

**Magyar Posta Ingatlankezelő  
Korlátolt Felelősségű Társaság**  
1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.  
Fax: (1) 288-1589

## AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

a

***„Kenderes műemléki postaépület felújítása”***

tárgyú,

a Kbt. Harmadik Rész 112.§ (1) bekezdés b) pontjának alkalmazásával a Kbt. 115.§ szerinti nyílt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásához.

***Módosítva: 2018.04.10.***

## TARTALOM

Tartalom	Oldalszám
<b>I. ELJÁRÁSI ÚTMUTATÓ</b>	3
Bevezetés	3
1. Kiegészítő tájékoztatás	4
2. Az Ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok módosítása, visszavonása	4
3. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos követelmények	4
4. Közös ajánlattétel	6
5. Kapacitást nyújtó szervezet (személy) bevonása	7
6. Értékelési szempontrendszer	8
7. Az ajánlati ár (1. értékelési szempont)	9
8. Az ajánlatok benyújtása és felbontása	11
9. Bírálat	12
10. Tájékoztatás az eljárás eredményéről	13
11. Szerződéskötés	13
12. Tájékoztatói kötelezettség	13
<b>II. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS</b>	16
<b>III. SZERZŐDÉSTERVEZET</b>	17
<b>IV. A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK RÉSZLETEZÉSE, NYILATKOZATMINTÁK</b>	18
1. sz. melléklet - FELOLVASÓLAP	20
2. sz. melléklet – Ajánlattevői nyilatkozat	21
3. sz. melléklet – Ajánlati biztosíték minta I.	24
4. sz. melléklet – Ajánlati biztosíték minta II.	25
5. sz. melléklet - Nyilatkozat a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontjának kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében	27
6. sz. melléklet - Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/1. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében	28
7. sz. melléklet - Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/2. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében	29
8. sz. melléklet - Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében	30
9. sz. melléklet - Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről	31

## I. ELJÁRÁSI ÚTMUTATÓ

### Bevezetés

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között esetlegesen ellentmondás van, az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás rendelkezéseit tekinti irányadónak.

A jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és a vonatkozó kormányrendeletek (különösen: közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Akr.), az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (Ékkr.)) előírásai szerint kell eljárni.

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat, a benyújtás feltételeit az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

Az eljárás típusa a Kbt. Harmadik Rész 115.§ szerinti **nyílt közbeszerzési eljárás**.

### A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége

A közbeszerzési dokumentumok rendelkezésre bocsátásának módja: a közbeszerzési dokumentum (például: ajánlattételi dokumentáció, kiegészítő tájékoztatás) elektronikus úton – a regisztrálási adatok megkérésének kivételével – az ajánlattételi határidő lejártáig korlátlanul, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen hozzáférhetőek a következő elérhetőségen:

**Elektronikus elérhetőség:**

<https://electool.com:443/sourcingtool/public.html?wld=eaf544697145e5b61f64e3f710595147>

**Felhívjuk az Ajánlattevő figyelmét, hogy valós adatokat adjon meg a regisztráció során, azzal, hogy a későbbi kommunikáció, értesítések az itt megadott e-mail címre fognak történni, így ennek helyes megadása az Ajánlattevő felelőssége!**

**Az Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus felületre az Ajánlatkérő folyamatosan feltölti a Kbt. előírásai alapján a közbeszerzési dokumentumokat.**

### **Közbeszerzési dokumentum – Kbt. 3. § 21. pont**

Minden olyan dokumentum, amelyet az Ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást meghirdető hirdetmény, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés.

Amennyiben az Ajánlattevő az Electool rendszer regisztrált felhasználója, kérjük, regisztrációjukat (aktív állapotát) és az ott megadott, cégükre vonatkozó adatokat (cégnév, kapcsolattartó, elérhetőségek) ellenőrizték, ha szükséges, a módosításokat ennek megfelelően tegyék meg.

Javasoljuk, hogy az alábbi szoftverkörnyezetben alkalmazzák a rendszert:

- Internet böngésző: Microsoft Internet Explorer 9,10,11, Mozilla Firefox 45.0 vagy újabb verzió.

- Operációs rendszer: Microsoft Windows /XP/Vista/7/8,10, GNU/Linux

## 1. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől a Kbt. 56.§ (1), (5) bekezdések és Kbt. 114.§ (6) bekezdés előírásai szerint.

A kérdéseket az ajánlattételi felhívás 1. pontjában megjelölt címre kell megküldeni az ott megjelölt kapcsolattartó részére, az eljárás tárgyára történő hivatkozással:

Címzett: dr. Czencz László  
Fax: +36-1/288-1589  
E-mail cím: Czencz.Laszlo@posta.hu  
Hivatkozás: „Kenderes műemléki postaépület felújítása”

A beérkezett kérdésekre a választ az Ajánlatkérő ésszerű határidőn belül megadja valamennyi gazdasági szereplő részére, amelynek az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte.

Az Ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52.§ (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

## 2. Az Ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok módosítása, visszavonása

Az Ajánlatkérő a Kbt. 115.§ (3) bekezdés előírásai szerint, az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételeket.

Az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról az Ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az Ajánlattételi felhívást megküldte. A közbeszerzési dokumentumok módosításait az Ajánlatkérő az eredeti dokumentumokkal megegyező helyen közvetlenül elektronikusan elérhetővé teszi.

## 3. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos követelmények

- 3.1. A jelen dokumentáció másra nem ruházható át, közze nem tehető és kizárólag az ajánlattételhez használható fel. A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek (közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlattevők valamelyikének) vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak el kell érnie/ le kell töltenie.
- 3.2. Az Ajánlattevőnek – a Kbt. 66.§ (1) bekezdése szerint – az ajánlatot a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- 3.3. Az ajánlatot zárt csomagolásban, 1 (egy) eredeti példányban kell benyújtani.

- 3.4. Az Ajánlattevő az aláírt, eredeti ajánlatot nem szerkeszthető formátumban (pl. .PDF, a beárazott költségvetési kiírást .XLSX formátumban) elektronikus adathordozón (CD/DVD-n) is nyújtsa be.

**Amennyiben a CD/DVD-n található dokumentumok, illetve a papír alapon átadott dokumentumok tartalma eltér egymástól, vagy az adathordozón lévő dokumentumok nem olvashatók, az Ajánlatkérő a papír alapú dokumentumokban foglaltakat tekinti irányadónak a bírálat és értékelés során.**

- 3.5. Az eredeti ajánlatot (és mellékleteinek) minden oldalát sorszámozni kell. Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számot vagy képet tartalmazó oldalakat sorszámozni, az üres oldalak sorszámozása nem szükséges, de lehetséges. Az ajánlat címlapját és hátlapját (ha van ilyen) nem kell, de lehet sorszámozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen beazonosítható, és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.
- 3.6. Az ajánlat minden olyan oldalán, amelyen – az ajánlat benyújtása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- 3.7. A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72.§ szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, **üzleti titkot** (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, **elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni**, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra (nem lehet például annyi, hogy „az adott információk nyilvánosságra hozatala az ajánlattevő üzleti érdekeit súlyosan sértené”, hanem a konkrétan meg kell jelölni a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmeket).
- A Kbt. 44.§ (1) bekezdés alkalmazásában az Ajánlattevő a Kbt. 44.§ (2) bekezdésében felsorolt dokumentumokat, nyilatkozatokat nem nyilváníthatja üzleti titoknak.
- 3.8. Az ajánlatnak a felolvasólapot megelőzően tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, melynek alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- 3.9. Az ajánlatot és az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat olyan személy(ek) aláírásával kell ellátni, aki(k) az ajánlattevő nevében érvényes jognyilatkozat tételére jogosult(ak).
- 3.10. Az ajánlatnak – a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint – tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan – **eredeti nyilatkozat formájában** a Kbt. 47.§ (2) bekezdése alapján, továbbá az ajánlatban az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e a Kbt. 66.§ (4) bekezdése szerint (ld. 2. sz. melléklet).

**3.11.** Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, valamint a kapacitást nyújtó szervezet nevében megtett és az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyző által elkészített aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által készített aláírás mintáját. Amennyiben ajánlattevő / kapacitást nyújtó szervezet nevében a cégjegyzésre jogosult személy(ek) által meghatalmazott ír alá, a meghatalmazó(k) és a meghatalmazott aláírásával ellátott meghatalmazást, és a meghatalmazó(k) közjegyző által elkészített aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által készített aláírás mintáját kell az ajánlathoz csatolni. A meghatalmazó(k) közjegyző által elkészített aláírási címpéldányának vagy ügyvéd által készített aláírás mintájának benyújtása nem szükséges abban az esetben, ha a meghatalmazás közokirati formában készül, vagy ha az aláírást közjegyző hitelesíti, azonban ezen esetekben is szükséges, hogy a meghatalmazott aláírása szerepeljen a dokumentumon, vagy ennek hiányában a meghatalmazott aláírási címpéldánya/mintája az ajánlathoz csatolásra kerüljön.

Abban az esetben, ha a cégkivonatból nem állapítható meg a cégjegyzésre jogosult személye, a képviseleti jogosultságot az ajánlatban, okiratok csatolásával igazolni kell (közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltnak kell lennie).

**3.12.** Az ajánlatban Felolvasólapot kell elhelyezni, amelynek a következő adatokat kell tartalmaznia:

- Az Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő) neve, székhelye, adószáma;
- Az Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő) képviselőjének (képviseelőinek) neve, kapcsolattartójának neve, telefon- és faxszáma, valamint e-mail címe,
- Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő fenti adatain kívül a további közös ajánlattevők neve, székhelye, adószáma, képviselőjének (képviseelőinek) neve;
- az Ajánlattételi felhívás 13. pontjában közölt értékelési szempont szerinti ajánlati elemek;
- Az Ajánlattevő cégszerű aláírása, keltezés. **Közös ajánlattétel esetén – meghatalmazás hiányában – a Felolvasólapot valamennyi közös ajánlattevőnek alá kell írnia.**

**3.13.** Az ajánlat kidolgozása és számításai során az Ajánlattevőnek szakcégtől elvárható gondossággal kell eljárnia.

#### **4. Közös ajánlattétel**

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során, a közös ajánlattevőknek szóló értesítéseket, tájékoztatásokat a képviselőnek küldi meg (Kbt. 35.§ (2)-(4) bekezdés).

A közös ajánlattevőknek az ajánlati biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése (Kbt. 54.§ (4) bekezdés) esetén a biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az Ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatnak kell az alábbiakat tartalmaznia:

**Közös ajánlat esetén az ajánlathoz a közös ajánlattevőknek csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó hatályos – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt – megállapodását (cégszerűen aláírva) eredetiben vagy hiteles másolatban, melynek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:**

- közös ajánlattevők nevét és székhelyét,
- az egyes tagok által végzett feladatok meghatározását, a szerződéses árból való részesedésük arányát, valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámláit, ahová az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet.
- valamennyi közös ajánlattevői tag nyilatkozata a szerződés teljesítésére vonatkozó egyetemleges felelősségvállalásáról,
- azon ajánlattevőt, aki a közös ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet; annak a természetes személynek a nevét, aki a közös ajánlattevők képviseletében nyilatkozatot tenni és aláírni jogosult, és a közös ajánlattevők képviseletére történő meghatalmazását.

A megállapodásnak hatályba kell lépni legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján, és folyamatosan hatályban kell maradnia legalább az ajánlati kötöttség lejártáig, de nyertesség esetén a szerződés teljesítéséig és a jótállási kötelezettség lejártáig. Közös ajánlattétel esetén bármely tag nyújthatja az ajánlati, a teljesítési és jótállási biztosítékot. A biztosítékot nyújtó tagnak a biztosítékot teljes egészében kell az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátania.

Tekintettel arra, hogy közös ajánlattevők megállapodásnak tartalmazni kell olyan feltételeket, melyek közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgálhatnak, különös tekintettel az egyetemleges felelősségvállalásra, ezért a Kbt. 47.§ (2) bekezdésére figyelemmel az Ajánlatkérő a jelen pont szerinti megállapodást **eredetiben vagy hiteles másolatban** kéri benyújtani.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

**Az Ajánlatkérő nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projekttársaság) a Kbt. 35.§ (9) bekezdése alapján.**

## **5. Kapacitást nyújtó szervezet (személy) bevonása**

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet/személyt, és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az Ajánlattevő ezen szervezet/személy erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az ajánlathoz csatolni kell a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (Kbt. 65.§ (7) bekezdés). A szerződésekben (előszerződésekben) szerepelnie kell a kapacitást nyújtó szervezet (személy) kifejezett nyilatkozatának a törvény (Kbt.) által megkívánt kötelezettségvállalása, valamint az Ajánlattevő nyilatkozatának a kötelezettségvállalás igénybevételére.

A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az Ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

A Kbt. végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt szakemberek – azok végzettségére, képzettségére – rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés vagy a szerződés azon részének teljesítésében amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az Ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben előírt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania (Kbt. 65.§ (9) bekezdés).

Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet (személyt) a Kbt. 65.§ (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek (személyek) bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az Ajánlattevő e szervezet (személy) vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az Ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

Az Ajánlattevőnek figyelemmel kell lennie arra, hogy a Kbt. 36.§ alapján Ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65.§ (7) bekezdés].

## 6. Értékelési szempontrendszer

Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontrendszer alapján hasonlítja össze egymással a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján.

Az értékelési szempontok és a hozzájuk rendelt súlyszámok a következők:

Szempontok	Súlyszámok
1. (SZEMPONT) Ajánlati ár (tartalékkeret nélkül, nettó HUF)	70
2. (SZEMPONT) 24 hónapon felüli jótállás időtartama (egész hónapban megadva)	20
3. (SZEMPONT) Napi késedelmi kötbér mértéke (%), legfeljebb 1 tizedesjegyre megadva)	10

A **2. szempont**ra tett megajánlást egész hónapban kell megadni azzal, hogy a 24 hónapon **felüli jótállás** legalacsonyabb időtartama 1 hónap, legmagasabb időtartama 24 hónap lehet. Az Ajánlatkérő az 1 hónapnál alacsonyabb megajánlást tartalmazó ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Ajánlatkérő a 24 hónapnál nagyobb megajánlást is elfogadja, de többlet pontszámmal nem értékeli.

A **3. szempont**ra tett megajánlást %-ban, legfeljebb 1 tizedesjegyre kell megadni azzal, hogy a napi késedelmi kötbér legalacsonyabb mértéke 0,5%, legmagasabb mértéke 1,0% lehet. Az Ajánlatkérő a 0,5%-nál alacsonyabb megajánlást tartalmazó ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Ajánlatkérő az 1,0%-nál nagyobb megajánlást is elfogadja, de többlet pontszámmal nem értékeli.



Az értékelés során adható pontszám, az értékelés módszere

**Az ajánlatok szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:** 1-10 pont

**A módszer ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az **1. szempontra** adott ajánlatok a fordított arányosítás módszerével kerülnek értékelésre az alábbi képlet alapján:

$$P = (\text{Alegjobb} : \text{Avizsgált}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

A **2. és 3. szempontra** adott ajánlatok az egyenes arányosítás módszerével kerülnek értékelésre az alábbi képlet alapján:

$$P = (\text{Avizsgált} : \text{Alegjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

Az egyes szempontokra adott pontszámok az adott szemponthez tartozó súlyszámmal felszorozásra kerülnek, és ezeknek az eredménye a súlyozott pontszám. Az az ajánlat a legjobb ár-érték arányú, melynek a súlyozott pontszámok összeadásának eredménye, azaz a súlyozott összpontszáma a legnagyobb. Az Ajánlatkérő a súlyozott összpontszámot két tizedes jegyre kerekítve vizsgálja.

## **7. Az ajánlati ár (1. értékelési szempont)**

### **7.1. Az ajánlati ár megadása**

Az Ajánlattevőnek az **1. értékelési szempontnál egyösszegű árajánlatot** kell tennie a megvalósítandó feladat teljes elvégzésére.

Az ajánlati ár a teljes munkára vonatkozik, mely részletesen jelen dokumentációban kerül ismertetésre. Az ajánlati ár összegének tartalmaznia kell a teljes munkák költségeit, beleértve valamennyi ezzel kapcsolatos költséget.

Az ajánlati ár nettó összegének – az ÁFA kivételével – tartalmaznia kell a szerződés szerinti munkák elvégzésével felmerülő valamennyi adót, vámot, egyéb díjat, közvetett és közvetlen költséget (pl.: anyag, felszerelés, munkaerő, szállítás, biztosítás, ideiglenes szolgáltatások, szakfelügyelet, felvonulási terület, őrzés, takarítás, hulladékkezelés, mintavételezés és ellenőrzés, jogdíjak költségei stb.), amely az Ajánlattevő szerződés szerű teljesítéséhez szükséges.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevő határozza meg tartalékkeretet, melynek mértéke a nettó vállalkozói díj 5%-a. A bruttó vállalkozási díjat a nettó vállalkozási díjnak és a tartalékkeretnek (a nettó vállalkozói díj 5%-ának) összegéből kell képezni.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az Ajánlattevő az ajánlati árat (illetve a vállalkozási díj részletezését) magyar forintban (HUF), adja meg. Az ajánlati árat tartalékkeret nélkül, nettó összegben a FELOLVASÓLAPON (1. sz. melléklet) is meg kell adni, a vállalkozási díj részletezését a Költségvetés Összesítőben kell bemutatni. Amennyiben az Ajánlattevő az ajánlatában máshol is szerepelteti az ajánlati árat (illetve a vállalkozási díj részletezését), és az eltér a Költségvetés Összesítőben megjelölt ajánlati ártól (illetve a vállalkozási díj részletezésétől), **az ajánlatkérő a Költségvetés Összesítőben megadott ajánlati árat (illetve a vállalkozási díj részletezését) tekinti irányadónak.**

## 7.2. A költségvetési kiírásra vonatkozó szabályok

Az Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 1. mellékletének 2.4. pontja alapján árazatlan költségvetési kiírást bocsát az ajánlattevők rendelkezésére.

Az Ajánlattevőknek kötelezettsége ajánlatuk részeként a kiadott költségvetési kiírás beárazott módon történő benyújtása. A kiadott árazatlan költségvetési kiírást kitöltve kell benyújtani papír alapon, valamint elektronikus adathordozón is. Az elektronikus adathordozón rögzített elektronikus ajánlati példány esetén az árazott költségvetési kiírást **.XLSX formátumban** kell csatolni.

Az Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlati ár (1. (SZEMPONT) *Ajánlati ár (tartalékkeret nélkül, nettó HUF)*) átalányár jellegére tekintettel az Ajánlattevők kötelezettségét képezi minden munka elvégzése, mely az Ajánlattételi dokumentáció részét képezi, a tételes költségvetés soraitól függetlenül, és ez nem teremt alapot sem többletmunka elszámolására, sem a tartalékkeret felhasználására.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy a beárazott költségvetési kiírás benyújtását az átalányár jellegű ajánlati ár (1. (SZEMPONT) *Ajánlati ár (tartalékkeret nélkül, nettó HUF)*) megalapozottsága érdekében, továbbá a Kbt. 72.§-a szerinti aránytalanul alacsony ár vizsgálat elvégzésének elősegítése érdekében írta elő. Erre tekintettel az árajánlat megalapozottsága esetén külön nem vizsgálja a költségvetési kiíráson belüli egyes tételeket az érvényesség szempontjából. Az Ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást.

Az Ajánlattevő köteles az Ajánlattételi dokumentáció részét képező árazatlan költségvetési kiírás valamennyi tételét beárazni: az Ajánlattevőnek részletes ajánlatot kell tennie az Árazatlan költségvetési kiírás kitöltésével. A beárazott költségvetési kiírást az Ajánlatkérő szakmai ajánlatnak tekinti. Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetési kiíráson belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni. Valamennyi sort be kell árazni a költségvetési kiírásban, tehát sor nem maradhat kitöltetlenül vagy „0 Ft.” (nulla forint) összeggel.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

A nyertes Ajánlattevő a beárazott költségvetési kiírásban meghatározott költségeken felül egyéb díj- vagy költségénnel nem fordulhat az Ajánlatkérő felé.

A beárazott költségvetési kiírásban szereplő nettó egységárak a mindenkor hatályos ÁFA mértékével kerülnek elszámolásra.

Amennyiben a beárazott költségvetési kiírásban nyilvánvaló számítási hiba van, annak javítását a Kbt. 71.§ (11) bekezdése alapján az Ajánlatkérő végzi el.

Az Ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy ahol az árazatlan költségvetési kiírásban gyártóra és/vagy típusra való hivatkozás található, az csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt. Az Ajánlattevő ajánlatában a megnevezett termékek és gyártmányok helyett bármely gyártó által gyártott, azzal egyenértékű anyag-, minőségi és kialakítási követelményeket, műszaki paramétereket biztosító termékeket szerepeltethet azok megjelölésével. Az épület megjelenésében változást eredményező anyag kiváltás tervező, szükség esetén a műemléki hatóság jóváhagyásával történhet.

Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71.§ (8) bekezdés b) pontjára, mely szerint átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetések (részletes árajánlatok) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az Ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

**Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja az alábbi esetekben, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén az Ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:**

- Az Ajánlattevő nem nyújt be ajánlatához beárazott költségvetési kiírást (nem hiánypótolható!),
- Az Ajánlattevő a költségvetési kiírás sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Az Ajánlattevő a költségvetési kiírás sorait Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Az Ajánlattevő az Ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a költségvetési kiírás tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- egyéb módon olyan módosítást eszközöl Ajánlattevő az árazatlan költségvetési kiírásban, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

## **8. Az ajánlatok benyújtása és felbontása**

### **8.1. Ajánlatok benyújtása:**

Az ajánlatok benyújtásának határidejét az ajánlattételi felhívás 18. pontja, az ajánlatok felbontásának feltételeit (időpont, helyszín) pedig az ajánlattételi felhívás 21. pontja tartalmazza.

Az ajánlatok bontásán a Kbt. 68.§ (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

A Kbt. 68.§ (4) bekezdése szerint az ajánlatok felbontásakor ismertetésre kerül az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint a felhívás 13. pontjában megjelölt értékelési szempontrendszer szerinti, főbb, számszerűsíthető adatok, amely az értékelési szempontrendszer alapján értékelésre kerülnek.

## 8.2. Számítási hiba javítása:

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az Ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja az Ajánlatkérő (Kbt. 71. § (11) bekezdés).

**Az Ajánlatkérő rögzíti, hogy a beárazott költségvetési kiírás esetében a kizárólag a Microsoft Excel program kerekítéséből adódó eltéréseket nem minősíti számítási hibának.**

## 9. Bírálat

Az ajánlatok elbírálása során az Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek (Kbt. 69. § (1)-(2) bekezdések).

Az Ajánlatkérő megállapítja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Az Ajánlatkérő a bírálat során az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére az ajánlatba csatolt egyszerű nyilatkozatot fogadja el, valamint minden egyéb tekintetben, ha az ajánlat megfelelőségét ellenőrzi, szükség szerint a 71.§ szerinti bírálati cselekményeket elvégzi.

Az Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81.§ (4) bekezdését: a bírálatnak az aránytalanul alacsony ár vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. Az Ajánlatkérő csak a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő és – adott esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő tekintetében vizsgálja az ár aránytalanul alacsony voltát, és alkalmazza szükség esetén a 72.§ szerinti eljárást. Ha az ajánlattevő ajánlata aránytalanul alacsony ár miatt érvénytelennek bizonyul, az értékelési sorrendben a következő ajánlattevő a helyébe lép, és a szükséges bírálati cselekményeket ennek megfelelően végzi el az Ajánlatkérő.

**Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az Ajánlatkérő az értékelési sorrendben legkedvezőbb ajánlattevőt, valamint – adott esetben – a Kbt. 69. § (6) bekezdés alapján a második legkedvezőbb ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek (személynek) csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az Ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az Ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be - és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér.**

Ha az első két ajánlattevő (vagy valamelyikük) nem vagy az esetleges hiánypótlást, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat (ideértve azt is, ha az igazolás nem támasztja alá az az ajánlatban megtett nyilatkozat tartalmát, vagy azzal ellentétes), az Ajánlatkérő ezen ajánlattevő(k) ajánlatának **figyelmen kívül hagyásával** az értékelési szempontra figyelemmel következő legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt felhívja az igazolások benyújtására. Az Ajánlatkérő az eljárást lezáró döntésben csak olyan ajánlattevőt nevez meg nyertes, illetve második helyezett ajánlattevőként, aki az alkalmassági követelmények tekintetében a Kbt.-ben és a külön jogszabályokban foglaltak szerint előírt igazolási kötelezettségének eleget tett.



Ha az Ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlattételi felhívásban előírt **igazolások**at.

## 10. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempont szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes (Kbt. 77.§ (4) bekezdés).

Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről a Kbt. 79.§-a szerint.

## 11. Szerződéskötés

Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – írásban köti meg az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

A nyertes ajánlattevő és – amennyiben megjelölésre került az összegezésben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított hatvan nappal meghosszabbodik.

Az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köti meg. Nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő öt napos időtartam lejártáig.

Tekintettel arra, hogy a szerződést az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, a dokumentáció részeként kiadott szerződéstervezet, valamint a nyertes ajánlat tartalmának megfelelően kell megkötni és a szerződésnek kötelezően tartalmaznia kell a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek (Kbt. 131. § (2) bekezdés), abban az esetben, ha a nyertes ajánlat tartalma az eredményhirdetést követően a szerződéskötésig megváltozna, ezt az Ajánlatkérő a szerződéskötést megghiúsító oknak tekinti. Ebben az esetben az Ajánlatkérő jogosult a szerződéskötést megtagadni. Amennyiben ez az Ajánlattevő érdekkörében felmerülő okból történik, ez esetben az ajánlati biztosíték az Ajánlatkérőt illeti meg (Kbt. 54. § (4) bekezdés).

## 12. Tájékoztatási kötelezettség

A Kbt. 73.§ (4) bekezdése értelmében Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint adja meg azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyekről az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal**  
**Szolnoki Járási Hivatal Műszaki Engedélyezési, Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási**  
**Főosztály Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály**  
5000 Szolnok, Kellner Gyula u. 2-4.  
tel: +36-56-510-840  
E-mail: szolnokjh.mvedmugy@jasz.gov.hu

**Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal**  
cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.  
Telefon: +36-1-428-5100  
Fax: +36-1-428-5382  
Kék szám (mobilhálózatból is hívható): +36-40/42-42-42

**Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség**  
1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.  
1539 Budapest, Pf. 675.  
Tel.: +36-1-224-9100  
Fax: +36-1-224-9262  
Honlap: [www.orszagoszoldhatosag.gov.hu](http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu)

**Országos Tisztifőorvosi Hivatal**  
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.  
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.  
Központi telefonszám: +36-1-476-1100  
Központi faxszám: +36-1-476-1390

**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**  
Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.  
Telefonszám: +36-1-795-54-78  
e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

**A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal területileg illetékes bányakapitányságai**  
Megnevezés: Szolnoki Bányakapitányság  
Cím: 5000 Szolnok, Hősök tere 6.  
Postacím: 5001 Szolnok, Pf.: 164.  
Telefon: +36-56-512-319, +36-56-512-320  
Fax: +36-56-512-337

A Kbt. 73.§ (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke:

- 87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről
- 98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról
- 29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról
- 105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról
- 138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról
- 111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről
- 100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról

- 182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről
- bécsi egyezmény a sztratoszferikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról
- a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)
- Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról
- Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve.

*II. KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS*

**Kiviteli tervdokumentáció, árazatlan költségvetési kiírásokkal**  
Külön dokumentumban





*III. SZERZŐDÉSTERVEZET*

Külön dokumentumban



**IV. A BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK RÉSZLETEZÉSE, NYILATKOZATMINTÁK****Az ajánlatban becsatolandó dokumentumok**

Kérjük a dokumentumok – lehetőség szerint – alábbi sorrendben történő benyújtását:

BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	FORMA
Fedőlap	Egyszerű másolat
Tartalomjegyzék oldalszám-hivatkozással	Egyszerű másolat
<b>Felolvasólap az Ajánlattételi dokumentáció I. fejezet 3.12. pontja szerinti tartalommal, kitöltve, cégszerűen aláírva (ld. 1. sz. melléklet)</b>	Egyszerű másolat
<b>Költségvetés Összesítő</b>	Egyszerű másolat
Ajánlattételi nyilatkozat az Ajánlattevő(k) részéről a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint, eredeti példány (ld. 2. sz. melléklet)	Eredeti
Nyilatkozat az Ajánlattevő(k) Kktv. szerinti besorolásáról a Kbt. 66.§ (4) bekezdése szerint (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Adott esetben: Közös ajánlattétel esetén együttműködési megállapodás az Ajánlattételi dokumentáció I. fejezet 4. pontja szerinti tartalommal	Eredeti vagy hiteles másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdéseiben előírt kizáró okok hatálya alá (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62.§ (1) bekezdések szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata, hogy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet (személy) nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdések szerinti kizáró okok hatálya alá (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontjának kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében. (ld. 5. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) nyilatkozata, hogy megfelel az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/1. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek</b> (ld. 6. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) nyilatkozata, hogy megfelel az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/2. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek</b> (ld. 7. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő(k) nyilatkozata, hogy megfelel az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek</b> (ld. 8. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Aláírási cimpéldány(ok) vagy aláírás minta az Ajánlattételi dokumentáció I. fejezet 3.11. pontjában foglaltak szerint.	Egyszerű másolat
Adott esetben: Meghatalmazás képviseletre (csak abban az esetben csatolandó, ha nem a cégjegyzésre jogosult személy írja alá a dokumentumot)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata a más szervezet (személy) kapacitására történő támaszkodásról (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
A kapacitást nyújtó szervezet (személy) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben)	Egyszerű másolat
Indokolás üzleti titokhoz (adott esetben)	Egyszerű másolat
Ajánlattevő(k) nyilatkozata a teljesítési biztosíték és jótállási biztosíték Ajánlatkérő részére történő rendelkezésre bocsátásáról a Kbt. 134.§ (5) bekezdése alapján (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Az ajánlati biztosíték nyújtásának igazolása – átutalás esetén	Egyszerű másolat
Az ajánlati biztosíték nyújtásának igazolása – garanciavállaló nyilatkozat (ld. 3. sz. melléklet) vagy készfizető kezesség biztosítása esetén kezességvállaló nyilatkozat	Eredeti

csatolása	
Az ajánlati biztosíték nyújtásának igazolása biztosítási szerződés alapján kiállított – készítő kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény esetén a kötelezvény csatolása (ld. 4. sz. melléklet)	Eredeti
Amennyiben nincs folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás, az Ajánlattevő(k) erre vonatkozó nemleges tartalmú nyilatkozata (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (adott esetben)	Egyszerű másolat
Nyilatkozat felelősségbiztosításról (ld. 2. sz. melléklet)	Egyszerű másolat
<b>Műszaki ajánlat: Beárazott költségvetési kiírás</b>	Egyszerű másolat
<b>Az ajánlat mellett külön csatolva:</b> Az aláírt, eredeti ajánlat nem szerkeszthető formátumban (pl. .PDF), a beárazott költségvetési kiírás .XLSX formátumban elektronikus adathordozón (CD/DVD-n)	

**Az Ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bekezdése alapján történő felhívására benyújtandó dokumentumok:**

BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	FORMA
A szerződést kötő másik fél által adott igazolás az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/1. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek</b> való megfelelés igazolására	Egyszerű másolat
Az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/2. és M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek</b> való megfelelés igazolása: a szakemberek végzettségét (képzettségét) igazoló dokumentum	Egyszerű másolat
Az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/2. és M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek</b> való megfelelés igazolása: a szakemberektől származó rendelkezésre állási nyilatkozatok (az adott szakember aláírásával ellátva)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattételi felhívás 16. pont <b>M/2. és M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek</b> való megfelelés igazolása: a szakmai tapasztalatot ismertető szakmai önéletrajzok (az adott szakember aláírásával ellátva)	Egyszerű másolat
Az Ajánlattevő(k) nyilatkozata a szakemberekről (ld. 9. sz. melléklet)	Egyszerű másolat

**Az Ajánlatkérő az Akr. 25.§ (2)-(3) bekezdései értelmében a fenti igazolások benyújtása HELYETT, az Ajánlattevő választása szerint az M/1., M/2. és M/3. műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása során elfogadja az Ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy megfelel az Ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.**

**A szerződéskötéskor a nyertes ajánlattevő által benyújtandó dokumentumok**

BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK	FORMA
Az Ajánlattevő nyilatkozata az alvállalkozókról, továbbá nyilatkozat az alvállalkozók tekintetében a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 138.§ (3) bekezdése szerint – adott esetben	Egyszerű másolat
Felelősségbiztosítási szerződés vagy kötvény	Egyszerű másolat
Teljesítési biztosíték igazolása	Eredeti

## FELOLVASÓLAP

## Kenderes műemléki postaépület felújítása

Ajánlattevő adatai			
Név:			
Székhely:			
Adószám:			
Képviselő(k) neve(i): <sup>1</sup>			
Kapcsolattartó neve: <sup>2</sup>		Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó telefonszáma:		Kapcsolattartó e-mail címe:	
További közös ajánlattevők adatai (közös ajánlattétel esetén): <sup>3</sup>			
Közös ajánlattevő neve, székhelye, adószáma, képviselő neve: <sup>3</sup>			
Közös ajánlattevő neve, székhelye, adószáma, képviselő neve: <sup>3</sup>			

Értékelési szempontrendszer szerinti ajánlati elemek		
1. (SZEMPONT) Ajánlati ár (tartalékkeret nélkül, nettó HUF)	nettó	HUF
2. (SZEMPONT) 24 hónapon felüli jótállás időtartama (egész hónapban megadva)		hónap
3. (SZEMPONT) Napi késedelmi kötbér mértéke (% , legfeljebb 1 tizedesjegyre megadva)		%

Az ajánlati árat a mindenkori jogszabályoknak megfelelő ÁFA terheli.

Kelt: .....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) neve(i)

<sup>2</sup> A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérői értesítéseket fogadó kapcsolattartó személy neve

<sup>3</sup> Egyedüli ajánlattétel esetén a táblázat ezen része törlendő

<sup>4</sup> Közös ajánlattétel esetén – meghatalmazás hiányában – valamennyi ajánlattevőnek alá kell írni.

2. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT<sup>5</sup>

## Kenderes műemléki postaépület felújítása

Ajánlattevő neve: .....

Székhelye: .....

## 1.) Az Ajánlattevő a Kbt. 66.§ (2) bekezdés szerint

- **nyilatkozik**, hogy a közbeszerzési dokumentumokban ismertetett feltételek szerint részt kíván venni a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, elfogadja a közbeszerzési dokumentumok feltételeit;
- **kötelezettséget vállal** arra, hogy az eljárás nyerteseként az Ajánlatkérővel a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződéstervezet szerint szerződést köt, és a szerződést az abban foglaltak szerint teljesíti, a megajánlott és a szerződésben kikötött ellenszolgáltatás ellenében.

## 2.) Az Ajánlattevő a Kbt. 66.§ (4) bekezdés szerint nyilatkozik, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény alapján

- Mikrovállalkozásnak minősül
- Kisvállalkozásnak minősül
- Középvállalkozásnak minősül

Az Ajánlattevő nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.<sup>6</sup>

(a megfelelő válasz előtti négyzet X jellel jelölendő!)

## 3.) Az Ajánlattevő nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62.§ (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

<sup>5</sup> Közös ajánlattétel esetén minden ajánlattevőnek külön-külön kell nyilatkoznia!

<sup>6</sup> Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

#### 4.) Az Ajánlattevő

- Nyilatkozik**, hogy az Ajánlattételi felhívásban meghatározott alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása érdekében NEM támaszkodik más szervezet (személy) erőforrásaira.
- Nyilatkozik**, hogy az Ajánlattételi felhívásban meghatározott alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet (személy) erőforrásaira támaszkodik, az alábbiak szerint:

Az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) neve	Az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) székhelye (lakóhelye)	Az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) cégjegyzékszám	Az Ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának (az alkalmassági követelménynek) megjelölése a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint	A teljesítésből az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet (személy) által megvalósított munka

**Az Ajánlattevő nyilatkozik, hogy** az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet (személy) nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

*(a megfelelő válasz előtti négyzet x-szel jelölendő, a második négyzet megjelölése esetén a táblázat kitöltendő!)*

- 5.) **Az Ajánlattevő nyilatkozik**, hogy az ajánlattételi felhívás 8. pontjában előírt és az Ajánlattételi Dokumentáció részét képező Szerződéstervezetben részletesen meghatározott teljesítési biztosítékot és jótállási biztosítékot az Ajánlatkérő által előírt határidőben az Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.

#### 6.) Az Ajánlattevő nyilatkozik, hogy cégével szemben

- nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás.
- folyamatban van változásbejegyzési eljárás, egyúttal az Ajánlattevő csatolja a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

*(a megfelelő válasz előtti négyzet x-szel jelölendő)*

- 7.) **Az Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdésében előírt kizáró okok hatálya alá.**

#### 8.) Az Ajánlattevő nyilatkozik, hogy nyertessége esetén

- szerződéskötés időpontjáig a munkavégzés teljes időtartamára a tartalékkeret nettó összegével együtt számított nettó vállalkozási díjjal legalább azonos összeggel a biztosítási szerződést (felelősségbiztosítást is tartalmazó C.A.R. – „Contractor's All Risks” építési-szerelési biztosítás) megköti (legalább 30 millió forint káreseményenkénti limittel).

□ a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26.§-a szerinti, 2018. évre érvényes – a tartalékkeret nettó összegével együtt számított nettó vállalkozási díjnak legalább megfelelő összegű – biztosítása (felelősségbiztosítást is tartalmazó C.A.R. – „Contractor's All Risks” építési-szerelési biztosítás) van (legalább 30 millió forint káreseményenkénti limittel), így azt a jelen közbeszerzési eljárás alapján megkötésre kerülő kivitelezési szerződés szerinti munkákra a szerződéskötés időpontjáig kiterjeszti.

*(a megfelelő válasz előtti négyzet x-szel jelölendő)*

**Az Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik a kért felelősségbiztosítással, az a szerződés megkötésétől való visszalépésének minősül a Kbt. 131.§ (4) bekezdése alapján, melynek következtében az Ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, amennyiben őt az írásbeli összegezésben megjelölte.**

Kelt:.....

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

## 3. számú melléklet

## AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

(minta)

## AJÁNLATI GARANCIA

.....(Ajánlattevő neve, székhelye) (a továbbiakban: Ajánlattevő) értesítette Intézményünket arról, hogy részt kíván venni a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) által a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban. Az Ajánlattevő tájékoztatta továbbá Intézményünket arról, hogy a közbeszerzési eljárás feltételei szerint az Ajánlattevő köteles az ajánlat benyújtásával egyidejűleg .....- Ft, azaz ..... forint összegű ajánlati biztosítékot nyújtani a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság részére.\*

A fentiekre tekintettel ezen okmánnyal igazoljuk, hogy .....- Ft, azaz ..... Forint összeg erejéig visszavonhatatlan garanciát vállalunk a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Kedvezményezett) részére az alábbiakban részletezett kötelezettségvállalási feltételek mellett, a fenti összeg rendben és ténylegesen megtörténő kifizetésére.

**Kötelezettségvállalási feltételek:**

Intézményünk a biztosíték alapján a Kedvezményezett első írásbeli felhívására – anélkül, hogy Kedvezményezettnek a kérést igazolnia vagy indokolnia kellene –, a felhívás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül fizet, ha Kedvezményezett kijelenti, hogy

- az Ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kötöttség ideje alatt visszavonta, vagy
- a szerződés megkötése az Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, vagy
- az Ajánlattevő az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatához a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az alkalmassági követelményeknek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozatot alátámasztó igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül.

Ezen biztosíték 20.....-tól 20.....-ig hatályos. Az ezzel kapcsolatos fizetési felhívásnak a jelzett időre meg kell érkeznie Intézményünkhöz.

20..... követően érkezett fizetési felhívás alapján Intézményünket fizetési kötelezettség a Kedvezményezettel szemben nem terheli.

Jelen garancianyilatkozat egy eredeti példányban készült.

Kelt: .....

.....  
aláírás, bélyegző

\* Közös Ajánlattevők esetén az első bekezdés mintaszövege az alábbi:

.....(Ajánlattevő neve, székhelye) mint a .....(Ajánlattevő neve, címe) és .....(Ajánlattevő neve, címe) tagokból álló Közös ajánlattevők részéről biztosítékot nyújtó Ajánlattevő (a továbbiakban: Ajánlattevő) értesítette Intézményünket arról, hogy részt kíván venni a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) által a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban. Az Ajánlattevő tájékoztatta továbbá Intézményünket arról, hogy a közbeszerzési eljárás feltételei szerint az Ajánlattevő köteles az ajánlat benyújtásával egyidejűleg .....- Ft, azaz ..... forint összegű ajánlati biztosítékot nyújtani a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság részére.



## 4. számú melléklet

AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK  
(minta)  
**AJÁNLATI KÖTELEZVÉNY**

Kötelezvénytársaság:	.....
Biztosító (Kezes)	neve: .....
	címe: .....
Szerződő (Megbízó):	neve: .....
	címe: .....
Kedvezményezett:	neve: .....
	címe: .....

Megbízónk értesített bennünket arról, hogy mint Ajánlattevő a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság által a "**Kenderes műemléki postaépület felújítása**" tárgyban indított közbeszerzési eljárásban részt kíván venni.\*

Tájékoztatott továbbá Megbízónk arról, hogy a közbeszerzési eljárás feltételei szerint az Ajánlattevő köteles az ajánlat benyújtásával egyidejűleg .....,- Ft, azaz ..... Forint összegű **ajánlati biztosítékot** biztosítani az Önök javára.

**A fentiekre tekintettel a Kezes a Megbízó megbízásából a Kedvezményezett javára jelen kötelezvényt állítja ki.**

1. Kezes kötelezettségvállalásának kezdete: 20.....
2. Kezes kötelezettségvállalásának vége: 20.....
3. Kötelezvény összege: .....,- Ft, azaz ..... Forint.

A kötelezvény összege a Kezes szolgáltatásának a jelen kötelezvényre vonatkozó felső határa, s a Kezes jelen kötelezvény alapján fennálló fizetési kötelezettsége minden, a Kötelezvény alapján teljesített kifizetés összegével automatikusan csökken.

#### 4. A Kezes szolgáltatása:

Jelen kötelezvény alapján a Kezes visszavonhatatlan kötelezettséget vállal arra, ha

- az Ajánlattevő az ajánlatát az ajánlati kötöttség ideje alatt visszavonta, vagy
- a szerződés megkötése az Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból hiúsult meg, vagy
- az Ajánlattevő az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatához a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az alkalmassági követelményeknek való megfelelésre vonatkozó nyilatkozatot alátámasztó igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül,

akkor szolgáltatását – a Megbízó helyett a Kedvezményezett részére történő kifizetést – készfizető kezesként a Kedvezményezett első írásbeli felhívásának kézhezvételét követő 8 munkanapon belül az alapjogviszony vizsgálata nélkül teljesíti, anélkül, hogy a Kedvezményezettnek a kérést igazolnia, vagy indokolnia kellene.

A kötelezvény alapján a Kezes kötelezettségvállalása a kötelezvényen megjelölt időpontban kezdődik, illetve szűnik meg. Ennek megfelelően a kötelezvény alapján bármiféle Lehívásnak a 2. pontban megjelölt időpontig a Kezes részére meg kell érkeznie.

A Kezes kötelezettségvállalása tehát a 2. pontban megjelölt időpontban megszűnik függetlenül attól, hogy a kötelezvényt a Kezes részére visszaszolgáltatták-e, ezt megelőzően pedig azon a napon szűnik meg, amikor a kötelezvény eredeti példányát a Kezes részére visszaszolgáltatják.

A jelen kötelezvényből származó igények a Kezes előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem engedélyezhetők és nem ruházhatók át.

Jelen kötelezvény egy eredeti példányban készült.

Kelt.....

.....(Biztosító)  
aláírás, bélyegző

\* Közös Ajánlattevők esetén a bekezdés mintaszövege az alábbi:

Megbízónk mint a ..... (Ajánlattevő neve, címe) és ..... (Ajánlattevő neve, címe) tagokból álló Közös ajánlattevők részéről biztosítéket nyújtó Ajánlattevő értesített bennünket arról, hogy a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság által a „Kenderes műemléki postaépület felújítása” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban részt kíván venni.

## 5. sz. melléklet

**Nyilatkozat**  
**a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontjának kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében**

Alulírott ..... (képviselő neve), mint a .....  
 ..... (Ajánlattevő neve, székhelye) képviselője a Magyar  
 Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság, mint ajánlatkérő által a "**Kenderes műemléki  
 postaépület felújítása**" tárgyban indított közbeszerzési eljárásban

**nyilatkozom,**

hogy az általam képviselt szervezet olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek<sup>7</sup>.

Arra az esetre, ha az általam képviselt szervezetet nem jegyzik szabályozott tőzsdén<sup>8</sup>:

- a) nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontja<sup>9</sup> szerinti tényleges tulajdonos(ok) nevééről és állandó lakóhelyéről:

Név	Állandó lakóhely

vagy

- b) nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

Kelt:.....

.....  
 Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>7</sup> A megfelelő aláhúzendó.

<sup>8</sup> A helyes állítást (a) vagy b) pont) kérjük aláhúzni, vagy más módon egyértelműen jelölni, és az a) pont esetén a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonost kérjük a táblázatban megadni (a sorok bővíthetők).

<sup>9</sup> A 2017. évi LIII. törvény 3.§ 38. pont a)-b) és d) alpontjai:

38. tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2.§ (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2.§ (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározta,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százalékára felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

**Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/1. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében**

**(az ajánlattal együtt benyújtandó előzetes igazolás)**

**Alulírott,**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről  
képviselőre jogosult személy neve:

**mint a(z)**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe:  
(székhelye/lakcíme)

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzékszám:

**nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy, a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) mint Ajánlatkérő által a „Kenderes műemléki postaépület felújítása” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban**

**nyilatkozom, hogy**

**megfelelünk az Ajánlattételi felhívás 16. pontjában előírt M/1. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek (referencia).**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
Ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet  
cégszerű aláírása

**Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/2. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében**

**(az ajánlattal együtt benyújtandó előzetes igazolás)**

**Alulírott,**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről  
képviselőre jogosult személy neve:

**mint a(z)**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe:  
(székhelye/lakcíme)

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzékszám:

**nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy, a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) mint Ajánlatkérő által a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban**

**nyilatkozom, hogy**

**megfelelünk az Ajánlattételi felhívás 16. pontjában előírt M/2. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek (MV-É-M, MV-ÉG, MV-ÉV szakemberek).**

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
Ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet  
cégszerű aláírása

**Nyilatkozat az Ajánlattételi felhívás 16. pont M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmény tekintetében**

*(az ajánlattal együtt benyújtandó előzetes igazolás)*

**Alulírott,**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet részéről  
képviselőre jogosult személy neve:

**mint a(z)**

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet megnevezése:

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet címe:  
(székhelye/lakcíme)

Ajánlattevő(k)/kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet cégjegyzékszám:

**nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy, a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) mint Ajánlatkérő által a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban**

**nyilatkozom, hogy**

**megfelelünk az Ajánlattételi felhívás 16. pontjában előírt M/3. Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelménynek (farestaurátor szakember).**

*Keltezés (helység, év, hónap, nap)*

.....  
Ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet  
cégszerű aláírása



## 9. sz. melléklet

## Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

(kizárólag az Ajánlatkérő Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti felhívására csatolandó)

## Alulírott,

Ajánlattevő(k) részéről képviseletre  
jogosult személy neve:

mint a(z)

Ajánlattevő(k) megnevezése:

Ajánlattevő(k) címe  
(székhelye/lakcíme):

Ajánlattevő(k) cégjegyzékszám:

nevében kötelezettségvállalásra jogosult személy, a Magyar Posta Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág u. 2-6.) mint Ajánlatkérő által a „**Kenderes műemléki postaépület felújítása**” tárgyban indított közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom,

hogy a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket kívánjuk bevonni:

Szakember neve:	A szerződés teljesítése során betöltendő munkakör: <sup>10</sup>

Nyilatkozom, hogy a megajánlott szakember(ek) a szükséges (kamarai) nyilvántartásba-vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog(nak), és a (kamarai) nyilvántartásba-vétel(ek) a szerződés teljesítése során folyamatosan fennmarad(nak).

Tudomásul veszem, hogy a szükséges (kamarai) nyilvántartásba-vétel(ek) elmaradása a szerződés megkötésétől való visszalépésünknek minősül a Kbt. 131.§ (4) bekezdése alapján, melynek következtében az Ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel kötheti meg a szerződést, amennyiben őt az írásbeli összegezésben megjelölte.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
Ajánlattevő cégszerű aláírása

<sup>10</sup> Az Ajánlattételi felhívás műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeinek szakemberekre vonatkozó része alapján kell kitölteni az ott felsorolt összes szakemberre!

