

## BEJELENTŐ LAP

belterületen kívüli lakott helyre való költözésről

Bejelentő neve: .....

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje: .....

A belterületen kívüli lakott hely vagy telephely címe: .....

**A belterületen kívüli lakott hely jellege**

(pl. állandó lakóhely, vállalkozás telephelye):.....

**A címhely megközelíthetősége** (belterületi címhelytől, vagy országos közúttól kiindulva):

.....  
.....  
.....

**A bejelentő elérhetősége** (telefon, e-mail, fax): .....

A címhelyre a bejelentővel együtt költöző és a postai szolgáltatást saját jogon igénybe vevők neve:

.....  
.....  
.....

Kijelentem, hogy jelen bejelentésemet a megfelelő felhatalmazások birtokában felelősségem teljes tudatában teszem meg. Nyilatkozom, hogy a bejelentésem a valóságnak megfelelő adatokat tartalmaz, az adatok átadásának jogszerűségéért felelősséget vállalok.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben bejelentésem valódisága vonatkozásában kétség merül fel, a Posta a bejelentésemet nem köteles elfogadni.

....., 20.....

.....  
bejelentő aláírása

.....  
postai munkavállaló aláírása

# Adatkezelési Tájékoztató

## 1. Adatkezelő

Magyar Posta Zrt. (Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6., Cg. 01-10-042463, adószám: 10901232-2-44). A Magyar Posta Zrt adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@posta.hu](mailto:adatvedelem@posta.hu)

## 2. Mi jogosítja fel a Postát az adatok kezelésére?

Az adatok kezelése szükséges az egyetemes postai szolgáltatás, mint közérdekű feladat végrehajtásához, amire a Magyar Posta Zrt. kijelölésre került a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (továbbiakban: Postatv.) 6. § és 18. § alapján. Az adatkezelés tehát az Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. cikk (1) bek. e) pontján alapul, vagyis közérdekű feladat ellátására tekintettel szükséges.

## 3. Milyen adatokat kezelünk?

Adat	Az adatkezelés célja
Igényt bejelentő neve	Bejelentő személy azonosításához
Igényt bejelentő anyja neve	
Igényt bejelentő születési helye, ideje	
Igényt bejelentő címe (az a cím, amelyre a bejelentés vonatkozik)	Bejelentő belterületen kívülre költözésének igazolásához
Bejelentő elektronikus elérhetősége (telefonszám, e-mail címe, fax-száma)	Kapcsolattartás érdekében
Címhelyre a bejelentővel együtt költözők és a postai szolgáltatást saját jogon igénybe vevők neve	Szolgáltatás biztosításához
Igényt bejelentő aláírása	Bejelentés hitelességének biztosítása

## 4. Milyen célból kezeli a Posta az adatokat?

A Magyar Posta Zrt. abból a célból kezeli az adatokat, hogy fogadja, kezelje és nyilvántartsa azokat a bejelentéseket, amelyekkel a postai szolgáltatás felhasználói a földrajzi illetve infrastrukturális körülményeknek megfelelő kézbesítési mód kialakítása érdekében jelzik a Magyar Posta Zrt. számára, hogy a belterületen kívüli lakott helyre költöznek.

## 5. Meddig kezeli a Magyar Posta Zrt. az adatokat?

A Magyar Posta Zrt. a bejelentést, mint a postai szolgáltatáshoz kapcsolódó okiratot a kiállítástól számított egy évig köteles őrizni.

## 6. Kiknek adjuk át az Ön adatait (Kik az Ön adatainak címzettjei)?

A bejelentések befogadásában részt vesznek a Magyar Posta Zrt.-nek a postai szolgáltatás ellátásába bevont postai közreműködői is. A postai közreműködők ennek megfelelően a Magyar Posta Zrt. adatfeldolgozói. A postai közreműködők listáját elérheti a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) oldalon az Adatkezelési tájékoztató menüpontban.

## 7. Kik ismerhetik meg az adatokat?

Az adatokhoz a benyújtott kérelmet elfogadó, az adatokat nyilvántartásban kezelő munkavállalók, valamint földrajzi, illetve infrastrukturális körülményeknek megfelelő kézbesítési mód kialakításában résztvevő munkavállalók férhetnek hozzá. A Magyar Posta Zrt. a személyes adatokat úgy kezeli, hogy csak azok férhessenek hozzá, akiknek a hozzáférése szükséges ahhoz, hogy a szolgáltatást az Ön számára teljesíteni tudjuk. A Magyar Posta Zrt. belső működését, a munkavégzés szabályosságát rendszeresen ellenőrzi erre kijelölt szervezeti egységei útján, ezért az adatokat megismerhetik az ellenőrzést végző kollégák is, amennyiben az az ellenőrzés elvégzéséhez elengedhetetlen.

Ugyancsak megismerhetik az adatokat konkrét eljárásban a törvény alapján arra feljogosított szervezetek, személyek, rendvédelmi szervek (például: rendőrség, katasztrófavédelem, ügyészség, bíróságok) annyiban és olyan mértékben, amely a megkeresésük, jogszabályban előírt kötelezettségük céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges és a cél elérésére alkalmas.

Az adatokat megismerhetik továbbá a Magyar Posta postai közreműködőinek, mint adatfeldolgozóknak a tevékenység ellátásában közreműködő munkatársai is.

## 8. Milyen jogok illetik meg?

Az adatok kezelése szükséges az egyetemes postai szolgáltatás, mint közérdekű feladat végrehajtásához, ezért Önt az adatainak helyesbítése és korlátozása illetve azok kezelésével szembeni tiltakozás joga illeti meg. Önt megilleti továbbá a hozzáféréshez való jog, azaz tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről.

## 9. Hova fordulhat jogai védelmében?

Javasoljuk, hogy először a Magyar Posta Zrt-t keresse meg panaszával levélben: Ügyfélszolgálati Igazgatóság címén: 3512 Miskolc, faxon: a 06-46-320-136 számon, e-mail-ben: az [ugyfelszolgalat@posta.hu](mailto:ugyfelszolgalat@posta.hu) e-mail-címen, telefonon: a 06-1-767-8282 számon nevének és címének megadásával, személyesen: a Magyar Posta Zrt. X. ker., Üllői út 114-116. szám alatt, hogy azt kezelni tudjuk. Fordulhat továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu). honlap: [naih.hu](http://naih.hu)) valamint választása szerint lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez.

További tájékoztatást talál a [www.posta.hu](http://www.posta.hu) Adatkezelési tájékoztató menüpontban vagy a postahelyeken.