. pontja tartalmazza. A kifizetésnél a Posta az utalvány címadatainak és a helyettes átvevő címadatainak ellenőrzését végzi. Az utalvány kézbesítéskor a megjelölt személy csak akkor tekinthető helyettes átvevőnek, ha a küldemény címezésében megjelölt címmel azonos a lakcíme, amelyet a helyettes átvevőnek a kézbesítéskor az ennek igazolására alkalmas lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kell igazolnia. A Posta a személyazonosság igazolása során a személyazonosságot igazoló okmány elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiratra feljegyzi.
- 5.17. A Posta a feladott összeget közvetett kézbesítő útján nem kézbesíti. A közvetett kézbesítő útján történő kifizetés szabályait a 8.7. pont tartalmazza.
- 5.18. Meghatalmazott részére a Posta kizárólag a meghatalmazás igazolványt kiállító postai szolgáltató helyen teljesíti kifizetését. A kifizetés során a feladási bizonylaton feltüntetett név és cím adatoknak meg kell egyeznie a meghatalmazó név és címadataival. A meghatalmazott részére való kifizetés a szabályait 8.8. pont tartalmazza.
- 5.19. Ha a címzett, az azonosításhoz érvényes okmányainak átadását megtagadja, a Posta ezt, mint kézbesítést meghiúsító körülményt a kézbesítési okiratra rögzíti, és az utalvány összegét visszaküldi a feladónak, kivéve a külföldi lakcímmel rendelkező feladó esetén, ahol a 5.25. pontban foglaltak szerint jár el. Ha az egyéb jogosult átvevő az azonosításhoz érvényes okmányainak átadását megtagadja, vagy az átvételi jogosultság jogcímének fennállásával kapcsolatban a Postának kétsége merül fel, a Posta kifizetést nem teljesíti, az összeg átvételét az 5.24. pontban meghatározott átvételi határidő lejártáig biztosítja.
- 5.20. Jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, illetve a meghatalmazott azonosítására a 8.8 pont és a 8.11.4 pontban foglaltak az irányadóak.



**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 5.21. Postafiókra címzett utalvány esetén kifizetést kizárólag a fiókbérletet biztosító postai szolgáltatóhely teljesít.
- 5.22. Az aznapi teljesítéssel feladott összegek kifizetése, az átvétel elismertetése a „Belföldi postautalvány kifizetés” c. nyomtatványon történik, amelyet az 1. számú melléklet tartalmaz.
- 5.23. A címzett kérheti a feladott összeg házhoz kézbesítését, amely szolgáltatást a Posta a Küldeményforgalmi Üzletszabályzat meghatározott „Ismételt kézbesítés” szolgáltatás feltételei alapján teljesíti, azzal a kivétellel, hogy új címre történő kézbesítés nem kérhető, illetve 100.000 Ft összeghatárig kérhető házhoz kézbesítés.
- 5.24. A Posta a belföldi postautalványt a feladás napjától számított 10 munkanapig – amelybe a feladás napja is beleszámít - a címzett rendelkezésére tartja (átvételi határidő). Az átvételi határidőn belül át nem vett utalvány összegét a Posta a feladó címére kiállított utalványon visszaküldi.
- 5.25. Amennyiben az utalvány feladója külföldi lakcímmel rendelkezik a Posta az összeget a feladás napjától 20 munkanapig – amelyben a feladás napja is beleszámít - a címzett vagy a feladó rendelkezésére tartja (átvételi határidő). Az átvételi határidőn belül át nem vett utalványt a Posta a 10. pontban meghatározott kézbesíthetetlen utalványra vonatkozó szabályok szerint kezeli.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

**6. Következő napi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány átvételi és teljesítési szabályai**

- 6.1. A következő napi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány szolgáltatást munkanapon, illetve pihenőnapon, a szolgáltatás nyújtásra kijelölt postai szolgáltató helyeken az adott postai szolgáltató hely pénztárszolgálati nyitvatartási ideje alatt lehet igénybe venni.
- 6.1.1. A nem postai üzemeltetésű postai szolgáltató helyeken (postapartnerek), illetve Szentendre 3. kirendeltségen, Révfülöp és Szigliget postán a szolgáltatást csak munkanapokon lehet igénybe venni. A Posta az okmányirodában üzemeltetett postai szolgáltatóhelyeken nem nyújtja a szolgáltatást
- 6.2. A nyomtatvány címiratában, illetve a feladó adatainál a feladónak a 2.6 pontban felsorolt adatokat kell feltüntetnie, az alábbiak figyelembe vételével:
- 6.2.1. A következő napi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány nyomtatványon kizárólag olyan címadat tüntethető fel, amelyet a kifizetés során a címzett vagy jogosult átvevő 8.11. pontban felsorolt érvényes személyazonosságot igazoló okmánnyal igazolni tud.
- 6.2.2. A feladó és a címzett címadataként külföldi lakcím is feltüntethető, ebben az esetben a feladó vagy címzett kizárólag természetes személy lehet.
- 6.2.3. A nyomtatvány fizetési számlára nem címezhető.
- 6.2.4. Az utalvány olyan címre, vagy címzett részére ahol a kézbesítés közvetett kézbesítő útján történik nem címezhető. A közvetett kézbesítő útján történő kifizetés szabályait 8.7. pont tartalmazza.
- 6.3. Egy nyomtatványon a forgalomban lévő törvényes fizetőeszközök figyelembevételével legalább 5 Ft, illetve annak egész számú többszöröseként legfeljebb 200.000 Ft összegű megbízás adható.
- 6.4. A feladó által tértivevény, saját kézbe, e-értesítés (SMS-ben vagy e-mailen), e-előrejelzés (SMS-ben vagy e-mailen), különszolgáltatás, és kézbesítés házhoz, nyomkövetés, információszolgáltatás, adatszolgáltatás, feladó utólagos rendelkezése, utánküldés, feladóvevény másodpéldány kiegészítő szolgáltatás a Hirdetményben meghatározott díj ellenében igényelhető. A feladáskor a feladónak a nyomtatványon jelölnie kell a kért különszolgáltatásokat. Az igényelt különszolgáltatások igénybe vételi feltételeit a 11. pont tartalmazza.
- 6.5. Az igényelt különszolgáltatáshoz kapcsolódó elérhetőségi adatokat – telefonszám, e-mail cím – kizárólag a feladó tüntetheti fel a nyomtatványon. Ennek elmulasztása esetén a Posta a szolgáltatást nem teljesíti.
- 6.6. Külföldi címhellyel rendelkező feladó esetén a „Tértivevény”, külföldi címhellyel rendelkező címzett esetén „Kézbesítés házhoz” és a „Saját kézbe” különszolgáltatás nem kérhető.
- 6.7. Az utalvány feladása során közlemény feltüntetésére nincsen lehetőség.
- 6.8. „Kézbesítés házhoz” különszolgáltatáshoz „E-előre” különszolgáltatás nem vehető igénybe.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 6.9. A feladónak az utalvány teljesítési idejének meghatározásához a felvételt teljesítő postai szolgáltató helyen tájékozódnia szükséges a kifizetést ellátó postai szolgáltatóhelyek nyitvatartási idejéről, illetve a kifizetést teljesítő postai szolgáltatóhelyen alkalmazott 4.3 pont szerinti nagyságú kifizetés szabályairól.
- 6.10. A feladónak a feladásakor a nyomtatványon aláírásával el kell ismernie a kifizetési szabályok tudomásul vételét, amennyiben ennek elismerését megtagadja, abban az esetben a felvétel nem teljesíthető.
- 6.11. A Posta a feladott összeg kifizetése során a 8. pontban meghatározott kifizetés általános szabályai szerint jár el az alábbi eltérésekkel.
- 6.12. A feladott összeg átvétele munkanapon bármely postai szolgáltatóhelyen, illetve pihenőnapon a szolgáltatás nyújtásra kijelölt postai szolgáltatóhelyen az adott postai szolgáltatóhely pénztárszolgálati nyitvatartási ideje alatt kezdeményezhető.
- 6.12.1. A nem postai üzemeltetésű postai szolgáltató helyeken (postapartnerok), illetve Szentendre 3. kirendeltségen, Révfülöp és Szigliget postán a szolgáltatást csak munkanapokon lehet igénybe venni. Az okmányirodáknál üzemeltetett postai szolgáltatóhelyeken a szolgáltatás nem vehető igénybe.
- 6.12.2. A Posta a kifizetést azon a postai szolgáltatóhelyen teljesíti, ahol azt a címzett vagy a jogosult átvevő kezdeményezi. A Posta a címzettet, vagy az egyéb jogosult átvevőt a feladásról nem értesíti – kivéve az e-előrejelzés különszolgáltatás igénybe vétele esetén - a kifizetés teljesítésére a címzett és jogosult átvevő kezdeményezése alapján kerül sor.
- 6.12.3. A postai szolgáltatóhelyen történő kifizetés az erre a célra rendszeresített „Igénybejelentés Belföldi postautalvány kifizetéshez” c. nyomtatvány kitöltésével kezdeményezhető. A nyomtatványon a címzettnek vagy jogosult átvevőnek fel kell tüntetnie a feladási bizonylat azonosítószámát, az utalvány címzettjének a nevét, címadatait, esetlegesen a feladott összeget, és az összeg átvevőjének az aláírását. Postafiókra címzett utalvány esetén a címadatok helyett a postafiók címét kell feltüntetni. A feladási bizonylatazonosító számának hiányában a Posta kifizetést nem teljesít.
- 6.13. Amennyiben a feladó a feladás során igénybe vette az e-előrejelzés különszolgáltatást, a Posta a címzettet az összeg feladásáról a megadott telefonszámon, vagy e-mail címen értesíti. Amennyiben a feladó nem vette igénybe az e-előrejelzés különszolgáltatást, a címzettet az összeg feladásáról a feladónak kell értesítenie, ennek elmaradása miatt felmerülő kárért a Postát felelősség nem terheli.
- 6.14. A következő napi teljesítéssel feladott utalvány esetén a feladó kérheti a „Kézbesítés házhoz” szolgáltatás igénybe vételével az összeg címhelyen való kézbesítését. A szolgáltatás igénybe vételének feltételeit a 11.2.1 pont tartalmazza. Ebben az esetben a Posta az utalvány összeg átvételének lehetőségét a feladást követő munkanapon, az utalvány címében megjelölt címhelyen biztosítja. A „Kézbesítés házhoz” szolgáltatás igénybe vételekor a kifizetés postai szolgáltatóhelyen nem kezdeményezhető.
- 6.14.1. A feladó által kért „Kézbesítés házhoz” szolgáltatás esetén, a címhelyen történő kifizetéshez az utalvány azonosítószámának ismerete nem szükséges. A Posta a kifizetést 8. pontban meghatározott általános kifizetési szabályok szerint teljesíti.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 6.15. A Posta a kifizetést - kivéve külföldi címzett esetén – a címzettnek, vagy az 1.4. pont j) alpont szerinti jogosult átvevőnek teljesíti.
- 6.16. A kifizetés során a Posta minden esetben vizsgálja az átvételre jogosult személyazonosságát, az érvényes a 8.11. pontban felsorolt személyazonosságot igazoló okmányok alapján. Kifizetés csak abban az esetben teljesíthető, amennyiben a címzett feladási bizonylaton feltüntetett név, és cím adatai megegyeznek a személyazonosságát igazoló okmányban lévő adatokkal. A címzettnek a lakcímét a lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kell igazolnia. A Posta a személyazonosság igazolása során a személyazonosságot igazoló okmány elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiratra feljegyzi.
- 6.17. Külföldi címhely – feladó címe vagy címzett címe esetén egyaránt - esetén a kifizetést a Posta kizárólag a feladási bizonylaton feltüntetett címzettnek vagy feladónak teljesíti.
- 6.17.1. Külföldi természetes személy esetén, amennyiben az azonosságot igazoló okmányok alapján a megbízó címe nem állapítható meg (pl. útlevél) a cím helyett a megbízó születési helye és ideje adatok szolgálnak azonosításul, melyet a kifizetés során a Posta a kifizetési bizonylatra feljegyzi.
- 6.18. Helyettes átvevő részére történő kézbesítés szabályait a 8.6. pontja tartalmazza. A kifizetésnél a Posta az utalvány címadatainak és a helyettes átvevő címadatainak ellenőrzését végzi. Az utalvány kézbesítésekor a megjelölt személy csak akkor tekinthető helyettes átvevőnek, ha a küldemény címezésében megjelölt címmel azonos a lakcíme, amelyet a helyettes átvevőnek a kézbesítéskor az ennek igazolására alkalmas lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal kell igazolnia. A Posta a személyazonosság igazolása során a személyazonosságot igazoló okmány elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiratra feljegyzi.
- 6.19. A Posta a feladott összeget közvetett kézbesítő részére nem kézbesíti. A közvetett kézbesítő útján történő kifizetés szabályait a 8.7. pont tartalmazza.
- 6.20. Meghatalmazott részére a Posta kizárólag a meghatalmazás igazolványt kiállító postai szolgáltató helyen teljesíti kifizetést. A kifizetés során a feladási bizonylaton feltüntetett név és cím adatoknak meg kell egyeznie a meghatalmazó név és címadataival. A meghatalmazott részére való kifizetés a szabályait 8.8. pont tartalmazza.
- 6.21. Ha a címzett, az azonosításhoz érvényes okmányainak átadását megtagadja, a Posta ezt, mint kézbesítést megghiúsító körülményt a kézbesítési okiratra rögzíti, és az utalvány összegét visszaküldi a feladónak, kivéve a külföldi lakcímmel rendelkező feladó esetén, ahol a 6.27. pontban foglaltak szerint jár el. Ha az egyéb jogosult átvevő az azonosításhoz érvényes okmányainak átadását megtagadja, vagy az átvételi jogosultság jogcímének fennállásával kapcsolatban a Postának kétsége merül fel, a Posta kifizetést nem teljesít, az összeg átvételét a 6.26. pont szerinti átvételi határidő lejártáig biztosítja.
- 6.22. Jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, illetve a meghatalmazott azonosítására a 8.8. pont és a 8.11.4 pontban foglaltak az irányadóak.
- 6.23. Postafiókra címzett utalvány esetén kifizetést kizárólag a fiókbérletet biztosító postai szolgáltatóhely teljesíti.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 6.24. A következő napi teljesítéssel feladott összegek kifizetése, az átvétel elismertetése a „Belföldi postautalvány kifizetés” c. nyomtatványon történik.
- 6.25. A címzett kérheti a feladott összeg házhoz kézbesítését, amely szolgáltatást a Posta a Küldeményforgalmi Üzletszabályzat meghatározott „Ismételt kézbesítés” szolgáltatás feltételei alapján teljesíti, azzal a kivétellel, hogy új címre történő kézbesítés nem kérhető, illetve 100.000 Ft összeghatárig kérhető házhoz kézbesítés.
- 6.26. A Posta a belföldi postautalványt a felvételt követő munkanaptól számított 10 munkanapig a címzett rendelkezésére tartja (átvételi határidő). Az átvételi határidőn belül át nem vett utalvány összegét a Posta a feladó címére kiállított utalványon visszaküldi.
- 6.27. Amennyiben az utalvány feladója külföldi lakcímmel rendelkezik a Posta az összeget a felvételt követő munkanaptól számított 20 munkanapig a címzett rendelkezésére tartja (átvételi határidő). Az átvételi határidőn belül át nem vett utalványt a Posta kézbesíthetetlen utalványként kezeli a 10. pontban meghatározottak szerint.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

**7. Kétnapos teljesítéssel feladott belföldi postautalvány átvételi és teljesítési szabályai**

- 7.1. A kétnapos teljesítéssel feladott belföldi postautalvány szolgáltatást munkanapon és pihenőnapon a szolgáltatás nyújtása céljából nyitva tartó szolgáltató helyeken az adott postai szolgáltató hely pénztárszolgálati nyitvatartási idő alatt lehet igénybe venni.
- 7.2. A nyomtatvány címiratában, illetve a feladó adatainál a feladónak a 2.6 pontban felsorolt adatokat kell feltüntetnie, az alábbiak figyelembe vételével:
- 7.2.1. A feladó és a címzett címadataként külföldi lakcím nem tüntethető fel.
- 7.2.2. Amennyiben a belföldi postautalvány címiratában olyan bélyegzővel tüntettek fel címadatokat, amelyben fizetési számlaszám is szerepel, a Posta a kifizetést a megadott címen teljesíti, a fizetési számlaszámot nem veszi figyelembe.
- 7.3. Egy belföldi postautalványon (egy nyomtatványon) a forgalomban lévő törvényes fizetőeszközök figyelembevételével legalább 5 Ft, illetve annak egész számú többszöröseként legfeljebb 2.000.000 Ft összegű megbízás adható.
- 7.4. A feladó által térítvény-, saját kézbe, e-értesítés (SMS-ben, vagy e-mail-en), e-érkezés postafiókra különszolgáltatás, információszolgáltatás, adatszolgáltatás, feladó utólagos rendelkezése, utánküldés, feladóvévény másodpéldány kiegészítő szolgáltatás a Hirdetményben meghatározott díjellenében kérhetők.
- 7.5. Az e-értesítés különszolgáltatás igénybe vétele esetén, az elektronikus értesítési cím (SMS, vagy e-mail) megadása az erre a célra rendszeresített „Feladási adatlapon” történik, amelyet a feladónak kell kitöltenie.
- 7.6. A Posta a megbízó azonosítására a 3. pontban meghatározott szabályokat alkalmazza.
- 7.7. A nyomtatványon, a közlemény rovaton feltüntetett szöveget a Posta a címzett részére a kifizetés során eljuttatja.
- 7.8. A Posta a feladott összeg átvételének lehetőségét a feladást követő második munkanapon címhelyen, vagy egyéb módon biztosítja.
- 7.9. A Posta a feladott összeg kifizetése során a 8. pontban meghatározott kifizetés általános szabályai szerint jár el.
- 7.10. A címzett kérheti a feladott összeg újbóli, egyeztetett házhoz kézbesítését, amely szolgáltatást a Posta a Küldeményforgalmi Üzletszabályzat meghatározott „Ismételt kézbesítés” szolgáltatás feltételei alapján teljesíti.

**8. Belföldi postautalvány kifizetésének általános szabályai**

- 8.1. A belföldi postautalvány kézbesítésére és a szolgáltatás teljesítésére az R. könyvelt küldemények kézbesítésére vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- 8.2. **Belföldi postautalvány személyes kézbesítése az átvételre jogosult részére**

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 8.2.1. A Posta a belföldi postautalvány összegét a feladó által feltüntetett, a címzettnek, vagy egyéb jogosult átvevőnek történő személyes átadással kézbesíti. Amennyiben a kézbesítés sikertelen, az utalvány érkezéséről értesítést hagy hátra a címhelyen, amelynek alapján az utalvány összege az értesítésben megjelölt postai szolgáltató helyen a feltüntetett időpontig vehető fel.
- 8.2.2. A személyes kézbesítés során a Posta a címzetten kívül egyéb jogosult átvevőnek a meghatalmazottat, a helyettes átvevőt és a közvetett kézbesítőt tekinti.
- 8.2.3. A postai szolgáltatóhelyen történő kézbesítés esetén, ha a címzett lakcíme nem azonos a küldeményen feltüntetett címmel, a Posta a címzett átvételi jogosultságának igazolásául a 8.11. pontban felsorolt okiratokon túl az utalvány kézbesítéséhez kérheti a címhelyen hátrahagyott értesítő bemutatását is, erről a címzettet az értesítőn tájékoztatja.
- 8.2.4. A Posta a kézbesítés során nem vizsgálja, hogy a címhelyen van-e más ugyanolyan nevű személy, aki a postautalvány összegére igényt tarthat. Amennyiben a postautalvány összegére többen tartanak igényt, és emiatt a jogosult átvevő személyét illetően kétség merül fel, a Posta a postautalvány összegét – e körülménynek az utalványon történő feltüntetése után – „a címzett nem volt azonosítható” megjelöléssel visszaküldi a feladónak.
- 8.2.5. A Posta az írni nem tudó, a latin betűket nem ismerő, a vak, vagy egyéb ok miatt írásában gátolt címzettnek a postautalvány összegét az írni tudó, nagykorú tanú jelenlétében kézbesíti. A kézbesítő a kézbesítés előtt a címzett és a tanú személyazonosságát ellenőrzi, és a 8.11.2 pont szerint jár el. A tanú – e minőségének feltüntetése mellett – az utalványon saját nevét írja alá.
- 8.2.6. A 14. életévét be nem töltött kiskorúnak, illetve a cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt álló személynek érkezett postautalvány összegét a Posta a törvényes képviselőnek, illetve a kijelölt gondnoknak kézbesíti. A kijelölt gondnoknak e minőségét jogerős hatósági határozattal kell igazolnia. A kiskorú törvényes képviselője a kiskorú részére érkezett postautalvány összegét címzettként veheti át.
- 8.3. A Posta által felvett utalvány, amíg azt a címzett vagy más jogosult átvevőnek nem kézbesítették, - ellenkező bizonyításáig – a feladó tulajdonát képezi.
- 8.4. A Posta a települések belterületén háznál, belterületen kívüli lakott helyen háznál vagy támponton kézbesíti a belföldi postautalványt 100.000 Ft összeghatárig, e feletti összeg esetében értesítést kézbesít a címzett részére az utalványban megjelölt címhelyen, vagy támponton.
- 8.5. Postai szolgáltató helyen történik a kifizetés 100.000 Ft alatt, ha a Postát az R. 13 § (1) bekezdése alapján a házhoz kézbesítés alól mentesítették.
- 8.6. Helyettes átvevőnek történő kézbesítés**
- 8.6.1. A Posta az utalvány összegét 100.000 Ft összeghatárig helyettes átvevő részére is kézbesíti.
- 8.6.2. Ha a természetes személy címzett a kézbesítés időpontjában nem tartózkodik a címben megjelölt helyen és ott nem található meghatalmazottja sem, a postai küldemény – ha a címzett azt írásban nem zárta ki – az ott tartózkodó alábbi személyeknek (helyettes átvevő) is kézbesíthető:
- a) a címzett 14. életévét betöltött, a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója:

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- aa) a házastárs,
- ab) az egyeneságbeli rokon,
- ac) az örökbefogadott, a mostoha és nevelt gyermek,
- ad) az örökbefogadó, a mostoha és a nevelőszülő, valamint
- ae) a testvér
- b) a címzett élettársa,
- c) a címzett bérbeadója, vagy szállásadója, ha az természetes személy.

8.6.3. A helyettes átvevőnek a kézbesítési okiraton aláírása mellett az átvételi jogosultságának jogcímét is fel kell tüntetnie. Ha a jogcím fennállásával kapcsolatosan a Postában kétség merül fel, a jogcím közokiratba foglalt igazolásának bemutatását kérheti. Igazolás hiányában a Posta a küldemény érkezéséről értesítőt helyez el a levélszekrényben.

8.6.4. A helyettes átvevőnek nem kézbesíthető:

- a) „saját kézbe” különszolgáltatással feladott küldemény,
- b) 100 ezer forintot meghaladó
- a) ha a címzett az utalvány helyettes átvevő részére történő kézbesítését a Postához intézett írásbeli nyilatkozatában kizárta.

## **8.7. Közvetett kézbesítés szabályai**

8.7.1. A Posta az utalvány összegét a címzett természetes személy – az e) pont esetén a címzett szervezet és természetes személy – helyett az adott címen működő

- a) fegyveres szerv,
- b) büntetés-végrehajtási, illetve javítóintézet,
- c) egészségügyi, illetőleg szociális ellátást nyújtó intézet,
- d) szálloda, diákszálló, munkásszálló, üdülő,
- e) irodaház, üzletház,
- f) a c) – e) pontokban felsoroltakkal jogszabály alapján egy tekintet alá eső szervezet vezetője, illetve meghatalmazottja (a továbbiakban: közvetett kézbesítő) részére – a szervezet által biztosított helyen – kézbesíti.

8.7.2. A 8.7.1 pont c)- f) pontokban említett szervezetek közvetett kézbesítője – valamint, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik, az a) és b) pontjában meghatározott szervezetek közvetett kézbesítője is – köteles gondoskodni arról, hogy az átvett küldeményeket a címzett legkésőbb az átvétel napját követő napon megkapja.

8.7.3. Közvetett kézbesítő útján nem kézbesíthető:

- a) a „saját kézbe” különszolgáltatással feladott utalvány,
- b) minden olyan utalvány, melynek közvetett kézbesítő útján való kézbesítését jogszabály vagy a felek megállapodása - ideértve az 5.17 és a 6.20 pontban foglaltakat is - kizárja.

8.7.4. A Posta a 8.7.3 pontban foglaltak szerint nem kézbesített utalványról, a címzett részére a közvetett kézbesítőnél értesítést hagy hátra.

8.7.5. Ha a közvetett kézbesítésről a közvetett kézbesítő nem gondoskodik (az utalványokat, illetve az értesítőket a Postától nem veszi át), a Posta az utalványt a feladó részére visszakézbesíti.



**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

**8.8. Meghatalmazott részére történő kifizetés szabályai**

- 8.8.1. A természetes személy címzett, a jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, az egyéni cég, egyéb szervezet vezetője, vezető tisztségviselője, felszámolója, végelszámolója és a közvetett kézbesítést végző szervezet vezetője a postai küldemények átvételére közokiratban, vagy a Posta bármely postai szolgáltató helyén az erre feljogosított alkalmazott előtti írásban meghatalmazást adhat.
- 8.8.2. A belföldi postautalvány összegének átvételére teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazás nem adható.
- 8.8.3. A meghatalmazó aláírásának igazolására – kivéve az egy esetre szóló meghatalmazást – a Posta erre felhatalmazással rendelkező kézbesítést végző alkalmazottja is jogosult.
- 8.8.4. Az egészségügyi vagy szociális intézményben ápoltt személy által adott meghatalmazást az intézmény vezetője vagy az általa megbízott személy, a szabadságelvonással járó büntetés vagy intézkedés, illetve kényszerintézkedés hatálya alatt álló személy által adott meghatalmazást a fogva tartást végrehajtó szerv vezetője – vagy megbízottja – aláírásával, valamint az intézmény, illetve a szervezet bélyegzőjével hitelesítheti.
- 8.8.5. A meghatalmazás a postai küldemény címében megjelölt helyen, illetve a cím szerint illetékes kézbesítő postai szolgáltató helyen jogosít a postai küldemény átvételére.
- 8.8.6. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell:
- a) a meghatalmazó és a meghatalmazott teljes nevét, személyazonosító adatait (születési helyét, születési idejét, anyja nevét); valamint a szervezet nevét, székhelyét és cégjegyzékszámát, vagy a nyilvántartásba vételt elrendelő intézmény nevét és a határozatának számát,
  - b) természetes személy meghatalmazó esetén azt a címet, amelyre érkező postai küldemények átvételére a meghatalmazást adja,
  - c) a meghatalmazó aláírását,
  - d) a meghatalmazás alapján kézbesítendő küldemények körét.
  - e) egy esetre szóló meghatalmazás esetén annak a küldeménynek az azonosítószámát vagy feladójának elnevezését, amelynek átvételére a meghatalmazást adták.
  - f) Idegen nyelven készült meghatalmazáshoz szükséges a hiteles magyar fordítás egyidejű bemutatása is.
- 8.8.7. A meghatalmazó – az egy esetre szóló meghatalmazás kivételével – a meghatalmazásban nyilatkozhat arról, hogy távollétében a küldemény helyettes átvevőnek kézbesíthető-e.
- 8.8.8. A Posta – a közokiratba foglalt általános meghatalmazásokat kivéve – a meghatalmazást átveszi és – az egy esetre szóló meghatalmazások kivételével – a meghatalmazásról igazolványt állít ki a meghatalmazott részére, amellyel a meghatalmazott a küldemény átvételi jogosultságát a Postánál igazolni tudja. A közokiratba foglalt általános meghatalmazások esetében a Posta a közokirat számát (jelzését) veszi nyilvántartásba.
- 8.8.9. Egy meghatalmazásban több személy is meghatalmazható, akik közül bárki jogosult a küldemény átvételére. Egy meghatalmazásban ugyanazt a személyt vagy szervezetet több személy is meghatalmazhatja.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

- 8.8.10. Ha a meghatalmazó nem tud írni, a latin betűt nem ismeri, vak, vagy egyéb ok miatt az írásában gátolva van, a meghatalmazást helyette és nevében – e minőségének feltüntetésével – két nagykorú tanú írja alá. A meghatalmazott személy saját meghatalmazási okiratán nem szerepelhet tanúként.
- 8.8.11. Ha a szervezetnek adott meghatalmazás nem tartalmazza a meghatalmazottnak kézbesíthető küldemények körét, az ilyen meghatalmazás minden fajta postai küldemény átvételére jogosító meghatalmazásnak tekintendő.
- 8.8.12. A meghatalmazás hatályát veszti:
- a) a meghatalmazott vagy a meghatalmazó halálával,
  - b) a meghatalmazás visszavonásával,
  - c) a meghatalmazott lemondásával,
  - d) a meghatalmazó vagy a meghatalmazott szervezet megszűnésével, átalakulásával, nevének megváltozásával,
  - e) a meghatalmazó vagy a meghatalmazott szervezet felszámolásával, vagy végelszámolásának elrendelésével,
  - f) a meghatalmazásban megjelölt érvényességi időtartam leteltével.
- 8.8.13. A meghatalmazás 8.8.12. pont szerinti megszűnésének okát a meghatalmazó, illetve – a meghatalmazó halála vagy tartós akadályoztatása esetén – a meghatalmazott köteles a Postának haladéktalanul személyesen (írásban) bejelenteni, és a felhatalmazást bizonyító igazolványt leadni. A bejelentés elmulasztásából eredő károkért a Posta nem felel.

**8.9. Felszámolóknak, végelszámolóknak történő kézbesítés szabályai**

- 8.9.1. A Posta a felszámolás vagy végelszámolás alatt álló szervezet részére érkező utalványt a felszámoló, illetve végelszámoló részére a 8.9.2 pontban meghatározottak szerint abban az esetben kézbesíti, ha átvételi jogosultságát a felszámoló jogerős bírósági végzéssel, a végelszámoló cégbírósági bejegyző végzéssel igazolja.
- 8.9.2. A Posta a felszámolás vagy a végelszámolás alatt álló szervezet részére érkező utalványt a felszámolóknak vagy végelszámolóknak kézbesíti abban az esetben, ha a felszámoló vagy végelszámoló a felszámolás vagy végelszámolás alatt álló szervezettel azonos címen vagy székhelyen tevékenykedik, illetve utánküldés különszolgáltatás igénybevételével az utalványt saját címére irányítja.
- 8.9.3. A 8.9.2. pontban foglaltaktól eltérő esetben a Posta a postai küldeményt a feladó részére visszaküldi.

**8.10. Utalvány összeg átvételének elismerése**

- 8.10.1. A postautalvány összegének átvételét a címzettnek vagy egyéb jogosult átvevőnek az utalványon a kifizetés napjának, átvételi jogcímének feltüntetésével és aláírásával kell elismernie. Amennyiben az átvevő aláírása olvashatatlan, a kézbesítő kérheti az átvevő nevének olvasható formában történő feltüntetését is.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

8.10.2. Tértivevény különszolgáltatással feladott utalvány esetén a címzettnek vagy az egyéb jogosult átvevőnek a tértivevényen nevét és aláírását is fel kell tüntetnie, az átvétel napjának feltüntetése mellett.

8.10.3. Ha a címzett a postautalvány összegének átvételét vagy annak kézbesítéséhez szükséges okirat aláírását megtagadja, a Posta a postautalvány összegét - a megtagadás tényének a küldeményre, illetve az utalványra való feljegyzése mellett – visszaküldi a feladónak.

8.10.4. Ha a címzeten kívüli egyéb jogosult átvevő tagadja meg a postautalvány összegének átvételét, vagy a postautalvány aláírását, a Posta a postautalvány érkezéséről a címzett részére értesítést hagy.

**8.11. A személyazonosság igazolása**

8.11.1. A címzett, illetve az egyéb jogosult átvevő személyazonosságát az alábbi – érvényes – okiratokkal igazolhatja:

- a) személyi igazolvánnyal (beleértve az Európai Unió tagállama-iból érkezett külföldi állampolgárok EU-s személyi igazolvá-nyait is), illetve személyazonosító igazolvánnyal, vagy annak igénylését igazoló hatósági okirattal,
- b) katonai igazolvánnyal,
- c) tartózkodási engedéllyel,
- d) letelepedett jogállást igazoló okmánnyal,
- e) bevándorlási engedéllyel,
- f) ideiglenes tartózkodásra jogosító igazolással,
- g) útlevelel,
- h) 2001. január 1-jét követően Magyarországon kiadott vezetői engedéllyel (jogosítvány).

8.11.2. A személyazonosságot igazoló okmány elnevezését, betűjelét és számát a Posta a kézbesítési okira-ra feljegyezheti. A Posta minden esetben feljegyzi a fenti adatokat, ha a jogosult átvevő személye a kifizető postai alkalmazott előtt nem ismert, illetve ha a postai szolgálató helyen történik a kifizetés. Ha a címzett a személyazonosságot igazoló okmány adatainak feljegyzéséhez nem járul hozzá, a Posta ezt, mint a kézbesítést meghiúsító körülményt a kézbesítési okiraton rögzíti, és a pénzüsszeget visszaküldi a feladónak. Ha az egyéb jogosult átvevő az azonosításhoz érvényes okmányainak átadását megtagadja, a Posta az összeget nem fizeti ki, az összeg átvételének lehetőségét az átvételi határidő lejártáig biztosítja.

8.11.3. Meghatalmazottnak történő kézbesítés esetén a személyazonosság igazolására csak olyan okirat fogadható el, melyben a meghatalmazott nevén kívül legalább egy olyan – a személyazonosság megállapítására alkalmas – adat szerepel, amelyet a meghatalmazás is tartalmaz.

8.11.4. A jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet vezetője átvételi jogosultságát – előzetes bejelentéssel, vagy az utalvány átvételekor – a következőképpen igazolhatja:

- a) gazdasági társaság esetén:
  - aa) szervezet vezetője részére Posta által kiállított igazolvánnyal,
  - ab) cégkivonattal, cégmásolattal, cégbíróság által ki-adott végzéssel, vagy
  - ac) közokiratba foglalt vagy ellenjegyzett létesítő okirattal (társasági szerződés, alapító okirat vagy alapszabály) vagy

## **A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei**

ad) közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldánnyal vagy ügyvéd által cégbejegyzési (változásbejegyzési) eljárásban való közreműködés során ellenjegyzett aláírás-mintával;

b) egyéb szervezet esetén szervezet vezetője részére Posta által kiállított igazolvánnyal, létesítő okirattal, illetve kinevezési okirattal (vagy közgyűlési jegyzőkönyvvel) vagy a költségvetési szerv által történt előzetes bejelentés esetén, az ott betöltött vezetői jogosultságot igazoló arc-képes hivatali igazolvánnyal.

c) Az eredeti okiratok helyett elfogadható azok közjegyző által hitelesített másolata is. Idegen nyelvű okiratnak csak hiteles magyar fordítása fogadható el.

d) A Posta a bemutatott okiratok érvényességét és hatályosságát nem vizsgálja és a bemutatott okiratok közül a később kiállítottat fogadja el.

8.12. A címzett természetes személy elhalálása, illetve a szervezet megszűnése esetén, a részükre érkezett postautalvány összegét a Posta – az e tényvonatkozó bejelentés vételét követően – visszaküldi a feladónak. A bejelentésre vonatkozó szabályokat az R. 46 § tartalmazza.

8.13. A Posta a belföldi postautalványt – a vállalt teljesítési időtől függetlenül – az átvétel lehetőségének biztosításától, vagy a kézbesítési kísérlet, illetve az értesítés elhelyezésének napját követően 10 munkanapig az értesítésben megjelölt szolgáltató helyen a címzett rendelkezésére tartja (átvételi határidő). Az átvételi határidő az esedékesség idejét, vagy az értesítés elhelyezésének napját követő munkanapon kezdődik. Az átvételi határidőn belül át nem vett utalványt a Posta a feladónak visszaküldi.

8.14. A 8.13. pontban meghatározott átvételi időn belül értesítés alapján postai szolgáltató helyen történik a kifizetés, ha az R. 19 § (2) bekezdésben, 20 § (3) és (4) c), 26 § (2) bekezdésben meghatározott okok miatt az utalványt a címben megjelölt helyen a Posta kifizetni nem tudta.

8.15. A belföldi postautalvány a feladást követő harminc napig érvényes, az érvényességi idő letelte után a postautalvánnyal feladott összeg csak a Posta érvényesítő záradéka alapján fizethető ki. Az érvényesítő záradék utalványon történő bejegyzésére kizárólag a PEK jogosult. Az érvényességi időn belül ki nem fizetett belföldi postautalványok összegét a Posta visszafizeti a feladónak.

### **9. Kézbesített postautalvány összegének visszavétele**

9.1. A tévesen kifizetett belföldi postautalvány összegét a Posta köteles visszavenni, és azt a feladó részére visszaküldeni. A kézbesítéskor beszedett díjat a Posta visszafizeti.

9.2. A közvetett kézbesítőnek kifizetett, de a címzettnek át nem adható postautalvány összegét a Posta visszaveszi, és – mint a címzett számára kézbesíthetetlen pénzüsszeget – a feladónak visszaküldi.

### **10. Kézbesíthetetlen belföldi postautalvány kezelésének szabályai**

10.1. A Posta az átvételi idő leteltét követően az utalvány összegét visszaküldi a feladó részére. Az E-ért különszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta a feladót a visszakézbesítésről, külföldi című feladó esetén a rendelkezésre állásról értesíti SMS-ben vagy e-mailen. Amennyiben a feladó a különszolgáltatást nem vette igénybe, akkor a kifizetés elmaradásáért a Postát felelősség nem terheli.

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

- 10.2. Amennyiben a feladó címeként külföldi cím került feltüntetésre, és a feladó az E-ért különszolgáltatást nem vette igénybe, a Posta a kézbesíthetlenség esetén a feladó értesítését teljesíteni nem tudja, az ebből származó kárért a Postát felelősség nem terheli.
- 10.3. Amennyiben az utalvány összegét sem a feladó, sem a címzett nem veszi át a Posta a kézbesíthetetlen belföldi postautalványt a Pt. 16 § (8) bekezdésben a könyvelt postai küldeményekre vonatkozóan előírt módon és feltételekkel őrzi.
- 10.4. Az olyan kézbesíthetetlen belföldi postautalvány összeget, amelyet a feladástól számított hat hónapos őrzési időn belül felszólítás ellenére sem a címzett, sem a feladó nem vett át a Posta bírósági letétbe helyezi. A letétbe helyezés a Posta székhelye szerint illetékes Pesti Központi Kerületi Bíróságon történik.
- 10.5. A Posta a letétbe helyezéssel és a letét kiadásával összefüggésben felmerült tényleges költségeit a letétbe helyezendő összegből történő levonással érvényesíti.
- 10.6. A postánál felmerülő költségek levonása után, a bírósági letétbe helyezhető legkisebb összeget el nem érő utalványösszegeket a Posta a feladástól számított – a második bekezdésben meghatározott - hat hónapos őrzési idő leteltét követő egy évig, a felelős őrzés szabályai szerint tovább őrzi. A postautalványokkal kapcsolatos igények a hat hónapos őrzési időn és az annak leteltét követő egy éves jogvesztő határidőn belül érvényesíthetők, ennek elteltével, az utalványösszegekkel kapcsolatos összes igény elévül.

### 11. Belföldi postautalványhoz igénybe vehető különszolgáltatások és kiegészítő szolgáltatások

#### 11.1. Különszolgáltatások

- 11.1.1. A tértivevény-, saját kézbe-, kétnapos teljesítés esetén az e-értesítés, és az e-érkezés postafiókra szolgáltatások a Küldeményforgalmi Üzletszabályzatban meghatározottak szerint vehetők igénybe.
- 11.1.2. **E-értesítés:** az aznapi és a következőnapi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány esetén a Posta a szolgáltatás igénybe vételekor információt küld a feladó által megadott értesítési címre a kifizetésről, a kézbesítés elmaradásának okáról és a visszakézbesítésről, illetve az átvételi határidő lejártával a visszakézbesítésről. A Posta az E-értesítés szolgáltatás keretében küldött e-mail üzeneteket a nap bármely időszakában, az SMS üzeneteket 08.00-21.00 óra között biztosítja.  
A Posta a szolgáltatást a továbbítás naplózásával teljesítettnek tekinti, a teljesítés megtörténte szempontjából a Posta nyilvántartásai bírnak bizonyító erővel. A Posta a megadott értesítési cím valódiságát, helyességét nem vizsgálja.
- 11.1.3. **E-előrejelzés:** az aznapi és a következőnapi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány esetén a feladásról a címzettet a megadott értesítési címen értesíti a Posta. Az értesítés tartalmazza SMS esetén az utalvány azonosítóját, az utalvány összegét, és az esedékességi idejét, e-mail értesítés esetén az utalvány azonosítóját, az utalvány összegét, és az esedékességi idejét, feladó nevét, feladás idejét. A Posta az E-előrejelzés szolgáltatás keretében küldött e-mail üzeneteket a nap bármely időszakában, az SMS üzeneteket 08.00-21.00 óra között biztosítja. A Posta a szolgáltatást a továbbítás naplózásával teljesítettnek tekinti, a teljesítés

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

megtörténje szempontjából a Posta nyilvántartásai bírnak bizonyító erővel. A Posta a megadott értesítési cím valóságát, helyességét nem vizsgálja.

### 11.2. Kiegészítő szolgáltatások

#### 11.2.1. Kézbesítés házhoz szolgáltatás

A szolgáltatás a következő napi teljesítéssel feladott utalvány esetén vehető igénybe, amely során a Posta a feladott összeg átvételének lehetőségét a feladó által megadott címhelyen a felvételt követő munkanapon biztosítja. A szolgáltatás a felvevő postahelyen a pénztárszolgálat nyitvatartási ideje alatt, de tárgynapon legkésőbb 20.00 óráig, és a teljesítés kizárólag munkanapon történő teljesítéssel kérhető. A Posta a címhelyen való kézbesítést 100.000 Ft összeghatárig teljesíti, 100.000 Ft feletti összeg feladása esetén a szolgáltatás nem vehető igénybe. A szolgáltatáshoz E-előrejelzés különszolgáltatás nem kérhető.

### 12. Nyomkövetés

A belföldi postautalvány aznapi teljesítéssel, vagy következő napi teljesítéssel történő feladása esetén a Posta díjmentesen biztosítja a nyomkövetés szolgáltatást. A szolgáltatás megfelelő informatikai ellátottsággal rendelkező postai szolgáltató helyen vehető igénybe. A szolgáltatás igénybe vételi lehetőségéről az adott postai szolgáltatóhely ad információt. A nyomkövetés szolgáltatás a feladási nyomtatvány azonosítószámának megadásával kezdeményezhető. A Posta a nyomkövetés szolgáltatás során az utalvány státuszáról ad tájékoztatást.

### 13. Pénzforgalmi információ-szolgáltatás/információkérés

13.1. A Posta a belföldi postautalvány szolgáltatás igénybevétele kapcsán kiadott eredeti feladóvevény, illetve a Posta által kiállított feladóvevény-másodpéldány bemutatásával kezdeményezett, a szolgáltatással kapcsolatos okiratok alapján az azokban nyilvántartott adatokról – díj ellenében – ad tájékoztatást.

13.2. A pénzforgalmi szolgáltatással kapcsolatos információ-szolgáltatás:

- a postai szolgáltatóhelyeken,
- a Posta Elszámoló Központban (továbbiakban PEK) (Postacíme: 1725 Budapest Postafiók 91., személyesen: Budapest XX. kerület Attila u. 40., Tel: 421-7575 vagy 421-7576) vagy
- [www.posta.hu](http://www.posta.hu) postai honlapon keresztül kezdeményezhető.

13.3. Az interneten keresztül kezdeményezett információ-szolgáltatás igénybevételi feltételeit az ÁSZF 7. számú melléklete tartalmazza. Az interneten keresztül kezdeményezett információ-szolgáltatás az igénybevételi feltételek elfogadása alapján kezdeményezhető.

13.4. A Posta a teljesített szolgáltatásaival kapcsolatos információkat bizalmasan, és biztonságosan kezeli. Az információt csak a megbízó (feladó/befizető) és címzett, illetve azok meghatalmazottja részére a 13.1 pont szerinti okiratokkal igazolt tranzakciókról a felvétel (megbízás) keltétől kezdődően 5 éven belül, díj ellenében ad.

13.5. A díjat az információ-kéréssel egyidejűleg – kivéve az interneten keresztül kezdeményezett, illetve a PEK-hez a felszólaló által közvetlenül írásban (levél, e-mail) benyújtott információszolgáltatás esetén - kell megfizetni.

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

A PEK-hez a felszólaló által közvetlenül írásban (levél, e-mail) benyújtott, illetve az interneten keresztül kezdeményezett információszolgáltatás díját a felszólaló lakcím szerinti kézbesítő postai szolgáltatóhelyén, az információszolgáltatás eredményének átvételével egyidejűleg kell megfizetni. Ellenkező esetben az információszolgáltatás eredményét a postai szolgáltatóhely nem szolgáltatja ki.

- 13.6. Jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek a PEK által kiállított számla ellenében lehetősége van az általuk kezdeményezett információszolgáltatás díjának átutalással történő kiegyenlítésére. Az ügyfélnek az információszolgáltatást a Posta Elszámoló Központ, Közönségszolgálati osztály (Budapest, 1725 Pf. 91, Tel: 421-2822, 421-2833, Fax: 287-8380, 287-8381) részére címzett levélben, vagy a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) honlapon keresztül kell kezdeményeznie. A díjat a PEK által kiállított számla ellenértékéért kell kiegyenlíteni.
- 13.7. Meghatalmazás az R. 18 § (2) pontja szerint adható, amely kizárólag eseti meghatalmazás lehet és minden alkalommal egyértelműen meg kell határozni az adandó információ tartalmi körét.
- 13.8. Az információkérésre való jogosultságot és az információt, kérő személyazonosságát legkésőbb az információ kiszolgáltatásakor igazolni kell. Az írásban kért és adott információt a Posta a feladóvevényen lévő címre, vagy az információt kérő, illetve külön kérés esetén a meghatalmazott lakcíme, vagy e-mail címe küldi meg.
- 13.9. A Posta valamennyi adott szolgáltatást ellátó postai szolgáltatóhelyén "Keresőlap" nyomtatványt bocsát az információt kérő rendelkezésére, amelyet a rovatoknak megfelelően kell kitölteni.
- 13.10.A „Keresőlap” alapján a PEK és az adott postai szolgáltatóhely ad tájékoztatást. Az információadás megválaszolási ideje a „Keresőlap”, valamint a PEK-hez a felszólaló által közvetlenül írásban (levél, e-mail) benyújtott információkérés esetén a levél átvételétől számított maximum 10 naptári nap, interneten keresztül kezdeményezett információszolgáltatás esetén a „Keresőlap” átvételétől, regisztrálásától számított maximum 4 munkanap.
- 13.11.A Posta az aznapi és következő napi teljesítéssel feladott belföldi postautalvány esetén megfelelő informatikai ellátottsággal rendelkező postai szolgáltató helyeken kezdeményezett információ-szolgáltatást azonnal teljesíti. Amennyiben az információszolgáltatást a feladás napját követő 25 munkanapon belül kezdeményezték, a Posta csak az addig rendelkezésre álló információkról tud tájékoztatást adni.

### 14. Adatszolgáltatás

- 14.1. A pénzforgalmi szolgáltatással kapcsolatos 13. pontban meghatározottaktól eltérő, továbbá a szolgáltatás igénybevételét bizonyító okirat hiánya esetén felmerülő információs igényeket a Posta adatszolgáltatásként kezeli.
- 14.2. A Posta csak a pénzforgalmi szolgáltatásait igénybe vevők, illetőleg az utalvány címzettje részére a felvétel keltétől kezdődően 5 éven belül szolgáltat adatot. Az adatszolgáltatás megválaszolási ideje az igény átvételétől számított maximum 30 naptári nap.
- 14.3. A pénzforgalmi szolgáltatással kapcsolatos adatszolgáltatás:
- a postai szolgáltatóhelyeken,
  - a Posta Elszámoló Központban (továbbiakban PEK) (Postacíme: 1725 Budapest Postafiók 91., személyesen: Budapest XX. kerület Attila u. 40., Tel: 421-7575 vagy 421-7576) vagy

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

- [www.posta.hu](http://www.posta.hu) postai honlapon keresztül kezdeményezhető.

14.4. A benyújtott adatszolgáltatást a PEK a felszólaló címére juttatja el.

14.5. A meghatalmazás kizárólag eseti meghatalmazás lehet és minden alkalommal egyértelműen meg kell határozni az adandó adatszolgáltatás tartalmi körét.

14.6. Az adatszolgáltatás díjköteles, kivéve abban az esetben, ha a jogszabály díjmentességet ír elő.

14.7. Jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezeteknek a PEK által kiállított számla ellenében lehetőség van az általuk kezdeményezett adatszolgáltatás díjának átutalással történő kiegyenlítésére. Az ügyfélnek az adatszolgáltatást a Posta Elszámoló Központ, Közösségszolgálati osztály (Budapest, 1725 Pf. 91, Tel: 421-2822, 421-2833, Fax: 287-8380, 287-8381) részére címzett levélben, vagy a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) honlapon keresztül kell kezdeményeznie. A díjat a PEK által kiállított számla ellenértékéért kell kiegyenlíteni.

14.8. Az adatszolgáltatást írásban lehet kezdeményezni, az nincs alakisághoz kötve, azonban az adatkérésre való jogosultságot igazolni kell.

### 15. A feladó utólagos rendelkezése

15.1. A feladó írásban – díj ellenében – utólag is rendelkezhet. Aznapi teljesítéssel, illetve következő napi teljesítéssel feladott utalvány esetén a belföldi postautalvány visszavételéről, kétnapos teljesítéssel történő utalvány feladás esetén a belföldi postautalvány címadatainak (név és cím) belföldi címadatokra (név és cím) történő módosításáról, valamint visszavételére vonatkozóan.

15.2. A Posta az utólagos rendelkezést a kétnapos belföldi postautalvány esetén, a címhelyen történő kézbesítés megkezdéséig, aznapi és következő napi belföldi postautalvány esetén a kifizetés kezdeményezéséig teljesíti.

15.3. Amennyiben az utólagos rendelkezés azért nem teljesíthető, mert a kifizető postai szolgáltató hely a kézbesítést már megkezdték vagy a kifizetést már kezdeményezték, úgy az utólagos rendelkezés teljesítésének elmaradásáért a Posta kártérítési felelősséggel nem tartozik.

### 16. Utánküldés

16.1. A Posta a következő napi teljesítéssel feladott utalvány esetén kézbesítés házhöz különszolgáltatás igénylésekor, illetve a kétnapos teljesítéssel feladott utalvány esetén az utánküldési szerződés alapján díj ellenében - a Küldeményforgalmi Üzletszabályzatban meghatározott feltételek alapján - a címzett új belföldi címére továbbítja.

16.2. Ha az utánküldés szolgáltatás tekintetében a címzett és a feladó eltérően rendelkezik a címzett rendelkezése az irányadó.

16.3. Az utalvány összegéről kiállított kifizetési felhatalmazásra, illetve aznapi teljesítéssel és a következő napi teljesítéssel – kivéve a kézbesítés házhöz különszolgáltatás igénybe vételét - feladott utalvány feladás esetén utánküldés szolgáltatás nem kérhető.



## **17. Feladóvevény – másodpéldány**

A feladó kérésére az általa feladott belföldi postautalvány felvételéről a felvevő postai szolgáltató hely a feladással egyidejűleg e célra rendszeresített nyomtatványon, egy vagy több feladóvevény-másodpéldányt ad. A feladóvevény - másodpéldány kiállítása díjköteles, a Hirdetményben meghatározott díjat kiállításakor, készpénzben kell megfizetni.

A postai szolgáltató helyről való továbbítás után utólagos feladóvevény-másodpéldányt az eredeti feladóvevény alapján a felvétel keltétől kezdődően 5 éven belül – díj ellenében – bármely postai szolgáltató helyen, továbbá személyes megkeresés alapján a PEK Ügyfélszolgálati Irodánál (Budapest, XX. Kerület, Attila utca 40., - Telefonszám: 421-7575 vagy 421-7576) lehet kérni. Az utólagosan kért feladóvevény - másodpéldányokat a PEK állítja ki.

## **18. Ügyfél tájékoztatás**

### **18.1. Előzetes tájékoztatás**

A belföldi postautalvány igénybevételének részletes feltételeit jelen ÁSZF, illetve a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó szolgáltatások díjait a „Belföldi postautalvány, és egyéb szolgáltatások díjai” elnevezésű Hirdetmény tartalmazza. Az ÁSZF-t, illetve a Hirdetményt a Posta magyar nyelven [www.posta.hu](http://www.posta.hu) internetes honlapján, és a postai szolgáltató helyein kifüggesztve teszi közzé.

Az ügyfél kérésére a Posta jelen ÁSZF-t papíron is átadja.

A Posta jogosult jelen ÁSZF-ben foglaltakat, illetve a Hirdetményben foglalt díjakat egyoldalúan módosítani. Az ÁSZF-ben bekövetkező változásokat a Posta a változás hatályba lépése napját legalább két hónappal megelőzően, magyar nyelven [www.posta.hu](http://www.posta.hu) internetes honlapján, és a postai szolgáltató helyein kifüggesztve közzétenni.

### **18.2. Utólagos tájékoztatás**

A Posta az utólagos tájékoztatási kötelezettségének az ÁSZF, Hirdetmény, illetve a feladó részére a feladás visszaigazolásáról szóló feladóvevény, illetve a kézbesítés során címzett részére átadott szelvény útján tesz eleget.

## **19. A szolgáltatás szüneteltetése, felfüggesztése**

19.1. A Posta elháríthatatlan akadály (vis maior) esetén – az ok megszűnéséig – jogosult az ÁSZF-ben rögzített szolgáltatások szüneteltetésére, illetve a befogadott megbízások felfüggesztésére.

19.2. Felfüggeszhető továbbá a szolgáltatás, ha azt a Posta neki fel nem róható okból teljesíteni nem tudja.

19.3. A Posta a jelen ÁSZF-ben foglalt szolgáltatásokra vonatkozó szolgáltatási szerződés megkötését megtagadhatja, amennyiben a szerződés teljesítése jogszabályba, nemzetközi szerződésbe vagy megállapodásba ütközne, illetve a teljesítés a Posta működési körén kívül álló elháríthatatlan ok miatt nem lenne lehetséges.

## **20. Tájékoztatás, panasz, kapcsolattartás, jogorvoslat**

A Posta a jelen ÁSZF-ben rögzített szolgáltatásairól, igénybevételi és teljesítési szabályokról, magyar nyelven internetes honlapján, a postai szolgáltató helyeken, a Posta Elszámoló Központ Ügyfélszolgálati Irodán (XX. kerület Attila u. 40., Tel: 421-7575 vagy 421-7576), a Központi Ügyfélszolgálati Irodán (Tel.: 06-40-46-46-46, [ugyfelszolgalat@posta.hu](mailto:ugyfelszolgalat@posta.hu)), illetve papíron való rendelkezésre bocsátással is tájékoztatást ad.

## **21. Panasz**

21.1. A Posta az általa nyújtott szolgáltatásokat igénybevevő ügyfeleitől érkező, a szolgáltatásokkal kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat díjmentesen, egyszerű, átlátható, megkülönböztetéstől mentes módon kezeli.

21.2. A Posta panaszként kezeli az igénybevevőtől származó olyan közlést, amely szerint a nyújtott szolgáltatás vagy a szolgáltató alkalmazottjának munkavégzése részben vagy egészben nem felel meg a jogszabályi előírásokban, illetve az ÁSZF-ben foglaltaknak. A panasz egyéni jogsérelem vagy érdeksérelem megszüntetésére is irányulhat.

21.3. Nem minősül panasznak az információ (felvilágosítás, tájékoztatás) kérés, az adatszolgáltatás, a postai szolgáltatás minőségének javítására tett javaslatok.

21.4. Az ügyfél panasz benyújtásának lehetőségei:

21.4.1. Személyesen:

aa) szóban bármely postai szolgáltatóhelyen, vagy Ügyfélszolgálati Központban (Budapest XIII. Dunavirág u. 2-6.)

bb) írásban bármely postai szolgáltatóhelyen, vagy Ügyfélszolgálati Központban (levelezési cím: Magyar Posta Zrt. Ügyfélszolgálati Központ 3512 Miskolc)

21.4.2. telefonon (Tel. szám: 06-40-46-46-46, amely az ország bármely pontjáról helyi tarifával hívható kékszám, munkanapokon 08.00-17.00 óráig, csütörtökön 08.00-20.00 óráig)

21.4.3. interneten ([ugyfelszolgalat@posta.hu](mailto:ugyfelszolgalat@posta.hu), [www.posta.hu](http://www.posta.hu))

21.5. Azon településeken, ahol a postai szolgáltatás mobilposta útján biztosított, a Posta biztosítja az ügyfél részére, hogy panaszát írásban a mobilpostás részére a településen való kötelező tartózkodás időtartama alatt átadja. A panasz átvételéről a mobilpostás elismervényt ad, és tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy a beadvány mely szervezeti egységhez kerül továbbításra.

21.6. Szóbeli panasz esetén a sérelem elintézésére a Posta a lehetőségekhez mérten azonnal helyben intézkedik, illetve megadja a szükséges felvilágosítást. A panasz elintézésére jogosult postaszerv vagy szervezeti egység megnevezéséről az ügyfélszolgálati feladatokat is ellátó munkahely ad tájékoztatást.

21.7. Az eljáró szervezeti egység a panasszal kapcsolatban vizsgálatot folytat. A vizsgálat lefolytatására belföldi szolgáltatások a panasz beérkezésétől számított 30 nap áll rendelkezésre.

21.8. A panaszok nyilvántartásba vételének időpontja, a szóban tett panasz esetében a panasz közlésének napja, az írásbeli panasz esetében az első postaszervhez történő érkezés napja.

## A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei

21.9. A vizsgálat lezárását követően a Posta tájékoztatást ad a panasz kivizsgálásának eredményéről, a megoldásról és a jogorvoslati lehetőségekről.

21.9.1. Jogorvoslati lehetőségek:

- a Posta és a feladó közötti szerződés létrejöttének, érvényességének, joghatásainak és megszűnésének, továbbá a szerződésszegésnek és annak joghatásainak megállapításával kapcsolatos panasz, akkor
  - Pénzügyi Békéltető Testület eljárása kezdeményezhető, (Cím:1013 Budapest, Krisztina krt. 39., levélcím:1525 Budapest BKKP Pf. 172., Telefon: +361-489-9100, e-mail: [pbt@pszaf.hu](mailto:pbt@pszaf.hu))
  - Bírósági keresettel a területileg illetékes bírósághoz kell fordulni.
- Fogyasztóvédelmi eljárás alapjául szolgáló kötelezettségszegéssel kapcsolatos panasz esetén:
  - Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (Cím: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39., Levélcím:1535 Budapest 114. Pf. 777., Telefon: 06-40-203-776),
  - Gazdasági Versenyhivatal (Cím: 1054 Budapest, Alkotmány u. 5., Levélcím:1245 Budapest 5. Pf.1036)

### 22. Jogorvoslat

Jelen ÁSZF alkalmazásával a Felek kikötik a magyar jog alkalmazandóságát, továbbá az ÁSZF hatálya alá tartozó – és egyeztetések útján nem feloldható – jogvitájukban a magyar bíróság joghatóságát alkalmazzák.

### 23. A Posta felelőssége

23.1. A Posta felelőssége – a jelen ÁSZF 10.5. pontjában foglalt eltérésekkel –, a megbízás elfogadásával, a belföldi postautalvány be- és kifizetésével kapcsolatban az okirattal bizonyíthatóan el nem számolt összeg és járulékai erejéig, a Polgári Törvénykönyv szerinti általános elévülési időn belül, a szolgáltatás – bizonyíthatóan – hibátlan teljesítéséig terjed.

23.2. A Posta felel az általa nem teljesített vagy hibásan teljesített fizetési műveletért felszámított díj, költség vagy egyéb fizetési kötelezettség megtérítéséért.

23.3. Nem felel a Posta elháríthatatlan akadály (vis maior), vagy belföldi hatósági határozatok, illetve a bírósági határozatok rendelkezéséből eredő kárért.

23.4. Nem felel a Posta az általa vállalt szolgáltatás teljesítésének elmaradásáért, ha az a Postának fel nem róható okra vezethető vissza.

23.5. A Posta nem felel az olyan hamis, vagy hamisított megbízás teljesítésének a következményeiért, amelynek a hamis, vagy hamisított voltát a szolgáltatás teljesítése során alkalmazott ellenőrzéssel, illetőleg elvárható gondossággal sem lehetett felismerni.

23.6. A Postával szemben, közvetlenül benyújtott alaptalannak minősülő kártérítési igény esetén a Posta részére az információszolgáltatás díját kell megfizetni.

23.7. A Postát nem terheli felelősség a nem szerződészerű teljesítésért, vagy sikertelen teljesítésért, ha annak oka, az hogy:

- a feladó által a küldeményen feltüntetett címadatok nem teljes körűek, vagy nem létező címadatokat adott meg a feladó (cím elégtelen),
- a címzett neve vagy elnevezése és a feladó által címhelyként feltüntetett adatok a kézbesítés helyszínén együttesen nem értelmezhetőek (címzett ismeretlen),
- és a hibás címzés ténye a felvétel során az elvárható gondossággal eljárva nem volt megállapítható.

A bizonyítási kötelezettség a fenti felsorolt esetekben a Postát terheli.

**A Magyar Posta Belföldi postautalvány szolgáltatás és a hozzá kapcsolódó szolgáltatások  
Általános Szerződési Feltételei**

**23.8. Az E-ért és az E-előrejelzés különszolgáltatások igénybe vétele esetén a Posta felelőssége**

23.8.1. A rosszul, vagy tévesen megadott értesítési címből eredő kárért a Posta nem vállal felelősséget. A Postát nem terheli felelősség, ha az értesítés a Postán kívüli okból nem vagy késedelmesen jut el az értesítés címzettjéhez.

23.8.2. Amennyiben a Postán kívül álló okból a nyomtatvány azonosítószáma illetéktelen tudomására jut, és jelen ÁSZF-ben előírtak betartása mellett a kifizetés megtörténik, azért a Postát felelősség nem terheli.

23.8.3. Amennyiben a Posta az igényelt elérhetőségi adatok téves feltüntetése, illetve a Posta informatikai rendszerén kívüli problémából adódóan a szolgáltatást nem, vagy nem megfelelő módon teljesíti, az abból adódó kárért a Postát felelősség nem terheli.

23.9. Amennyiben a feladó a feladás során, illetve a címzett a kifizetést megelőzően a kifizetést ellátó postai szolgáltató helyek nyitvatartási idejéről, illetve az adott postahelyen alkalmazott 4.3 pont szerinti nagyszegű kifizetések szabályairól nem tájékozódik, a szolgáltatás esedékességi idejében történő nem teljesítéséért, és az abból származó kárért a Postát felelősség nem terheli.

**24. Titoktartás, adatok kezelése**

A Posta az ÁSZF-ben rögzített szolgáltatások alapbizonylatait, a személyes adatokat tartalmazó dokumentumokat és iratokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeli.