INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT

MAGYAR POSTA ZRT.

v.4.

TARTALOM

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ – AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ÉS AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI 3

1. AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV ALAPADATAI 3
2. AZ INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZAT ALAPADATAI 3

II. KÜLÖNÖS RÉSZ – AZ EGYES NYILVÁNTARTÁSOK ÉS A HOZZÁJUK TARTOZÓ ADATÁTADÁSI FELÜLETEK ADATAI 4

1. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZAKTERÜLETE (ÜGYCSOPORTJA) 4
2. EGYÜTTMŰKÖDŐ SZERV SZAKTERÜLETE: EGYETEMES POSTAI SZOLGÁLTATÁS 4

2.1. Információforrások regiszterének tartalma 4

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása 4
2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata 5
2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre 5
2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre 6
2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások 8
2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata 8
2.1.5.2. **Az ID1-re** vonatkozó elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása 8
2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása 8
2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei 9
2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása 9
2.1.5.2.5. Az átadott információ hitelességének biztosítása 9
2.1.5.2.6. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén 9
2.1.5.3. Az ID1 adatra vonatkozó információátadási szolgáltatás ügyrendi leírása 10
2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje 10
2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetetésének rendje 10

I. Általános rész – az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai

1. Az együttműködő szerv alapadatai

Hivatalos teljes név	**Magyar Posta Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
Adószám	**10901232-2-44**

2. Az információátadási szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése	
Egységes	**Egyedi**

2.1. Egységes információátadási szabályzat alapadatai

Egységes információátadási szabályzat megnevezése	**Ø**
Az egységes információátadási szabályzatot kiadó szerv megnevezése	**Ø**
Verzió	**Ø**
Kiadás dátuma	**Ø**
Hatályosság kezdete	**Ø**

2.2. Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	**Információátadási Szabályzat**
Verzió	**v.4.**
Kiadás dátuma	**v.1. 2017.06.30.** **v.2. 2017.09.27.** **v.3. 2018.01.30.** **v.4. 2020.07. 10**
Hatályosság kezdete	**v.1., v.2. 2018.01.01.** **v.3 2018.02.15.** **v.4. 2020.07.25.**
Irányító államigazgatási szerv/országos kamara vezetőjének jóváhagyása	**Ø**

II. Különös rész – az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

1. Együttműködő szerv szakterülete (ügycsoportja)

- **egyetemes postai szolgáltatás**

2. Együttműködő szerv szakterülete: egyetemes postai szolgáltatás

2.1. Információforrások regiszterének tartalma

2.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása

- az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése: **a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény**
- szerződési kötelezettség(ek) felsorolása (azon szerződések tárgya, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő): **egyetemes postai szolgáltatás igénybevételére létrejött postai szolgáltatási szerződések**

2.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

*A táblázat célja, hogy felsorolja az együttműködő szerv által a megjelölt ügycsoportban kezelt **nyilvántartásokat**.*

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Küldemény adatbázis	**könyvelt küldemények postai életútja**	**nem**	**Ø**	**Nem**	**a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény**

2.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid neve	Közhiteles adat értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Ø	**Ø**	**Ø**	**Ø**	**Ø**	**Ø**

2.1.4. A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid,köznapi neve	Adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Elsődleges/ Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/ Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Összefoglaló elnevezése: küldeményadat, ezen belül a következő adatok állnak rendelkezésre:	egyedi küldemény-azonosító alapján a könyvelt küldemény életútja	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-küldeményazonosító	egyedi azonosító jelzés	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Feladó neve*	névadat	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Fizetendő összeg	számadat (forint)	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Küldemény típusa	ÁSZF** szerint	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Kézbesítés típusa	ÁSZF**szerint	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Őrzési idő postán	számadat (nap)	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Kézbesítés helyszíne*	város	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Kézbesítés közelebbi címe *	címadat	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Küldemény logisztikai státusza	postai kezelés során	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Logisztikai esemény	postai kezelés lépései	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Logisztikai esemény időpontja	dátum adat	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis
-Logisztikai esemény helyszíne	címadat	elsődleges		N	I	egyszerű	Küldemény adatbázis

* Csak akkor áll rendelkezésre, ha a küldemény elektronikus feladójegyzékkel került feladásra.

** Postai Szolgáltatások Általános Szerződési Feltételei (https://www.posta.hu/static/internet/download/PASZF_ASZF01_ASZF.pdf)

2.1.5. Az információátadási felületek, szolgáltatások

2.1.5.1. Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
ID1 **(a Magyar Posta információátadásra szolgáló Hivatali kapuja)**	• egyszerű	• eseményalapú, • egyszeri	• nem nyilvános	• **az adatok a Posta szolgáltatási /technológiai folyamatában használt belső adat**

2.1.5.2. Az ID1-re vonatkozó elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

A fejezetben feltüntetett adatok nyilvánossága: **Nem nyilvános**

„Nem nyilvános" jelölés esetén annak indoklása:

Az adatok a Magyar Posta szolgáltatási /technológiai folyamatában használt belső adatok.

2.1.5.2.1. Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadandó adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk
küldeményazonosító	• **szöveges**	**16**		**I**	
Feladó neve*	• **szöveges**	**150**		**N**	
Fizetendő összeg	• **numerikus egész**			**N**	**5-100000**
Küldemény típusa	• **szöveges**	**100**		**I**	
Kézbesítés típusa	• **szöveges**	**100**		**N**	
Őrzési idő postán (nap)	• **numerikus**			**N**	
Kézbesítés helyszíne (város) *	• **szöveges**	**35**		**N**	
Kézbesítés közelebbi címe *	• **szöveges**	**60**		**N**	
Küldemény logisztikai státusza	• **szöveges**	**20**		**I**	
Logisztikai esemény	• **szöveges**	**100**		**I**	
Logisztikai esemény időpontja	• **dátum és időpont**			**I**	
Logisztikai esemény helyszíne	• **szöveges**	**100**		**I**	

***** Csak akkor áll rendelkezésre, ha a küldemény elektronikus feladójegyzékkel került feladásra.

2.1.5.2.2. Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Postai küldeményre vonatkozó adatkérést a Magyar Posta csak könyvelt küldemények esetében e küldemények egyedi azonosítószámának ismeretében tudja teljesíteni, azzal a feltétellel, hogy a Magyar Posta a küldemény adatait a Postatv. 54. § (2) bekezdés *b)* pontja alapján a Postatv. vagy a felhasználó eltérő rendelkezése hiányában a postai küldemény feladását követő naptári év végéig kezeli, továbbá az 55.§ (7) bekezdése alapján a postai szolgáltatáshoz kapcsolódó valamennyi okiratot a kiállítástól vagy az okirat érvényességi idejének lejáratától számított egy évig köteles őrizni.

Az E-ügyintézési tv. 51.§ (2) bekezdés h) pontja értelmében az informatikai együttműködést az együttműködő szervek egymás közötti polgári jogi jogviszonyaira nem kell alkalmazni. Ennek megfelelően a Posta abban az esetben tudja a jelen Szabályzatban megjelölt adatokat a Szabályzatban megjelöltek szerint átadni, amennyiben az igényelt adattal kapcsolatos küldemény vonatkozásában az igénylő együttműködő szerv és a Posta között nem áll fenn postai szolgáltatási szerződéses jogviszony.

Az információ kézbesítése az E-ügyintézési tv.-nek megfelelően történik, a kézbesítettség időpontja az elküldést követő munkanap.

Az információ átadását a Magyar Posta információátadásra szolgáló, **POSTAEUGY** rövidnevű (KRID:242515371) Hivatali tárhelyén keresztül lehet kérni.

2.1.5.2.3. Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A Magyar Posta valamennyi munkanapon fogadja az adatigényeket, hétfőtől csütörtökig 8.00 és 14.00 óra között, pénteken 8.00 és 12.00 óra között.

2.1.5.2.4. Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az adatok hitelességét a Magyar Posta belső technológiai, ügyviteli szabályzataiban rögzített folyamatok, valamint a munkahelyi ellenőrzések biztosítják.

2.1.5.2.5. Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

A küldemény életút információk lekérdezése küldeményazonosító megadásával indítható, elsődleges adatváltozás nem értelmezhető.

2.1.5.3. Az ID1 adatra vonatkozó információátadási szolgáltatás ügyrendi leírása

2.1.5.3.1. Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A küldeményazonosítónak az együttműködő szerv általi közlése alapján a Magyar Posta hiteles elektronikus levélben megküldi az adatokat – azok rendelkezésre állása esetén – az adatigénylő számára.
Az információátadási szabályzatot a Magyar Posta a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. Az információátadási szabályzat módosítását a Magyar Posta a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal teszi közzé és küldi meg a Felügyeletnek.

2.1.5.3.2. Az információátadási szolgáltatás megszüntetetésének rendje

A Magyar Posta a Postatv. 18.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján 2020. december 31-éig került egyetemes postai szolgáltatóként kijelölésre, ezt követően az E-ügyintézési tv. szerinti elektronikus ügyintézésre és informatikai együttműködésre nem köteles.